



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

DIREZIONE GENERALE  
Unità Operativa Relazioni  
Internazionali



Erasmus+

Programma Erasmus + Azione chiave 1

Misura “Mobilità outgoing dello staff per docenza” - Staff Mobility for teaching (STA)

Bando Unico per la mobilità dei docenti

verso Programme e Partner Countries a.a. 2021/2022

(KA131 progetto 2021-1-IT02-KA131-HED-000004788;

KA107 progetto 2019-1-IT02-KA107-061669)

SPESE ELEGGIBILI

#### **Spese di vitto.**

Sono rimborsati max. n. 3 pasti al giorno. La documentazione relativa al consumo di pasti si intende prodotta quando il documento contiene l'indicazione della struttura, la somma pagata e la causale del pagamento (fattura, ricevuta fiscale, scontrino fiscale). Nel caso di documentazione fiscale emessa da supermercati è necessario evidenziare le spese per l'acquisto di alimenti per i quali è richiesto il rimborso.

#### **Spese di pernottamento**

È rimborsato il pernottamento in albergo in categoria non di lusso. Ai fini del rimborso è necessario il documento di spesa in originale e nominativo (fattura oppure ricevuta fiscale).

#### **Spese di viaggio**

Sono rimborsati soltanto gli spostamenti realizzati mediante voli aerei, mezzi pubblici urbani ed extraurbani, treni e collegamenti da/per aeroporti. Non sono rimborsate le spese per tragitti in taxi, a meno che non si debba raggiungere località/sedi non collegate in alcun modo con mezzi pubblici o per situazioni eccezionali (es. arrivo in orari notturni, scioperi ecc.). In questi casi è inoltre necessario produrre una dichiarazione da allegare alla richiesta di rimborso. Non è rimborsato il parcheggio a Catania

#### AEREO

Sono rimborsati soltanto gli spostamenti che avvengono in classe II o *Economy*. Ai fini del rimborso è necessario il titolo di viaggio accompagnato dalle carte di imbarco A/R. Se il titolo di viaggio è privo del prezzo, occorre allegare una dichiarazione dell'agenzia che ha emesso il biglietto o la ricevuta del pagamento. È ammesso il rimborso dei biglietti aerei acquistati tramite Internet (electronic ticket) dietro presentazione di copia del biglietto, dalle quali risultino il numero della prenotazione, l'importo pagato e l'itinerario del viaggio.

#### MEZZI PUBBLICI URBANI ED EXTRAURBANI

Ai fini del rimborso è necessario il biglietto in originale, convalidato per ogni tratta.

#### TRENO



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

**DIREZIONE GENERALE**  
**Unità Operativa Relazioni**  
**Internazionali**



**Erasmus+**

Sono rimborsati soltanto gli spostamenti in classe II o *Economy*. Per il rimborso è necessario il biglietto in originale, convalidato per ogni viaggio.

#### NAVETTE PER AEREOPORTI

Per il rimborso è necessario il biglietto in originale, convalidato per ogni viaggio, ad eccezione della navetta o parcheggio a Catania che non sarà rimborsato