

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER *INTERVENTI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DELL'EDIFICIO 2 – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO*

CIG 9175994DC8 - CUP E64J18000150005

H
gk

Sommario

1	Premessa	3
2	Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	4
2.1	Documentazione di gara	4
2.2	Chiarimenti	4
2.3	Comunicazioni	5
3	Oggetto, durata e importo dell'appalto	5
3.1	Oggetto dell'appalto	5
3.2	Durata dell'appalto	6
3.3	Valore dell'appalto	6
4	Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione...	6
4.1	Soggetti ammessi alla procedura	6
4.2	Requisiti di partecipazione	8
4.3	Requisiti generali	8
4.4	Requisiti di ordine speciale	8
4.5	Requisiti di idoneità professionale	8
4.6	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete GEIE	8
5	Avalimento	9
6	Sub appalto	10
7	Variatione/aggiornamento prezzi	10
8	Garanzia provvisoria	11
9	Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	11
10	Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	12
11	Soccorso istruttorio	14
12	Contenuto della busta 1 – Documentazione amministrativa	15
12.1	Domanda di partecipazione	15
12.2	Imposta di bollo	18
12.3	Documento di gara unico europeo	19
12.4	Documentazione a corredo	22
13	Contenuto della busta 2 – Offerta economica	23
14	Criterio di aggiudicazione	24
15	Svolgimento operazioni di gara	24
16	Verifica di anomalia delle offerte	25
17	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	25
18	Definizione delle controversie	26
19	Trattamento dei dati personali	26
20	Accesso agli atti	27
21	Responsabile Unico del Procedimento	27

1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara regola la PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO DEI LAVORI INERENTI GLI INTERVENTI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DELL'EDIFICIO 2 – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO, autorizzata con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania nelle sedute del 06/06/2019 e del 24/02/2022 e disposta dal Dirigente dell'ACUC con Determina prot. 145718 del 29-04-2022

Il verbale di validazione del progetto è stato redatto dal RUP in data 17/03/2022, l'importo dei lavori a base d'asta è pari ad € 4.746.975,99 comprensivo di € 128.634,89 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta + IVA al 10% Costi stimati per la manodopera € 1.034.062,91 pari al 22,39%.

CIG 9175994DC8 – CUP E64J18000150005.

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato alle ore 12,00 del giorno 09-06-2022
L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante utilizzo del criterio del minor prezzo.

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma Appalti&Contratti e-Procurement Portale Appalti (di seguito Piattaforma), disponibile all'indirizzo web: <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>. Si invitano, pertanto, i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della predetta piattaforma telematica.

Il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, gli Allegati e la Modulistica sono resi disponibili al link <http://www.unict.it/content/bandi-di-gara-e-contratti> e al link: <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>. Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte l'impresa che intenda partecipare dovrà:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo una username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel manuale operativo partecipazione gara telematica pubblicato sul portale e reperibile all'indirizzo https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp;
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Ogni problematica relativa alla registrazione alla piattaforma, al caricamento dei documenti e, più in generale, a problemi di natura tecnica inerenti l'utilizzo della piattaforma dovranno essere segnalati all'indirizzo:

agatino.pappalardo@unict.it non oltre 5 giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, altrimenti non potranno essere presi in esame.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità previste nel presente disciplinare, nel capitolato speciale, negli allegati e nella documentazione di gara.

Per la presente procedura è stato designato, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Agatino Pappalardo – e-mail: agatino.pappalardo@unict.it, afferente all'Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione d'Ateneo.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documentazione di Gara

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo (Allegato 2);
- DGUE - Documento di gara unico europeo (Allegato 3);
- Annesso n. 1 al Documento di gara unico europeo - DGUE (solo per le imprese ausiliarie comprensivo di dichiarazione di avalimento (Allegato 4);
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati (Allegato 5);
- Dichiarazione antimafia (Allegato 6);
- Patto di integrità (Allegato 7);

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sui seguenti siti internet <http://www.unict.it/content/bandi-di-gara-e-contratti> e <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

2.2. Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto del capitolato e del presente disciplinare, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare fino a 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la piattaforma telematica utilizzando le funzionalità descritte nel manuale Guida alla presentazione di offerte telematiche (https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp) entro e non oltre il giorno 31-05-2022

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica e saranno consultabili e scaricabili accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura nella sezione Comunicazioni dell'Amministrazione.

L'Amministrazione non fornirà chiarimenti nell'ipotesi in cui l'oggetto della richiesta faccia riferimento a tematiche di cui le normative vigenti forniscano già idonee indicazioni giuridiche ed operative. Analogo

comportamento assumerà l'Amministrazione nell'ipotesi in cui vengano formulate richieste di informazioni complementari la cui risposta risulti pacifica sulla base di una attenta lettura degli atti di gara e/o dei chiarimenti già forniti.

In ogni caso i predetti chiarimenti, se di interesse generale, verranno pubblicati in forma anonima sui siti di cui al precedente punto 2.1.

Pertanto, per ragioni di economia generale, prima di presentare un quesito l'operatore economico deve:

- consultare i quesiti già pubblicati e accertarsi che la soluzione non sia già disponibile;
- accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge, nel bando o nel disciplinare di gara in modo tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile senza alcuno spazio interpretativo o applicativo;
- prendere atto che la Stazione Appaltante non è tenuta a rispondere a quesiti ricadenti in una delle condizioni precedenti.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area della piattaforma ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'Offerta.

Le informazioni di cui all'art. 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, GEIE, aggregazione di imprese di rete e consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti. Pertanto, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

3. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

3.1. Oggetto dell'Appalto

L'appalto ha per oggetto gli *"INTERVENTI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DELL'EDIFICIO 2 - DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO"*, importo a base d'asta € 4.746.975,99 comprensivo di € 128.634,89

quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta + IVA al 10%, così come descritti all'art. 1.1 del Capitolo 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Le categorie dei lavori sono le seguenti:

- Categoria OG 1 "Edifici civili e industriali" - Classifica III bis (€ 1.440.723,80) - Prevalente;
- Categoria OS 3 "Impianti idrico-sanitari e Gas Tecnici" - Classifica III (€ 662.490,27) - Scorporabile/sub appaltabile
- Categoria OS 30 "Impianti interni elettrici e Antincendio" - Classifica II (€479.952,10) - Scorporabile/sub appaltabile
- Categoria OS 28 "Impianti termici e di condizionamento" - Classifica III bis (€ 1.244.068,42) - Scorporabile/sub appaltabile
- Categoria OS 4 "Impianti elettromeccanici, trasportatori" – Classifica I (€ 183.924,38) – Scorporabile/sub appaltabile
- Categoria OS 21 " Opere strutturali speciali" – Classifica III (€ 607.182,13) – Scorporabile/sub appaltabile.

I lavori che formano oggetto dell'appalto sono meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3.2. Durata dell'Appalto

Il tempo utile per dare ultimati i lavori sarà di mesi 24 (ventiquattro) successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, così come previsto all'art. 2.10 del Capitolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3.3. Valore dell'appalto

L'importo a base d'asta, ammonta a € 4.746.975,99 (quattromilionisettescentoquarantaseimilanovecentosettantacinque/99), di cui € 128.634,89 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA al 10%. Il costo stimato della manodopera ammonta a €1.034.062,91.

L'Appalto è finanziato con fondi previsti nel P.T.LL.PP.2022/2024.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Soggetti ammessi alla procedura

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti previsti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente fare parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo di requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c), ovvero da una sub associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4.2. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici che sono in possesso, a pena di esclusione, di tutti i requisiti di ordine generale, speciale e idoneità professionale, indicati nei successivi punti del presente paragrafo.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE, allegato al presente Disciplinare.

4.3. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi dalla gara gli operatori economici che hanno divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 d.l. 3 maggio 2010 n. 78, convertito in L. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

4.4. Requisiti di ordine speciale

- Attestazione SOA per le categorie OG1 - Classifica IIIbis, OS3 - Classifica III, OS30 - Classifica II, OS28 - Classifica IIIbis, OS4 - Classifica I e OS21 - Classifica III di cui all'art.84 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., regolarmente autorizzate, in corso di validità.

4.5. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

4.6. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di impresa di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito elencati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito, oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al punto 4.5. deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppante, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Relativamente al requisito di cui al punto 4.4. si rinvia a quanto previsto dall'art. 92, commi 2 e 3, del DPR 207/2010.

- Indicazioni per i consorzi di cooperative, le imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito elencati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al punto 4.5., deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Relativamente al requisito di cui al punto 4.4. si rinvia a quanto previsto dall'art. 47 del Codice.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per le categorie OS4 classifica I, OS21 classifica III e OS30 classifica II l'istituto dell'avvalimento non trova applicazione ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara [in alternativa, in caso di suddivisione

dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"] sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

6. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti consentiti dalla legge, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente Codice possono affidare in subappalto le opere e i lavori compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché: a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art.80; b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare. La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi previsti dal comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai fini di salvaguardare la natura prevalentemente personale della prestazione dell'appaltatore, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett.a), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera (cfr. art. 49 comma 1, lett.b) sub 1 del DL Semplificazioni bis che modifica l'art. 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.). In relazione alle limitazioni relative alla categoria OG1 prevalente, per la quale si prescrive una quota non superiore al 50% dell'importo contrattuale, le stesse sono ritenute necessarie tenuto conto dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

7. VARIAZIONE/AGGIORNAMENTO PREZZI

Trattandosi di appalto di lavori bandito successivamente al 28 marzo 2022, ai sensi dell'art. 29 della Legge 25 del 28/03/2022 e in deroga all'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o diminuzione, sono valutate dalla Stazione Appaltante soltanto se

tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2 dell'art. 29 della Legge 25/2022. Prima della stipula del contratto il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e l'appaltatore danno atto, con verbale sottoscritto da entrambi, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'appaltatore. Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazione dei singoli prezzi dei materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, egli iscrive riserva sul verbale di consegna dei lavori. In relazione alla variazione dei prezzi dei materiali da costruzione, qualora l'operatore economico abbia iscritto riserve sugli atti dell'appalto, procedendo alla loro esplicazione e quantificazione, sarà comunque possibile addivenire ad accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei limiti temporali e percentuali stabiliti dall'art. 29 della Legge 25/2022. La compensazione prevista al comma 4 dell'art. 29 della Legge 25/2022 è determinata applicando la percentuale di variazione che eccede il cinque per cento al prezzo dei singoli materiali da costruzione impiegati nelle lavorazioni. Sono esclusi dalla compensazione i lavori contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta. La compensazione non è soggetta al ribasso d'asta ed è al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate. Il RUP conduce apposita istruttoria, al fine di individuare la compensazione da riconoscere all'appaltatore, attestante il rispetto della normativa vigente in materia. Al di fuori delle fattispecie disciplinate dall'art. 29 della Legge 25/2022 è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'art. 1664, primo comma, del Codice Civile.

8. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 4 della L. 11 Settembre 2020 n. 120 la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non è richiesta.

9. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), secondo le modalità di cui alle delibere ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 e n. 1121 del 29/12/2020, nonché sul sito dell'ANAC nella sezione "*Contributi in sede di gara*" e allegare la ricevuta ai documenti di gara sulla piattaforma telematica.

L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice di Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15 comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Il nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), evoluzione del Servizio Riscossione Contributi, permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità.

In particolare, il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;

- “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l’avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell’OE.

Per potere accedere al servizio:

- a) essere registrato come utente dei servizi dell’Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- b) richiedere il profilo di “contribuente” associato al soggetto rappresentato “operatore economico” dalla pagina di creazione profili;
- c) accedere al servizio.

Si informa che il servizio è disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 18,00 e, al di fuori di queste fasce orarie, potrà essere soggetto a temporanee interruzioni senza preavviso da parte dell’ANAC e non è attivo il servizio di supporto dell’Autorità mediante contact center.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, il concorrente dovrà accedere al sito internet dell’ANAC e iscriversi on line al “Servizio di Riscossione Contributi”.

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG 9175994DC8.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta deve pervenire, in formato elettronico e sottoscritta con firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005, esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09-06-2022 pena l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della Piattaforma.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l’Università degli Studi di Catania, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E’ consentito agli operatori economici che hanno già inviato l’offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet di cui al precedente punto 2.1.

La Piattaforma prevede, nell’apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell’offerta attraverso il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta 1 – Documentazione amministrativa;
- Busta 2 – Offerta economica.

La documentazione richiesta in ciascuna delle predette Buste dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Non sono ammesse offerte in aumento. Le offerte parziali o condizionate produrranno la nullità dell'intera offerta.

E' fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative. Si precisa che devono intendersi come alternative e, quindi, inammissibili le offerte che prevedono due o più soluzioni a prezzi diversi o al medesimo prezzo. In presenza di offerte alternative l'Amministrazione Appaltante non procederà ad alcuna scelta tra le offerte formulate e considererà nulle tutte le offerte, con conseguente esclusione dalla gara dell'Offerente interessato.

Con la stessa modalità sopra descritta e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni dell'offerta già presentata. Non saranno ammesse né integrazioni all'offerta trasmessa, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione dell'intera offerta già trasmessa con altra offerta completa.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dalla Piattaforma che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati in Piattaforma e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, i file che compongono l'offerta devono essere tutti convertiti in formato PDF/A.

e firmati digitalmente. La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Piattaforma e dell'Università degli Studi di Catania, ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Pertanto, sarà considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato arrivo dell'offerta medesima.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella busta pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Oltre a quanto previsto nel

presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti nella Piattaforma, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sugli indirizzi internet di cui al medesimo paragrafo. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione degli elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore, versamento ANAC, se dovuto) sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – affinché siano rese e integrate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente dovrà caricare nella Piattaforma – "Busta A – Documentazione amministrativa" – la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione;
2. Documento di attestazione assolvimento imposta di bollo;
3. Documento attestante il versamento del contributo ANAC;
4. DGUE - Documento di gara unico europeo, di seguito denominato anche solo DGUE
5. Documento attestante la registrazione di ciascun O.E. al Sistema AVCPass (PassOE);
6. Dichiarazione antimafia;
7. Patto di integrità;
8. Procura (eventuale);
9. DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa ausiliaria (eventuale);
10. Annesso n. 1 al DGUE, solo per le imprese ausiliarie, comprensivo della dichiarazione di avalimento (eventuale);
11. PassOE dell'ausiliaria (eventuale);
12. Documentazione relativa all'avalimento (eventuale);
13. Atti relativi a R.T.I o Consorzi (eventuale).

12.1 Domanda di partecipazione

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, redigere e caricare nella Piattaforma la dichiarazione (contenente tra le altre anche le dichiarazioni integrative al DGUE) conforme al modello Allegato n. 1 denominato "Domanda di partecipazione", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La "Domanda di partecipazione" è redatta in bollo e dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, essere prodotta e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa. In particolare, essa dovrà essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- nel caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituiti/costituendi, da tutti i soggetti che costituiscono/costituiranno il raggruppamento o il Consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi, solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete, dall'organo comune/mandataria.

In caso di firma da parte di un procuratore, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. La copia conforme all'originale della procura o la dichiarazione sostitutiva dovrà essere caricata nell'apposita sezione della Piattaforma.

La suddetta "Domanda di partecipazione" contiene, tra le altre, le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE) e relativi dati (es. domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica non certificata, etc., ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.
In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- indicazione delle posizioni INPS, INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- dichiarazione relativa all'iscrizione nella Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve essere attinente all'oggetto della presente procedura di gara;
- Dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche con riferimento ai soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo;
- nel caso di imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del Codice costituendi dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale di rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
- per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", dichiarazione di possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m.

14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- g. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- h. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indicazione ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dei seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ____ rilasciati dal Tribunale di _____, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- i. dichiarazione contenente i dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc*) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indicazione della banca dati ufficiale o del pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- j. dichiarazione ai sensi di quanto previsto all'art. 47, comma 8 del Codice ed in particolare che con riferimento alla presente gara, l'operatore economico non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzio;
- k. dichiarazione circa la remuneratività dell'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- l. indicazione dei seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- m. dichiarazione di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;
- n. dichiarazione di aver giudicato le prestazioni realizzabili entro i tempi indicati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- o. di aver preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- p. dichiarazione di essere edotto degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (ai sensi dell'art. 2, comma 3) pubblicato nella G.U.R.I. n. 129 del 04.06.2013, dal codice etico e di

comportamento dell'Università degli Studi di Catania emanato con Decreto rettorale n. 1166 del 08/04/2021- accessibile al link <http://www.unict.it/content/atti-generalisti> - nonché di essere consapevole che la violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici, può costituire causa di risoluzione di contratto;

- q. dichiarazione di impegnarsi ad attuare l'osservanza delle norme che qui si intendono tutte richiamate, derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro (D.Lgs.81/2008 e s.m.i.), all'igiene sul lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela materiale dei lavoratori;
- r. dichiarazione di adibire all'esecuzione dei lavori solo lavoratori regolarmente assunti, di tenere conto nell'esecuzione dei lavori degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. applicabile, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località ove viene eseguito il servizio; di impegnarsi, inoltre, a rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile nella località e che venga successivamente stipulato per la categoria; di impegnarsi ai suddetti obblighi anche nel caso di mancata adesione ad associazioni sindacali o di recesso da esse;
- s. dichiarazione circa l'impegno ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere a tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- t. dichiarazione di accettazione del Foro competente di Catania per qualsivoglia controversia innanzi al giudice ordinario e/o amministrativo;
- u. attestazione di essere informato che il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università degli Studi di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

12.2 Imposta di bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- i. dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- ii. dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Università degli Studi di Catania - P.zza Università, 2 – Catania, C.F./P.IVA 02772010878);
- iii. del codice ufficio o ente (campo 6: TXN);
- iv. del codice tributo (campo 11: 456T)
- v. della identificazione della gara (campo 10: anno 2022 numero: CIG 9175994DC8
- vi. della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo")

In alternativa il concorrente potrà eseguire un versamento tramite intermediario convenzionato con rilascio del relativo contrassegno, che dovrà essere apposto sulla domanda di partecipazione previo annullamento.

Si precisa che il bollo:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi, è dovuto solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, è dovuto dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete, è dovuto dall'organo comune/mandataria.

Nel caso di pagamento dell'imposta di bollo tramite F23, il concorrente dovrà caricare nella Piattaforma copia informatica dell'attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo (F23).

Le offerte non in regola con il bollo verranno considerate valide ai fini della gara, ma saranno trasmesse al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione e l'applicazione delle eventuali pene pecuniarie previste dalla legge (art. 19, 25 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, nr. 642 e successive modifiche).

12.3 Documento di gara unico europeo

In attuazione di quanto previsto dal Codice (art. 85, comma 1) e secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014, gli operatori economici che partecipano alla procedura di gara in oggetto devono compilare il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE, (Allegato n. 3), in formato elettronico, reperibile al sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>. La completa ed esatta compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) consente al concorrente di assolvere alle dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine alla sussistenza dei requisiti generali (art. 80 del Codice degli Appalti) e dei requisiti speciali (art. 83 del Codice). :

Con riferimento alla procedura in oggetto, ai fini della compilazione del DGUE, l'operatore economico concorrente dovrà collegarsi al sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> accedere come operatore economico, al passaggio successivo selezionare "importare un DGUE" e infine caricare sul sistema (cliccando sul tasto "sfoglia") il file ESPD Request in formato xml, allegato alla documentazione di gara. A questo punto, cliccando sul pulsante "Avanti", comparirà il DGUE precompilato da questa stazione appaltante che l'operatore economico potrà compilare con i relativi dati. Completata la compilazione l'operatore economico dovrà salvare il DGUE nei due formati xml e pdf.

Il DGUE nel formato pdf, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura. In caso di firma da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nella C.C.I.A.A., dovrà essere caricata la pertinente procura nell'apposita sezione della Piattaforma.

Il DGUE, compilato e sottoscritto, dovrà essere caricato nella piattaforma.

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a. non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b. soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice concernenti i requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali eventualmente richiesti.

Il DGUE fornisce, inoltre: le informazioni rilevanti richieste dall'Amministrazione e le informazioni di cui sopra relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del Codice; indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti.

Il concorrente che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione (ossia

non ricorre all'istituto dell'avvalimento previsto dal Codice) deve compilare e caricare nella Piattaforma un solo DGUE.

Il concorrente che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento (cd. avvalimento, se consentito) sulle capacità di uno o più soggetti deve assicurarsi che ciascuno dei soggetti interessati compili un DGUE distinto riportante le relative informazioni pertinenti. I DGUE così predisposti devono essere caricati nella Piattaforma dal concorrente nella "Busta 1 – Documentazione Amministrativa".

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti e sezioni:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore:
Compilato a cura della Stazione appaltante.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico:

Compilato a cura del concorrente per le parti applicabili.

Riguardo la Sez. A si precisa che:

- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato;
- le informazioni relative all'eventuale iscrizione del concorrente in elenchi ufficiali o al possesso di certificazioni equivalente si riferiscono alle previsioni degli artt. 84, 90 e 134 del Codice, non applicabili alla presente procedura;
- la verifica sul pagamento dei contributi previdenziali viene effettuata dall'Università degli Studi di Catania per i soli concorrenti italiani, tramite l'accesso al servizio DURC Online dell'I.N.P.S., mentre la verifica sul pagamento delle imposte viene effettuato dall'Università degli Studi di Catania tramite la piattaforma AVCPass dell'A.N.AC., pertanto per gli operatori economici italiani la risposta da rendere per la lettera e) della Sez. A della Parte II è NO;
- laddove richiesto l'indirizzo e-mail, l'operatore economico, qualora ne sia in possesso, dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), in luogo dell'indirizzo e-mail ordinario.

La Sez. B deve essere compilata in riferimento al soggetto, munito degli idonei poteri di rappresentanza, che presenta l'offerta per il concorrente. Qualora la documentazione di gara debba essere firmata da due o più rappresentanti del concorrente, aggiungere e compilare tante Sez. B quanti sono i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti del concorrente ai fini della presente procedura.

La Sez. C deve essere compilata nel caso in cui il concorrente faccia ricorso all'istituto dell'avvalimento (eventuale).

L'operatore economico invitato, per ciascuna ausiliaria, dovrà caricare nella Piattaforma:

1. il DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie firmato digitalmente dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI
2. l'Annesso n. 1 al DGUE, solo per le imprese ausiliarie;
3. PASSOE dell'ausiliaria (eventuale).

La Sez. D deve essere compilata nel caso in cui il concorrente intenda affidare parte dei lavori in subappalto. Si precisa che l'operatore economico invitato, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, dovrà indicare la quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III. Motivi di esclusione

L'operatore economico invitato dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste di cui al precedente punto 4.2. del presente disciplinare.

Parte IV. Criteri di selezione:

L'operatore economico invitato dichiara che soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti.

Parte VI. Dichiarazioni finali.

L'operatore economico invitato dichiara che le informazioni riportate nelle parti compilate sono veritiere e corrette e di essere consapevole delle conseguenze di false dichiarazioni.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si precisa che, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa, altresì, che la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 08/11/2017 recante "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE" pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione

dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa, infine, che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE parte III, pertanto, il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Alle dichiarazioni contenute nel DGUE, qualora mancanti o incomplete o in caso di ogni altra irregolarità essenziale, si applica il soccorso istruttorio dell'art. 83, co. 9, del Codice.

12.4 Documentazione a corredo

Il concorrente dovrà caricare nella Piattaforma la seguente documentazione a corredo, sottoscritta digitalmente:

- a) Domanda di partecipazione;
- b) Documento attestante assolvimento imposta di bollo;
- c) Documento attestante il versamento del contributo ANAC;
- d) DGUE, compilato secondo quanto previsto al p.12.3
- e) documento attestante la registrazione di ciascun O.E. al Sistema AVCPass (PassOE) di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;

Si precisa, altresì, che in caso di partecipazione plurima (RTI costituiti/costituendi) il PassOE deve essere firmato digitalmente da tutte le raggruppate/raggruppande prima di inviarlo alla Stazione Appaltante;

In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, se consentito, ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria;

Si precisa che, ai soli fini della creazione del PassOE in caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria genera la propria componente di PassOE selezionando il ruolo di "Mandante in RTI" e l'impresa ausiliata genera il PassOE selezionando il ruolo di "Mandatario in RTI".

- f) Dichiarazione antimafia;
- g) Patto di integrità dell'Università degli Studi di Catania sottoscritto digitalmente;

- h) Procura eventuale;
- i) DGUE – Documento di gara unico europeo dell'impresa ausiliaria (eventuale);
- j) Annesso n.1 al DGUE, solo per le imprese ausiliarie, comprensivo della dichiarazione di avalimento (eventuale);
- k) PassOE dell'ausiliaria (eventuale);
- l) Documentazione relativa all'avalimento (eventuale).

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "2 – OFFERTA ECONOMICA"

Con riferimento alla presente procedura il concorrente, a pena di esclusione, dovrà generare e caricare l'Offerta economica attraverso il sistema nella sezione "Offerta economica", con la procedura e le modalità che seguono:

- il ribasso percentuale unico, nell'apposito campo, espresso in cifre (fino alla seconda decimale) e in lettere, sull'importo posto a base di gara. Le eventuali offerte contenenti un numero diverso di cifre decimali saranno arrotondate alla seconda cifra decimale;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10 del codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività di impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art.95 comma 10 del codice.

I valori inseriti a Sistema verranno automaticamente recepiti in una dichiarazione generata dal Sistema in formato pdf, denominata "Scheda – Componente economica".

Tutte le Clausole riportate nella suddetta dichiarazione di offerta economica, generata automaticamente dal Sistema, si intendono integralmente accettate dal concorrente e non possono in alcun modo dallo stesso essere modificate. In particolare il concorrente dichiara, tra l'altro, di accettare:

- L'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza della presentazione della medesima, che dovrà essere prorogato a richiesta dell'Amministrazione nell'ipotesi in cui nel termine indicato non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- Che l'offerta non vincherà in alcun modo la Stazione appaltante/ Ente committente.

La suddetta dichiarazione denominata "Offerta Economica" dovrà essere:

1. Scaricata e salvata sul proprio PC dal concorrente;
2. A pena di esclusione, sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 12.1
3. Caricata nell'apposita sezione del Sistema denominata "Offerta Economica".

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Inoltre nella busta 2- Offerta Economica dovrà essere inserita copia del file relativo alla Domanda di partecipazione (Allegato 1).

Il concorrente, quindi, dovrà caricare nella Piattaforma la dichiarazione conforme al modello Allegato n. 1 denominato "Domanda di partecipazione", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Considerato che nella presente procedura si attiverà la cosiddetta "inversione procedimentale", risulta pertanto necessario che il Seggio di gara sia in grado di identificare correttamente il concorrente al fine di verificare fin da subito:

- la corretta sottoscrizione dell'offerta economica da parte dei concorrenti ed in specifico che in caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva, idoneamente descritta nella Domanda di partecipazione (Allegato 1 domanda di partecipazione), tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario abbiano sottoscritto l'offerta ai sensi dell'art 48 comma 8 secondo periodo del Codice;
- il rispetto del divieto di partecipazione di cui al comma 7 dell'art 48 del Codice;
- il rispetto dei divieti di cui all'art 89 comma 7 del Codice in caso di avalimento.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Il minor prezzo sarà determinato dal ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta. Sarà applicata l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ex art. 97 commi 2 e 2-bis e 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste è fissata per il giorno 14-06-2022 alle ore 10:00. Le sedute di gara si svolgeranno mediante collegamento telematico alla piattaforma con possibilità per gli operatori economici di prendere visione delle operazioni di apertura delle buste Economica e Amministrativa presso le proprie sedi.

Il seggio di gara, avvalendosi della facoltà dell'inversione procedimentale di cui all'art 133 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., procederà attraverso la piattaforma telematica, nella prima seduta pubblica a:

- a) verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) aprire la busta 2 Offerta Economica contenente l'offerta economica e copia della domanda di partecipazione (Allegato 1) inserita nella busta 2. Risulta infatti necessario che il Seggio di gara possa verificare la corretta sottoscrizione dell'offerta economica da parte dei concorrenti con idoneità plurisoggettiva, così come il rispetto dei divieti di cui all'art 48 comma 7 e 89 comma 7 del Codice.
- c) calcolare la soglia di anomalia ai sensi dell'art 97 comma 2 del Codice;
- d) determinare la graduatoria;
- e) individuare conseguentemente l'operatore economico collocato in prima posizione nei confronti del quale procedere poi alla verifica della documentazione amministrativa;
- f) verificare quindi la conformità della documentazione amministrativa presentata dall'operatore di cui alla precedente lett e) a quanto indicato nel presente disciplinare di gara;
- g) attivare l'eventuale sub-procedimento di soccorso istruttorio ai sensi dell'art 83 comma 9 del Codice;
- h) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- i) le eventuali esclusioni intervenute in questa fase saranno comunicate ai concorrenti ai sensi dell'art 76 comma 5 del Codice.

Al termine delle sopraelencate operazioni si procederà a formulare la proposta di aggiudicazione.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'eventuale verifica dell'offerta anormalmente bassa sarà a cura del RUP che ne valuterà la congruità, richiedendo per iscritto all'operatore economico invitato la presentazione di una relazione contenente le spiegazioni sulle componenti specifiche dell'offerta anomala. A tal fine il RUP assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta ed esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'operatore economico e, qualora non le ritenesse sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

In mancanza dei richiesti chiarimenti o qualora gli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, insufficienti il RUP esclude l'operatore economico.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

1. All'esito delle operazioni di cui sopra saranno trasmessi al RUP tutti gli atti e documenti della gara, ai fini dei successivi adempimenti.
2. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
3. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto, eventualmente dopo aver provveduto allo scorrimento di cui al successivo p. 8).
4. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del Sistema AVCpass.
5. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
6. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
7. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
8. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria medesima.
9. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

10. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.
11. Per la stipula del contratto si applica la disposizione di cui all'art.32 del Decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.
12. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
13. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
14. Nel caso di subappalto si applica quanto previsto nell'art. 105 del Codice.

Il presente disciplinare di gara sostituisce o modifica eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) ammontanti a circa €6.000,00, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Università degli Studi di Catania si riserva il diritto di:

- a. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice;
- b. sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catania.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 679/2016 (General Data Protection

Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

20. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questa Amministrazione, quindi comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati

21. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) è l'ing. Agatino Pappalardo dell'Area Tecnica, via A. Di Sangiuliano, 257 – 95131 Catania – e-mail: agatino.pappalardo@unict.it.

Il Dirigente ACUC
(Prof. Giovanni La Via)

