



Prot. n. 82488

All. n. 10

Catania... 11.9. GIU. 2018

Spett.le Impresa

e p.c.

Al Dirigente A.Di.

Al Direttore Generale

OGGETTO: Procedura negoziata, approvata con D.D. rep. n. 2027 del 31.05.2018, per l'affidamento della "Fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 90.206,80 IVA inclusa - **CIG: 75140706B8.**

Codesta spett.le impresa, ove ne abbia interesse, è invitata a produrre offerta per il servizio indicato in oggetto. L'importo del servizio, soggetto al ribasso, è di € 73.940,00 oltre IVA.

Il criterio di aggiudicazione, così come disposto dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di seguito denominato Codice, è quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale proposto sull'importo posto a base di gara.

L'offerta, redatta in bollo, dovrà essere formulata utilizzando esclusivamente il modello di cui all'allegato "B".

Costituiscono parte integrante della presente lettera i seguenti documenti:

1. Modello dichiarazione offerta economica (*Allegato A*)
2. Capitolato speciale d'appalto (*Allegato B*)
3. Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 1*)
4. Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 2*)
5. Modello di dichiarazione sostitutiva per i soggetti cessati (*Allegato 3*)
6. Modello di dichiarazione sostitutiva in luogo dei soggetti cessati (*Allegato 3 bis*)
7. Modello di dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa (*Allegato 4*)
8. Modello scheda di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (*Allegato 5*).
9. Patto di integrità, adottato con delibere n.11 del 30.11.2017 e n. 46 del 01.02.2018 dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania (*Allegato 6*).
10. DGUE in formato xml (*Allegato 7*).

1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici dovranno far pervenire alla Stazione appaltante un plico, idoneamente chiuso, sigillato, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Al fine dell'identificazione della provenienza il plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:



- denominazione e ragione sociale del concorrente:
- la dicitura "Offerta" e l'oggetto della gara: Fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019". Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

Termine di scadenza per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno ~~26 GIU. 2018~~.....

Il plico di cui sopra deve contenere:

- **Busta A "Documentazione amministrativa"**
- **Busta B "Offerta economica"**

Il suddetto plico, indirizzato all'AREA DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA - Piazza Università, 16 - 95131 Catania - può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. È, altresì, facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, **entro il predetto termine perentorio del ~~26 GIU. 2018~~ ore 12:00**, presso l'Ufficio protocollo dell'Università di Catania - P.zza Università, 2 - 95131 Catania - tel. 095/7307585 - 095/7307557 - 095/7307543 - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30, sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

Nella busta "A - "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Allegato 1)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 80 del Codice, corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.
2. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Allegato 2)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell' art. 80 del Codice, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico di persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.
3. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Allegato 3)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell' art. 80, comma 3, del Codice, dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, OPPURE modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà in luogo dei soggetti cessati (Allegato 3 bis).
4. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Allegato 4)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 83, comma 4, del Codice, corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). La



dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.

Unitamente a tale modello, dovranno essere allegate le referenze bancarie richieste più dettagliatamente nel modello di che trattasi.

5. **Modello di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (Allegato 5)**, ai sensi dell'art.186 bis, comma 4, del Regio Decreto 267/1942.
6. Nel caso di **avvalimento** dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.
7. **Patto di integrità (Allegato 6)**, debitamente compilato e sottoscritto, predisposto nel rispetto del disposto normativo di cui all'art.1, comma 17, della legge n.190/2012 e approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania nelle sedute del 30.11.2017 e 01.02.2018, con il quale l'operatore economico partecipante alla procedura di gara e l'Amministrazione appaltante dichiarano di conformarsi agli obblighi in esso contenuti.
8. **DGUE (Allegato 7)** su supporto digitale (DVD, CD, USB). In attuazione di quanto previsto dall'art. 85, comma 1, del Codice e secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014, gli operatori economici che partecipano alla procedura di gara in oggetto devono compilare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), esclusivamente in formato elettronico.

La completa ed esatta compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) consente al concorrente di assolvere alle dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine alla sussistenza dei requisiti generali (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e dei requisiti speciali (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Con riferimento alla procedura in oggetto, ai fini della compilazione del DGUE, l'impresa concorrente dovrà collegarsi al sito <https://ec.europa.eu/tools/espdp?lang=it#> accedere come operatore economico, al passaggio successivo selezionare "importare un DGUE" e infine caricare sul sistema (cliccando sul tasto "sfoglia") il file ESPD Request in formato xml (All. 7), allegato alla documentazione di gara. A questo punto, cliccando sul pulsante "Avanti", comparirà il DGUE precompilato da questa stazione appaltante che l'operatore economico potrà compilare con i relativi dati. In particolare codesta Impresa dovrà compilare la parte II, III, IV (solo la lettera A - Idoneità) e VI del DGUE. Completata la compilazione, l'operatore economico dovrà salvare il DGUE nei due formati xml e pdf, firmare il pdf digitalmente e restituirlo alla stazione appaltante su supporto digitale (DVD, CD, USB), da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", unitamente agli altri documenti amministrativi richiesti.

9. **Quietanza comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di € 1.478,80** (pari al 2% dell'importo a b.a. IVA esclusa), da costituire, a scelta del concorrente, ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3, del Codice:
 - in contanti (bonifico bancario/postale) con versamento da effettuarsi sul conto corrente, intestato a Università degli Studi di Catania, **IBAN IT35N0301916903000008092222**, (BIC/SWIFT: RSANIT3P solo per bonifici esteri) – presso l'Istituto Cassiere dell'Università – Banca CREDITO SICILIANO s.p.a., Filiale di Corso Italia n. 157, 95127 Catania. In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
 - assegni circolari;
 - sotto forma di titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.



Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice, ai sensi dell'art. 93, comma 8-bis, del Codice.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione**, la stessa deve prevedere espressamente: **1.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; **2.** la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; **3.** l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; **4.** l'efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, la predetta cauzione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria dovrà riportare quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura di gara per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019 – CIG: 75140706B8".

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Tale importo potrà essere ulteriormente ridotto secondo le percentuali e le modalità previste nel sopraindicato art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice e contestualmente lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti.

10. PassOE (Pass operatore economico) di cui all'art.2, comma 3, lett. b), delibera n.111 del 20.12.2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'operatore economico deve obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass): <http://www.avcp.it/portal/public/classic/servizi>, secondo le istruzioni ivi contenute.

Dopo esser entrato nel servizio AVCPass, l'operatore economico indica al sistema il CIG della presente procedura negoziale.

Il sistema rilascia, quindi, un documento denominato PASSOE, che deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e inserito nella busta "A – Documentazione amministrativa". Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento (art. 89 del Codice), dovrà inserire anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

La busta B – "Offerta economica" dovrà contenere esclusivamente il documento denominato **"Dichiarazione di offerta economica"** (All. A), sottoposta ad imposta di bollo e recante:

- l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base dell'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere, IVA esclusa;
- il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e in lettere, IVA esclusa;

In calce alla predetta offerta dovrà, altresì, essere indicato, pena l'esclusione dalla gara, l'ammontare dei costi relativi alla manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, da intendersi compresi nell'importo netto offerto per l'esecuzione dell'appalto (art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Sia in caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso globale percentuale, sia in caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'Amministrazione.



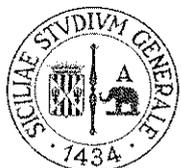
Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta o condizionate o incomplete o parziali o espresse in modo indeterminato e/o generico, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui.

2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

3. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- a. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, anche per causa di forza maggiore.
- b. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risulteranno pervenuti entro il termine di presentazione delle offerte o sui quali non sarà stata apposta l'indicazione del destinatario e/o contenuta la specificazione della gara e/o l'indicazione del mittente, o che siano pervenuti non sigillati o che non risultino timbrati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura o che si presentino lacerati in modo tale da potere consentire la manomissione del contenuto.
- c. L'offerta ed i documenti richiesti devono essere redatti in lingua italiana. Qualora l'originale di un documento venga rilasciato in lingua diversa dall'italiano, esso dovrà essere accompagnato da traduzione italiana eseguita a cura dell'impresa concorrente ed autenticata nei modi di legge.
- d. Oltre il termine di presentazione delle offerte (**ore 12:00 del giorno 26.6.10...2010.....**), non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
- e. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta o condizionate o incomplete o parziali o espresse in modo indeterminato e/o generico, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui.
- f. Una stessa impresa non potrà far pervenire più di un'offerta.
- g. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente, con riserva di revocare (e non aggiudicare), in ogni momento, l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice, oppure, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- h. Il servizio sarà affidato all'impresa che avrà presentato il maggiore ribasso percentuale sull'importo posto a base dell'appalto. In caso di parità, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato mediante sorteggio.
- i. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione e tempestivamente comunicate.
- j. Il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse, nonché gli strumenti di rilevazione della congruità dei prezzi sono disciplinati dall'art. 97 del Codice.



- k. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice.
- l. Questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 contenente norme in materia di semplificazioni delle certificazioni amministrative, si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sopra riportate.
- m. L'impresa aggiudicataria è obbligata ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi (DURC).
- n. La procedura è regolata da tutte le disposizioni contenute e/o richiamate nella presente lettera invito recante modalità e norme relative all'aggiudicazione del contratto di che trattasi, dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza dell'Università degli Studi di Catania, approvato con D.R. n. 9 del 4.01.2016, nonché da tutta la normativa contenuta nella legislazione statale vigente in materia di appalti pubblici.
- o. E' consentito il ricorso al subappalto nei termini di legge.
- p. La conclusione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito del controllo relativo al possesso dei requisiti prescritti.
- q. Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in conformità all'art. 32, comma 14, del Codice.
- r. Il pagamento sarà effettuato nei termini previsti per legge ed è subordinato all'attestazione della regolare esecuzione del servizio.
- s. Per qualsiasi controversia il Foro competente individuato in via esclusiva è il Foro di Catania.

Si procederà all'apertura dei plichi **giorno ..2.7..GIU..2018...** alle ore **10:00** presso l'Area della Centrale Unica di Committenza – Palazzo Sangiuliano, I piano - Piazza Università, 16 - Catania.

Quanto disposto nella presente lettera invito sostituisce o modifica eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.

Laddove codesta impresa non abbia interesse alla presente selezione, avrà cura di darne formale comunicazione, prima della scadenza del termine per presentare l'offerta, all'Area del provveditorato e patrimonio mobiliare di questa Università al seguente indirizzo di posta elettronica ac.appam@unict.it

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il dott. **Ignazio Zangara**, Funzionario dell'Area della Didattica, piazza Bellini n. 19, tel. 095/7307995 - e-mail: izangara@lex.unict.it.

Distinti saluti

IL R.U.P.
Dott. Ignazio Zangara

Visto
Il Dirigente dell'Area della Centrale Unica di Committenza
Dott. Carlo Vicarelli

MARCA DA BOLLO € 16,00

ALLEGATO "A"

MODULO OFFERTA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
AREA DELLA DIDATTICA

Forniture in noleggio, messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Clinchiere" di Catania da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio A.A. 2016-2019.

CIG:

Descrizione	Prezzo unitario		Quantità	Importo parziale		per cento
	In cifre	In lettere		In cifre	In lettere	
1 Postazione candidato costituita da scrittoio e sedia con schienale, dotata di numerazione progressiva da apporre sul tavolo in modo visibile	€	Euro	2940	€	Euro	
2 Taffoncini indicazione settore realizzati in cartoncino riportanti il colore e la lettera del settore	€	Euro	2940	€	Euro	
3 Postazione commissione padiglione F1 costituita da n.2 scrivanie e da n.4 sedie con schienale	€	Euro	6	€	Euro	
4 Postazione commissione padiglione C1 costituita da n.2 scrivanie e da n.4 sedie con schienale	€	Euro	3	€	Euro	
5 Postazione commissione padiglione C2 costituita da n.2 scrivanie e da n.4 sedie con schienale	€	Euro	3	€	Euro	
6 Postazione reception padiglione F1 costituita da n. 2 scrivanie e n. 4 sedie con schienale	€	Euro	12	€	Euro	
7 Postazione reception padiglione C1 costituita da n. 2 scrivanie e n. 4 sedie con schienale	€	Euro	3	€	Euro	
8 Postazione reception padiglione C2 costituita da n. 2 scrivanie e n. 4 sedie con schienale	€	Euro	2	€	Euro	
9 Postazione deposito bagagli padiglione F1 costituita da n. 25 scrivanie	€	Euro	2	€	Euro	
10 Postazione deposito bagagli padiglione C1 costituita da n. 5 scrivanie	€	Euro	2	€	Euro	
11 Postazione deposito bagagli padiglione C2 costituita da n. 4 scrivanie	€	Euro	1	€	Euro	
12 Fotocopiatore	€	Euro	5	€	Euro	
13 Impianto di amplificazione corredato da n. 5 microfoni	€	Euro	9	€	Euro	
14 Totem di individuazione ingressi	€	Euro	30	€	Euro	
15 Traslucine metalliche	€	Euro	70	€	Euro	
16 Copertura in tessuto montata su struttura amovibile in alluminio da utilizzare negli incollamenti candidati, avente le seguenti dimensioni minime: lunghezza m. 15,00; larghezza m. 3,00	€	Euro	3	€	Euro	
17 Noleggio e installazione di sistema di ventilazione costituito da n. 80 ventilatori da 50 W cad.	€	Euro	1	€	Euro	
18 Sistema di condizionamento padiglione F1	€	Euro	1	€	Euro	
				RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA DI €73.940,00		
				IMPORTO COMPLESSIVO		
				€		
				%		

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 l'ammontare dei costi interni relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro stimati per l'esecuzione dell'appalto è pari a (in cifre) euro (in lettere) euro

2



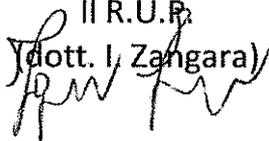
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

Area della didattica

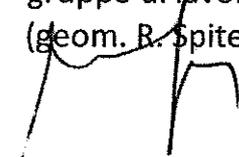
Fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere" di Catania, da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio A.A. 2018-2019. CIG: 7514070688

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il R.U.B.
(dott. I. Zangara)



Redazione componente
gruppo di lavoro
(geom. B. Spiteri)



Catania, 18/04/2018

Art. 1
OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura in noleggio, messa in opera e successiva rimozione di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali presso il centro fieristico "Le Ciminiere" di Catania: **piano terra, primo e secondo del padiglione F1 – hall, piano terra, piano primo ed ex taverna del padiglione C1 – piano primo e secondo del padiglione C2 – aree esterne del Piazzale Asia**, antistante il centro fieristico, da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018-2019.

	<i>Descrizione fornitura "Le Ciminiere"</i>	<i>Q.tà presunta</i>
1	Postazione Candidato costituita da scrittoio con angoli arrotondati di dimensioni cm 70x50x72h o 60x80x72h (tolleranza \pm 5%), sedia con schienale e numerazione progressiva da apporre sullo scrittoio.	2940
2	Talloncini indicazione settore candidati realizzati in cartoncino delle dimensioni minime di cm 5x5, riportante il colore e la lettera del settore.	2940
3	Postazione Commissione padiglione F1 costituita da n. 2 scrivanie ciascuna di dimensioni minime cm 180x70x72h (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale, per un totale di 24 sedie.	6
4	Postazione Commissione padiglione C1 costituita da n. 2 scrivanie ciascuna di dimensioni minime cm 180x70x72h (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale, per un totale di 12 sedie.	3
5	Postazione Commissione padiglione C2 costituita da n.2 scrivanie ciascuna di dimensioni minime cm 180x70x72h (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale per un totale di 12 sedie	3
6	Postazione reception padiglione F1 costituita da n. 2 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale, per un totale di 48 sedie.	12
7	Postazione reception padiglione C1 costituita da n. 2 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale, per un totale di 12 sedie.	3
8	Postazione reception padiglione C2 costituita da n. 2 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%) e n. 4 sedie con schienale., per un totale di 8 sedie.	2
9	Postazione deposito bagagli candidato padiglione F1 costituita da n. 25 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%)	2
10	Postazione deposito bagagli candidato padiglione C1 costituita da n. 5 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%)	2
11	Postazione deposito bagagli candidato padiglione C2 costituita da n. 4 scrivanie ciascuna di dimensioni cm 140x70x72 (tolleranza \pm 5%)	1
12	Fotocopiatore	5
13	Impianto di amplificazione corredato da n. 9 microfoni da utilizzare nei vari piani dei padiglioni e sul piazzale antistante i padiglioni	9
14	Totem di individuazione punti di ingresso cancelli dimensioni non inferiori a cm 200x100	10
15	Transenne metalliche per incolonnamento candidati	70
16	Copertura in tessuto montata su struttura amovibile in alluminio da utilizzare negli incolonnamenti candidati avente le seguenti dimensioni minime: lunghezza m. 15,00; larghezza m. 3,00	3
17	Noleggio e installazione sistema di ventilazione padiglione F1 Costituito dalla installazione di n. 80 ventilatori da w 50 cad. mediante apposita staffatura da montare sulle colonne presenti nel padiglione (piano terra, 1° e 2°) ad	1

	un'altezza minima di m. 2,00 dal piano di calpestio ed impianto elettrico aereo, comprensivo di quadri elettrici di zona e multi prese.	
18	<p>Sistema di condizionamento padiglione F1</p> <p>Il sistema dovrà assicurare una temperatura costante e programmabile nei piani T, I e II del padiglione F1 mediante l'installazione di apparati mobili direzionabili che garantiscano condizionamento uniforme all'intera superficie.</p> <p>Le unità minime e le caratteristiche tecniche richieste non dovranno essere inferiori ai seguenti dati:</p> <p>-Piano Terra</p> <p>n. 3 Roof-Top da 50 KW, da collocare all'esterno del padiglione lato sud, con annessi n. 2 tubi aria per macchina, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>n. 1 Roof-Top da 22 KW, da collocare all'esterno del padiglione lato sud, con annesso tubo aria, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>n. 1 Roof-Top da 50 KW, da posizionare all'esterno del padiglione, lato ingresso, con annesso tubo aria, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>n. 4 split da 45000 Btu cad. a colonna da posizionare all'interno del piano, lato ingresso, con relative unità esterne da collocare all'esterno del lato ingresso.</p> <p>-Piano Primo</p> <p>n. 10 split da 45000 Btu cad. a colonna da distribuire all'interno del piano con annesse unità esterne da collocare all'esterno del padiglione, lato sud e lato ingresso;</p> <p>n. 3 Roof-Top da 50 KW, da collocare all'esterno del padiglione lato sud, con annessi n. 2 tubi aria per macchina, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>n. 1 Roof-Top da 22 KW, da collocare all'esterno del padiglione lato sud, con annesso tubo aria, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>n. 1 Roof-Top da 50 KW, da posizionare all'esterno del padiglione, lato ingresso, con annesso tubo aria, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>-Piano Secondo</p> <p>n. 11 split da 45000 Btu cad. a colonna da distribuire all'interno del piano con annesse unità esterne da collocare all'esterno del padiglione, lato sud e lato ingresso;</p> <p>n. 1 Roof-Top da 100 KW, da collocare all'esterno del padiglione, lato nord-ovest, con annessi 3 tubi d'aria, d'ingresso al piano, dal diametro minimo di 500 mm;</p> <p>Sono compresi gli allacci alla corrente elettrica e/o a sistemi di produzione di energia e quant'altro necessario per fornire il sistema perfettamente funzionante.</p>	1

Per il punto 18, di cui alla superiore tabella, (sistema di condizionamento padiglione F1), l'impresa partecipante, dovrà produrre, su pianta planimetrica dei luoghi interessati, elaborato grafico relativo alla distribuzione degli apparati nei vari piani, corredata da relazione tecnica descrittiva. Tale documentazione consentirà di conoscere anticipatamente la progettazione del sistema sulla quale l'Amministrazione, su indicazione di propri uffici, può apportare eventuali modifiche.

La produzione di quanto richiesto "non comporterà valutazione nella disamina delle offerte". Inoltre, costituisce parte della fornitura la messa in opera di quanto necessario per consentire l'ordinato movimento dei candidati all'interno dei locali (ad es.: delimitazione dei percorsi da seguire per l'accesso ai servizi igienici ed ai locali posti ai piani superiori dei padiglioni, segnaletica varia, inclusa quella relativa all'indicazione delle disposizioni delle postazioni/candidato per la loro rapida individuazione).

L'affidamento della fornitura di cui alla tabella precedente è intesa del tipo "**chiavi in mano**".

Art. 2
MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA

L'utilizzo di quanto richiesto all'art. 1 deve intendersi per il periodo che va dall'1 al 14 settembre 2018.

La consegna e messa in opera della fornitura dovrà avvenire entro e non oltre l'1 settembre 2018, mentre la rimozione di tutti gli arredi e la consegna dei locali liberi dovrà avvenire entro e non oltre il 14 settembre 2018.

In caso di mancato rispetto dei termini di consegna e messa in opera sopra indicati l'Amministrazione appaltante procederà alla risoluzione "ipso iure" del contratto e il passaggio, al secondo aggiudicatario, con incameramento della cauzione e salvo maggior danno.

Art. 3
AMMONTARE DELL'APPALTO

Importo complessivo a base d'asta della fornitura di cui all'art. 1 ammonta a € 73.940,00 esclusa IVA.

Art. 4
MODALITÀ DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà utilizzando il criterio di cui all'art. 95 c.4 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, segnatamente a favore della ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello proposto a base d'asta.

L'offerta economica, calcolata per il periodo e modalità di cui all'art. 2, dovrà essere formulata, esclusivamente, nell'apposito modello (Allegato "A" del presente Capitolato speciale d'appalto) predisposto e fornito dall'Amministrazione appaltante.

Art. 5
CONDIZIONI DI APPALTO

L'Amministrazione appaltante comunicherà entro il 31 luglio 2018 il fabbisogno effettivo di postazioni-candidato che verranno ubicate nei padiglioni delle "Ciminiere" indicati all'art. 1 del presente Capitolato.

L'Amministrazione appaltante si riserva la possibilità di ampliare ulteriormente la fornitura ed installazione fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale o di diminuire la fornitura con preavviso sempre entro le date suddette.

In ogni caso, l'Amministrazione appaltante garantisce il pagamento di una fornitura minima di 2.500 postazioni-candidato.

L'impresa aggiudicataria si impegna, in caso di maggiore richiesta di postazioni, non rientranti nel quinto contrattuale, a fornire le stesse agli stessi prezzi patti e condizioni del contratto principale.

L'importo del corrispettivo sarà determinato mediante l'applicazione dei prezzi unitari offerti, indicati nell'allegato "A", alle quantità fornite.

Art. 6
CAUZIONE

A garanzia delle obbligazioni assunte, la ditta aggiudicataria è tenuta a costituire, nel termine indicato dalla lettera di aggiudicazione, cauzione definitiva, nei modi previsti per legge. La mancata costituzione di detta garanzia nei termini assegnati dall'Amministrazione comporterà la decadenza dell'aggiudicazione.

Art. 7
PAGAMENTI

Il pagamento relativo alla fornitura in questione sarà effettuato in un'unica soluzione, a ricezione della relativa fattura, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura da parte del Dirigente dell'A.Di. o di suo incaricato, entro 30 giorni dalla data della predetta verifica.

Art. 8
ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA

L'impresa aggiudicataria dovrà fornire assistenza (mediante la presenza di almeno 2 unità del proprio personale) durante il periodo dello svolgimento delle prove di selezione per eventuali guasti e/o inconvenienti che si dovessero presentare nel corso dello svolgimento delle prove stesse e specificatamente dall'**1 al 14 settembre 2018**.

Restano per intero a carico dell'impresa e si intendono compresi nel prezzo di aggiudicazione gli oneri e le spese sostenute per la consegna della fornitura, le spese di trasporto, imballaggio, carico e scarico, facchinaggio, montaggio, smontaggio ed ogni altra incombenza per la consegna ed il ritiro del materiale nel sito richiesto.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in.....via.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede legale
 cap.....via.....tel.....fax.....
 e-mail.....PEC.....
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività:

- e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, art. 45 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata dell'impresa/data termine
- forma giuridica
- codice fiscale..... Partita IVA.....
- codice attività.....
- categoria:

- micro impresa;**
 - piccola impresa;**
 - media impresa;**
 - grande impresa**
- il nominativo e la qualifica delle persone che in base agli atti depositati hanno titolo a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e i nominativi degli eventuali direttori tecnici e degli altri amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

nominativo qualifica

nominativo qualifica

nominativo qualifica

nominativo qualifica

- che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ai fini della richiesta del DURC:
- codice impresa INAIL:
- posizioni assicurative territoriali (P.A.T.):
- matricola azienda INPS:.....
- sede competente INPS:.....
- sede competente CASSA EDILE:.....
- codice impresa:.....
- numero dipendenti dell'impresa:.....
- contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato.....
- PEC dell'impresa
- e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura nel Capitolato d'Appalto, nella lettera invito e nei relativi allegati;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi anche quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
 - di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara nonché nella lettera d'invito;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/99

OPPURE

- di non essere soggetti agli obblighi derivanti dalla L. 68/99;

- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con riferimento all'art. 80, comma 5, lett. m) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che non è stata pronunciata sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, a carico dell'Impresa, comportante il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la stessa, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):
 - che l'IMPRESA non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i.;
 - oppure***
 - che l'IMPRESA si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i. e il periodo di emersione si è concluso;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 136/10 s.m.i.;
- di adibire all'esecuzione della fornitura solo lavoratori regolarmente assunti e di tenere conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di non avere conferito incarichi di lavoro subordinato o autonomo o occasionale a ex dipendenti dell'Ateneo, cessati da meno di tre anni, che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri negoziali per conto dell'Ateneo medesimo nei propri confronti e si impegna, con riferimento alle prestazioni oggetto della procedura di che trattasi, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (ai sensi dell'art. 2, comma 3) pubblicato nella G.U.R.I. n. 129 del 04.06.2013, dal codice di comportamento e dal codice etico dell'Università degli Studi di Catania, rispettivamente emanati con Decreto Rettorale n. 2352 del 05/06/2014 e n. 2637 del 06/08/2015 - accessibili al link <http://www.unict.it/content/atti-generalis> - nonché di essere consapevole che la violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici, può costituire causa di risoluzione di contratto;
- di aver preso conoscenza degli obblighi di cui al "Patto di integrità" allegato alla documentazione posta a base della presente procedura, di accettarne il contenuto e di impegnarsi a sottoscriverlo. La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Patto di Integrità" costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1, comma 17, della L. n. 190/2012.
- di essere consapevole che l'Università degli Studi di Catania, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito Web, in una apposita sezione denominata "BANDI" liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e

forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità contenute nella lettera di invito ed in tutti i documenti che regolano la procedura di gara in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- che il domicilio eletto, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai quali inviare comunicazioni inerenti la procedura negoziata, sono i seguenti:

Via/Piazzan. , email.....

PEC.....tel.

- che autorizza l'Amministrazione all'utilizzo, a sua insindacabile scelta, di uno di tali mezzi per qualsiasi comunicazione, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni;
- di essere informato Il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università degli Studi di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

Infine, codesta impresa dovrà comunicare o confermare gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, incluso il presente affidamento, su cui dovranno essere effettuati i relativi pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data_____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in via
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede legale
 cap via tel fax
 e-mail PEC
 codice Fiscale con partita IVA n codice attività

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 7514070688.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
 (leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta: dal titolare o dal direttore tecnico per le imprese individuali; da un socio o dal direttore tecnico per le società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico per le società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico di persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

Per i soggetti cessati**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in via.....
 in qualità di..... cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera
 invito relativa alla procedura di seguito indicata e precisamente il.....
 dell'impresa.....
 con sede legale
 cap..... via..... tel..... fax.....
 e-mail.....PEC.....
 codice Fiscale.....
 con partita IVA n.....
 codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato: Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera invito relativa alla procedura in argomento.

In luogo dei soggetti cessati

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in.....via.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede legale
 cap.....via.....tel.....fax.....
 e-mail.....PEC.....
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che il Sig.nato a..... il
 residente a(Prov.....) in via/piazza
 n..... Codice Fiscale.....

Ha ricoperto la carica di

- **Socio (di società in nome collettivo)**
- **Socio accomandatario (di società in accomandita semplice)**
- **Amministratore munito di potere di rappresentanza (di altro tipo di società o consorzio)**
- **Direttore Tecnico**

Dell'impresa suindicata fino alla data del/...../....., risultando ora cessato

DICHIARA

- che lo stesso risulta irreperibile a questa impresa;
- che lo stesso risulta impedito alla compilazione e sottoscrizione della dichiarazione
- che lo stesso non vuole rendere e sottoscrivere il modello "scheda amministratori cessati"

E pertanto, relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che dovrebbe essere resa dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera invito relativa al presente appalto

DICHIARA

che nei confronti dello stesso non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

OPPURE

che nei confronti dello stesso è stata pronunciata/sono state pronunciate sentenza/e di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Elencare sentenze/decreti n..... del.....

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

NB= La dichiarazione può essere presentata con sottoscrizione non autenticata purchè accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art.38, comma 3, DPR 28.12.2000 N.445. In mancanza del documento di identità la sottoscrizione dovrà essere autenticata da Notaio o Pubblico Ufficiale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in.....via.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede legale
 cap.....via.....tel.....fax.....
 e-mail.....PEC.....
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. di essere in possesso della necessaria **capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) da comprovarsi, in sede di offerta, mediante almeno due idonee referenze bancarie rese da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 attestanti che l'offerente "ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con l'istituto o intermediario con regolarità, correttezza e puntualità".

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I, del Codice.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
 (leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'impresa in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore dell'impresa, deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

Concordato preventivo con continuità aziendale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in.....via.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede legale
 cap.....via.....tel.....fax.....
 e-mail.....PEC.....
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".
Importo presunto dell'appalto € 73.940,00 oltre IVA - CIG: 75140706B8.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di partecipare alla gara in oggetto in qualità di soggetto ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis, comma 4, del R.D. n.267/1942 e s.m.i. con l'ausilio dell'impresa..... ragione sociale sede legale..... Via/Piazza.....n.....CAP.....Città..... (Prov.....) Codice Fiscale.....Partita IVA.....

In possesso dei requisiti per l'affidamento dell'appalto.

la partecipazione alla gara in oggetto è stata autorizzata dal Tribunale di giusto decreto n..... del

di aver già dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Al sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- I membri del Consiglio di Amministrazione;
- Tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, direzione o di controllo;
- Socio di maggioranza in caso di imprese con meno di quattro soci.



Università degli Studi di Catania

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura in noleggio e messa in opera di arredi, attrezzature e quant'altro necessario per la preparazione e la predisposizione dei locali del centro fieristico "Le Ciminiere", da adibire allo svolgimento dei concorsi per l'ammissione ai corsi di studio a.a. 2018/2019".

Importo presunto dell'appalto € 90.206,80 IVA inclusa - CIG: 75140706B8.

TRA

Università degli Studi di Catania (di seguito denominata Amministrazione), con sede legale in Catania (cap.95131) - P.zza Università, 2 - c.f. 02772010878

E

L'Operatore economico (di seguito denominata Impresa)
 con sede legale in cap via n. c.f./P.Iva
rappresentata da (cognome e nome).....
 nato a.....il.....c.f.....in qualità
 di.....

PREMESSO

- che l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) dispone «Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»;
- che con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- che con decreto Rettorale n. 2352 del 05/06/2014 è stato emanato il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.unict.it/content/codice-di-comportamento>;
- che con delibera n. 440 del 10/10/2017 il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019, pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.unict.it/it/content/piano-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>;
- che con delibera n.11 del 30/11/2017 e n.46 del 01/02/2018, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato lo schema del Patto di integrità dell'Ateneo di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo http://www.unict.it/sites/default/files/documenti_sito/format_patto_dintegrita.pdf;

Tutto ciò premesso l'Amministrazione e l'Impresa stipulano e convengono quanto segue

Articolo 1 - Ambito di applicazione e finalità

1. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione



Università degli Studi di Catania

amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.

2. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.
3. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
4. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa e dall'eventuale Direttore/i Tecnico/i, è presentato dall'Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.
5. Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.
6. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'Impresa e/o Imprese ausiliaria/e e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
7. Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
8. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.
9. La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D.lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.

Articolo 2 - Obblighi dell' Impresa

1. Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto di integrità, l'Impresa:
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento;
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione;
 - si impegna, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, a segnalare tempestivamente al Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'Amministrazione, qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del



Università degli Studi di Catania

procedimento di gara.

- si impegna ad informare prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza;
 - si impegna a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.
 - dichiara:
 - di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
 - di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
 - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art. 21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
 - di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell' Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;
 - di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.
2. Gli obblighi di cui al precedente comma 1, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Impresa aggiudicataria della gara con la quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, la quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità sarà inserita anche nei contratti stipulati dall'Impresa con i propri subcontraenti.

Articolo 3 - Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Amministrazione si obbliga a:
 - informare il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
 - trattare gli offerenti in maniera imparziale e, pertanto, a fornire le stesse informazioni a tutte le Imprese partecipanti e a non divulgare ad alcuna di esse informazioni riservate che



Università degli Studi di Catania

le avvantaggerebbero durante la procedura di gara o durante l'esecuzione del contratto.

- attivare i procedimenti di legge nei confronti del proprio personale – a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto – in caso di violazione dei principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania, richiamato in premessa;
- aprire procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
- formalizzare l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.
- rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 4 – Violazione degli obblighi e sanzioni

1. L'Impresa prende atto ed accetta che, nel caso di mancata corrispondenza delle dichiarazioni rese con il presente Patto di integrità e/o di mancato rispetto degli impegni e obblighi con lo stesso assunti e comunque accertati dall'Amministrazione, all'esito di un procedimento di verifica nel corso del quale dovrà essere garantito adeguato contraddittorio, potranno essere applicati, nei suoi confronti, una o più delle seguenti sanzioni, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto, nonché delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta:
 - esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della garanzia provvisoria a tutela della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
 - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della garanzia provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - risoluzione del contratto ed escussione della garanzia definitiva a tutela dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.
 - responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
 - responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
 - segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e alle Autorità competenti.
2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione per i successivi tre anni.



Università degli Studi di Catania

Articolo 5 - Controversie

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è di competenza del Foro di Catania.

Articolo 6 - Efficacia

Gli effetti del presente Patto di integrità e le relative sanzioni ivi previste si applicano a decorrere dalla dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto stipulato a seguito della procedura medesima.

Data,

PER L'AMMINISTRAZIONE

Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e per la trasparenza
F.to Dott. Armando Conti

L'IMPRESA

