



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Ufficio Centri e Strutture
Provveditorato e Servizio M.E.P.A.

Catania, 28/02/2017 prot. n. 21771
Alleg. n. 041
N.I. n. 140466

Al Direttore generale
segred.contratti@unict.it
All'area finanziaria
afin@unict.it
All'A.Pi.Co.G.
ac.apicog@unict.it

Struttura richiedente: Centro di responsabilità: A.P.Pa.M. - Ufficio Centri Strutture: provveditorato e servizio M.E.P.A.

AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

Il richiedente Maria Buscemi, avente funzioni vicariati presso la struttura sopra indicata (D.D. rep. n. 102 del 12/01/2017), vista la nota del Presidente della Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa prot. n. 110466 del 29/09/2016 in cui si manifesta la necessità di procedere alla spesa di € 33.000,00 (euro trentatremila/00), IVA inclusa, per l'acquisto di tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa, visto che è attiva la Convenzione CONSIP "Arredi per ufficio 6", vista la nota istruttoria 140900 del 23/11/2016, vista l'es-mar del 08/02/2017 del Presidente della Struttura didattica speciale di Architettura con la quale si precisa che la dimensione dei tavoli dev'essere di cm 140x80, considerando che la tipologia di tavoli richiesti può essere acquistata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e non in convenzione "Arredi per ufficio 6", a modifica e rettifica della nota prot. n. 140900 del 23/11/2016.

chiede l'autorizzazione per:
 • acquisto tavoli e sedie - per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - € 33.000,00, IVA inclusa
 Descrizione: acquisto tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
 La spesa graverà sul capitolo 21030201 - budget Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
 RUP proposto: arch. Fabio Sciarrone, giusto D.D. rep. n. 3553, prot. n. 117597 del 13/10/2016

Firma del richiedente
(Dott.ssa Maria Buscemi)

URGENTE

Il Direttore generale
(dott. Federico Portoghesi)

La presente richiesta va inoltrata all'area finanziaria
Parte riservata all'area finanziaria

Ricevuta il 02 MAR. 2017

COSTI. (il conto sarà inserito di volta in volta sulla base della singola tipologia)

RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA:

La spesa grava sul capitolo 21030201 cod. 0660 imp. n. 50946/2 mandato n. (*)

(*) somma da trasferire sul sezionale dell'amministrazione centrale - il campo (mandato) non dovrà essere compilato se trattasi di imputazione a carica del sezionale dell'amministrazione centrale

Indisponibilità della somma

Il dirigente dell'area finanziaria

Da trasmettere, a cura dell'area finanziaria (anche in caso di indisponibilità economica), alla Direzione generale segred.contratti@unict.it

Annullamento della determina a negoziare

Il Direttore generale

(dott. Federico Portoghesi)

N.I. n. 21771
Catania, 08-03-2017
Prot. 25554

DECRETO AUTORIZZATORIO DELLA SPESA

rep. n. 751

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la legge n. 168 del 9/5/1989 e ss.mm.ii.;
- visto il decreto legislativo n. 165 del 30/3/2001 e ss.mm.ii.;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 9 del 4/1/2016;
- visto il Manuale per l'attuazione degli artt. 27, 54, 55, 56, 73 e 75 del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza emanato con D.R. n. 10 del 05/01/2016;
- vista la predetta richiesta.

AUTORIZZA

la spesa sopra proposta.

Viene nominato RUP della presente procedura.

Il Direttore generale
(dott. Federico Portoghesi)

comasc.	X
compes	XX
Agli OO.CC.	
All'A.Fi.	
All'A.Pi.Co.G.	
All'A.P.S.E.Ma.	
All'A.Lo.S.a.V.	
All'A.L.P.I.	
All'A.P.Pa.M.	

segred.contratti@unict.it x

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: Convenzione Consip <convconsip@aleaoffice.com>
Inviato: giovedì 23 febbraio 2017 13:54
A: 'Dott.ssa Irma Azzarelli '
Oggetto: R: Università di Catania: prodotti in convenzione

Gent. ma Dr.ssa Irma Azzarelli,

come da intese telefoniche, siamo nostro malgrado a comunicarle che la tipologia di tavolo da Lei richiesta non è presente in Convenzione.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento siamo a disposizione.

Cordiali saluti.

Chiara Gava
Customer Service
☎ 800 081 001
☎ 800 605 323
convconsip@aleaoffice.com

www.aleaoffice.com
ALEA S.r.l.
Via Col de Rust, 19 - Fraz. Sarone
33070 Caneva (PN) - Italy
Tel. +39 0434 777333
Fax +39 0434 779903

Da: Dott.ssa Irma Azzarelli [mailto:azzare@unict.it]
Inviato: giovedì 23 febbraio 2017 12:44
A: 'Convenzione Consip' <convconsip@aleaoffice.com>
Oggetto: Università di Catania: prodotti in convenzione

Buongiorno.

Si chiede cortesemente di indicare se presente in convenzione e venduto singolarmente tavolo in melaminico colore grigio cm 140x80 con gamba a T.
Nell'attesa, cordiali saluti

Dott.ssa Irma Azzarelli

Coordinatrice Ufficio Centri – Strutture: provveditorato e servizio M.E.P.A.

Palazzo Sangiuliano - piano primo

Piazza Università, 16

95131 Catania

Tel +39 095 6139283

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: SDS di Architettura - Siracusa <architettura@unict.it>
Inviato: mercoledì 8 febbraio 2017 10:06
A: azzare@unict.it; fsciarro@unict.it
Cc: 'Segreteria Direzione Generale'; mbuscemi@unict.it
Oggetto: I: UCSpm: procedura di acquisto di tavoli e sedie per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - rif. n.i. prot. n. 140900 del 23.11.2016 - D.D. rep. n. 368, prot. n. 11570 del 03.02.2017, impegno di spesa n. 50946

Gent.mi,
in riferimento alla corrispondenza (a piè pagina riportata) ed ai colloqui telefonici intercorsi tra gli uffici, confermando quanto già dichiarato telefonicamente dal Sig. Amodeo alla Dott.ssa Azzarelli, ribadisco che le dimensioni dei tavoli proposti con misura di 160 cm di lunghezza non rispondono alle esigenze didattiche per le quali gli stessi sono stati richiesti. Le dimensioni dei tavoli da noi richiesti (140 cm), infatti, sono tali da ottenere che in ogni fila ne vengano posizionati 4, intervallati da un corridoio centrale, utili per n. 8 allievi.
Le dimensioni da voi proposte (160 cm) non consentirebbero di posizionare 4 tavoli per fila (non rimarrebbe, nel qual caso, spazio sufficiente per una via di fuga).
Potendo posizionare, quindi, non più di 3 tavoli da 160 cm per fila, questi consentirebbero di ospitare un numero di 6 allievi e non già 8 per fila.
E' di tutta evidenza, quindi, che ne deriverebbe una consistente diminuzione di studenti ospitabili nelle aule interessate, fatto ulteriormente penalizzante per una struttura didattica che già manifesta difficoltà logistiche non indifferenti, cosa a molti ben nota.
Ritenendo quanto detto imprescindibile, chiedo di voler indirizzare la ricerca rispettando le superiori necessità.

Cordiali saluti
Il Presidente
Prof. Arch. Bruno Messina

Università degli studi di Catania
Segreteria di Presidenza
Struttura Didattica Speciale di Architettura
Sede di Siracusa
Piazza Federico di Svevia – 96100 Siracusa
Tel 0931/489402-03 - Fax 0931/489430
e-mail: architettura@unict.it

Da: Sciarrone [mailto:fsciarro@unict.it]
Inviato: mercoledì 8 febbraio 2017 09:54
A: architettura@unict.it

Cc: Dott.ssa Irma Azzarelli; Segreteria Direzione Generale; mbuscemi@unicit.it

Oggetto: UCSpm: procedura di acquisto di tavoli e sedie per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - rif. n.i. prot. n. 140900 del 23.11.2016
- D.D. rep. n. 368, prot. n. 11570 del 03.02.2017, impegno di spesa n. 50946

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

A. P. S. E. Ma.

Via A. di Sanguliano, n° 257 - 95131 Catania

Tel. 095 7307859 / 60 Fax 095316084

Arch. F. Sciarrone

Buongiorno,

con riferimento alla procedura in oggetto come già anticipato per telefono dalla Dott. Azzarelli, si comunica che per poter accedere ad acquisti su canali diversi da quelli della Consip occorre inoltrare una specifica richiesta scritta e una planimetria del locale in questione completa della sistemazione degli arredi, che aiuti a giustificare che quanto richiesto non è disponibile sul portale Consip.

A tal fine si riporta lo stralcio della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che testualmente dispone all'art. 1, comma 510:

"Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali".

In attesa di un Vs cortese riscontro si inviano cordiali saluti

Il RUP

F. Sciarrone

Gent.mi,

nel ricordare che la nota istruttoria n° 110466 è stata da noi inoltrata in data 29 settembre 2016, vi invito, senza ulteriori indugi, ad indirizzare la ricerca su tavoli di dimensioni (140 cm) e caratteristiche (gambe metalliche a T), evidenziate nella stessa nota, per le motivazioni già espresse dal Sig. Amodeo, responsabile dei servizi didattici di questa struttura.

Cordiali saluti

Prof. Arch. Bruno Messina

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: Sciarrone <fsciarro@unict.it>
Inviato: mercoledì 8 febbraio 2017 09:54
A: architettura@unict.it
Cc: Dott.ssa Irma Azzarelli; Segreteria Direzione Generale; mbuscemi@unict.it
Oggetto: UCSpm procedura di acquisto di tavoli e sedie per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - rif. n i. prot. n. 140900 del 23.11.2016 - D.D. rep. n. 368, prot. n. 11570 del 03.02.2017, impegno di spesa n. 50946

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

A. P. S. E. Ma
Via A. di Sangiuliano, n° 257 - 95131 Catania
Tel. 095 7307859 / 60 Fax 095316084
Arch. F. Sciarrone

Buongiorno,

con riferimento alla procedura in oggetto come già anticipato per telefono dalla Dott. Azzarelli, si comunica che per poter accedere ad acquisti su canali diversi da quelli della Consip occorre inoltrare una specifica richiesta scritta e una planimetria del locale in questione completa della sistemazione degli arredi, che aiuti a giustificare che quanto richiesto non è disponibile sul portale Consip.

A tal fine si riporta lo stralcio della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che testualmente dispone all'art. 1, comma 510:

"Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali".

In attesa di un Vs cortese riscontro si inviano cordiali saluti

IL RUP

F. Sciarrone

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: Dott.ssa Irma Azzarelli <azzare@unict.it>
Inviato: lunedì 6 febbraio 2017 11:30
A: 'architettura@unict.it'
Cc: 'Gianluca Rossitto - SDS di Architettura - Siracusa'; 'Giancarlo Raciti'; 'Sciarrone'
Oggetto: UCSpm: procedura di acquisto di tavoli e sedie per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - rif. n. i. prot. n. 140900 del 23.11.2016 - D.D. rep. n. 368, prot. n. 11570 del 03.02.2017, impegno di spesa n. 50946

Priorità: Alta

Con riferimento alla procedura di cui all'oggetto, si chiede di trasmettere con cortese sollecitudine la planimetria dei locali dove andranno ubicati i beni.
Nell'attesa di un Vostro cortese quanto sollecito riscontro, cordiali saluti

Dott.ssa Irma Azzarelli
Coordinatrice Ufficio Centri – Strutture: provveditorato e servizio M.E.P.A.
Piazza Università, 2
95131 Catania
Tel +39 095 6139283

arch. Fabio Sciarrone
Responsabile unico del procedimento
via A. di Sangiuliano, 257
95131 Catania
Tel +39 095 7307810



UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA | Ufficio Centri e Strutture Provveditorato e Servizio M.E.P.A.

Catania, 24/11/2016 prot. n. 140500
 Alleg. n. 1
 N.L. n. 140500

Al Direttore generale
 segnod.contratti@unicat.it
 Al'Area Finanziaria
 uf@unicat.it
 AN'A.P.Co.G.
 uc.spicog@unicat.it

Struttura richiedente: Centro di responsabilità: A.P.P.A.M. - Ufficio Centri Strutture, provveditorato e servizio M.E.P.A.

AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

Il richiedente Rosanna Branciforte, dirigente della struttura sopra indicata, visto la nota del Presidente della Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa prot. n. 110446 del 29.09.2016 in cui si manifesta la necessità di procedere alla spesa di € 33.000,00 (euro trentatremila/00), IVA inclusa, per l'acquisto di tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa, visto che è attiva la Convenzione CONSIP "Arredi per ufficio 6", chiede l'autorizzazione per:

il acquisto tavoli e sedie - per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - € 33.000,00, IVA inclusa
 Descrizione: acquisto tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
 La spesa graverà sul capitolo 21030201 - budget Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
 RUP proponente: arch. Entro Selarone, giusto D. D. rep. n. 3553, prot. n. 117597 del 13.10.2016

Firma del richiedente
 (Avv. Rosanna Branciforte)

Il Direttore generale
 (dott. Federico Portoghesi)

La presente richiesta va inoltrata all'area finanziaria
 Parte riservata all'area finanziaria

Ricevuta il 20 NOV 2016

COSTI: (il conte sarà inserito di volta in volta sulla base delle singole tipologie)
RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA:
 La spesa grava sul capitolo 21030201/16 cod. 6670, imp. n. 50966/1 mandato n. (*)
 (*) somma da trasferire sul regionale dell'amministrazione centrale - il tempo (invalore) non dovrà essere imputato ai processi di imputazione a carico del personale dell'amministrazione centrale
 l'adempimento delle somme
 Il dirigente dell'area finanziaria

Da inoltrare, a cura dell'area finanziaria (anche in caso di indisponibilità economica), alla Direzione generale settore contratti e servizi (unicat.it)

Autonotazione della decisione a negoziare
 Il Direttore generale
 (dott. Federico Portoghesi)

N.L. n. 14570
 Cat. n. 1031021617

DECRETO AUTORIZZATORIO DELLA SPESA

rep. n. 367

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la legge n. 66 del 9.5.1969 e ss.mm.ii.;
- visto il decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 9 del 4.1.2016;
- visto il Manuale per l'attuazione degli artt. 27, 34, 35, 56, 73 e 75 del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza emanato con D.R. n. 10 del 05.01.2016;
- vista la predetta richiesta;

AUTORIZZA

la spesa sopra proposta.
 Viene nominato RUP della presente procedura: **SELARONE**

Il Direttore generale
 (dott. Federico Portoghesi)

CEMERC	X
CEMERC	X
ARNOCC	X
AN'A.R.	X
AN'A.P.Co.G.	X
AN'A.P.S.E.Me.	
AN'A.Lo.Sa.V.	
AN'A.L.P.I.	
AN'A.P.Fo.R.	X

Handwritten signature

x SAS Grazia

x SPM

segod.contratti@unicat.it

L.A.

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: Segreteria Direzione Generale <segrad@unict.it>
Inviato: venerdì 3 febbraio 2017 13:45
A: 'ucspm@unict.it'; 'APPaM '
Cc: 'uo.collegiali@unict.it'; 'segrad.contratti@unict.it'; 'afi (afi@unict.it)'; 'APiCoG '
'architettura@unict.it'; 'fsciarro@unict.it'
Oggetto: DG-URGENTE: UCSPM-APPAM-acquisto di arredi per la struttura didattica
Allegati: 11570.PDF

Si trasmette, per i provvedimenti di competenza, il decreto direttoriale in allegato.

Cordialmente

La segreteria della Direzione generale
Elena Lauria



UNIVERSITA'
degli STUDI
di CATANIA

Ufficio Centri e Strutture
Provveditorato e Servizio M.E.P.A.

Catania, 24/10/2016
Alleg. n. 1
N. n. 410466

prot. n. 140900

e p.c.

Al Direttore generale
segrad.contratti@unicat.it
All'area finanziaria
afi@unicat.it
All'A.Pi.Co.G.
ac.apcog@unicat.it

Struttura richiedente: Centro di responsabilità A.P.P.A.M. - Ufficio Centri Strutture, provveditorato e servizio M.E.P.A.

AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

Il richiedente Rosanna Braniforte, dirigente della struttura sopra indicata, vista la nota del Presidente della Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa prot. n. 110466 del 29/09/2016 in cui si manifesta la necessità di procedere alla spesa di € 33.000,00 (euro trentatremila/00), IVA inclusa, per l'acquisto di tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa, visto che è attiva la Convenzione CONSIP "Arredi per ufficio b", chiede l'autorizzazione per

■ acquisto tavoli e sedie - per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - € 33.000,00, IVA inclusa
Descrizione: acquisto tavoli e sedie per la Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
La spesa graverà sul capitolo 21030201 - budget Struttura Didattica Speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa
RUP proposto arch. Fabio Sciarone, giusto D.D. rep. n. 3553, prot. n. 117597 del 13/10/2016

Firma del richiedente
(Avv. Rosanna Braniforte)

Il Direttore generale
(dott. Federico Portoghese)

La presente richiesta va inoltrata all'area finanziaria
Parte riservata all'area finanziaria

Ricevuta il

COSTI (il conto sarà inserito di volta in volta sulla base della singola tipologia)
RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA
La spesa grava sul capitolo _____ cod. _____ imp. n. _____ mandati n. _____ (*)
(*) somma da trasferire sul sezione dell'amministrazione centrale - il campo (mandato) non dovrà essere compilato se trattasi di imputazione a carico del sezione dell'amministrazione centrale
Indisponibilità della somma _____
Il dirigente dell'area finanziaria

Da trasmettere, a cura dell'area finanziaria (anche in caso di indisponibilità economica), alla Direzione generale segrad.contratti@unicat.it

Annullamento della determina a negoziare
Il Direttore generale
(dott. Federico Portoghese)

N. n.
Catania,

DECRETO AUTORIZZATORIO DELLA SPESA

rep. n.

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la legge n. 168 del 9/5/1989 e ss.mm.ii;
- visto il decreto legislativo n. 165 del 30/3/2001 e ss.mm.ii;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 9 del 4/1/2016;
- visto il Manuale per l'attuazione degli artt. 27, 54, 55, 56, 73 e 75 del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza emanato con D.R. n. 10 del 05/01/2016;
- vista la predetta richiesta.

AUTORIZZA

la spesa sopra proposta.

Viene nominato RUP della presente procedura.

Il Direttore generale
(dott. Federico Portoghese)

conosc.	X
compet.	XX
Agi OO.CC.	
All'A.Fl.	
All'A.Pi.Co.G.	
All'A.P.S.E.Ma.	
All'A.Lo.Sa.V.	
All'A.L.P.I.	
All'A.P.Pa.M.	

I.A.

Dott.ssa Irma Azzarelli

Da: Dott.ssa Irma Azzarelli <azzare@unict.it>
Inviato: mercoledì 23 novembre 2016 14:46
A: 'segrad.contratti@unict.it'
Cc: 'afi@unict.it', 'ac.apicog@unict.it', 'branciforte'
Oggetto: UCSpm: autorizzazione a negoziare per l'acquisto di arredi per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - importo stimato € 33 000,00, IVA inclusa
Allegati: 140900.pdf
Priorità: Aita

Si trasmette in allegato la richiesta di autorizzazione a negoziare prot. n. 140900 del 23/11/2016.

Cordiali saluti

Dott.ssa Irma Azzarelli
Coordinatrice Ufficio Centri – Strutture: provveditorato e servizio M.E.P.A.
Piazza Università, 2
95131 Catania
Tel +39 095 6139283

38



Università degli Studi di Catania



SDS Architettura Siracusa

Università degli studi di Catania
Struttura Didattica Speciale di Architettura – Sede di Siracusa

Siracusa, 29.09.2016

Prot. n. 110466/x-4

Al Direttore Generale
SEDE

Nota istruttoria – acquisto tavoli e sedie.

Descrizione beni	Capitolo Bilancio		anno	Codice assegnazione		Importo presunto	Co.An.
	Codice	Descrizione		codice	richiedente		
Fornitura e montaggio di n. 120 Scrivanie in melaminico gamba a T cm. 140x80 col. grigio	21030201	Acquisto di Arredi, Mobili Attrezzature e Macchine per Uffici	2016	C8 650401001	SDS Architettura	€ 22.000	J10
Acquisto n. 140 sedie mod. DADO D5SP senza braccioli col. nero	21030201	Acquisto di Arredi, Mobili Attrezzature e Macchine per Uffici	2016	C6 650401001	SDS Architettura	€ 5.000	J10
Acquisto n. 100 sedie mod. DADO da conferenza imbottita in tessuto colore Bordeaux	21030201	Acquisto di Arredi, Mobili Attrezzature e Macchine per Uffici	2016	C8 650401001	SDS Architettura	6.000	J10

RUP PROPOSTO: ARCH. SALVATORE MEZZASALTA

NOTE: La consegna al 2° piano senza ascensore.

Visto,
Il Presidente
prof. Bruno Messina

Il richiedente

<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.S.E.Ms.	A.R.I.T.	Rettore
<input checked="" type="checkbox"/>	A.Lo.Ss.V.	A.G.A.P.	Direttore
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.B.	A.R.S.Sa.N.	Org. Collegiali
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.Pa.M.	U.L.A.	Segret. Ret.
<input checked="" type="checkbox"/>	A.L.P.I.	A.Ss.G.	Pres. Consiglio
<input checked="" type="checkbox"/>	Assessorato	A.G.	Nucleo di Val.
<input checked="" type="checkbox"/>	B.G.G.	A.Ps.	Revisioni
<input checked="" type="checkbox"/>	U.S.B.P.M.	A.R.L.	C.O.F.
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.Ou.G.	G.A.M.T.	C.G.A.
<input checked="" type="checkbox"/>	A.B.I.	G.L.M.A.	G.R.D.
<input checked="" type="checkbox"/>	A.R.L.	Tipografia Un.	O.N.A.P.

X Prof. Messina
X Dott. A. Messina



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la legge n. 168/1989;
- Visto l' art. 21 del D.Legs. n. 50 del 30.04.2016;
- Considerato che a mente dell' art. 9 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. occorre procedere alla nomina dei Responsabili del Procedimento per ogni singola iniziativa inserita nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017/2018
- Tutto quanto sopra premesso e considerato

DECRETA

Sono nominati, ai sensi delle richiamate disposizioni normative, Responsabili del Procedimento, nell'ambito delle iniziative inserite nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017/2018, i soggetti di cui all'allegata tabella che è parte integrante del presente decreto.

E' autorizzato ogni adempimento consequenziale

13 OTT. 2016

Catania

Il Direttore Generale
Dott. Federico Portoghese

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
13 OTT. 2016
Prot. 14597 M. v. h. cl. 4
Rep. Decreti n°. 3553



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017/2018		
N.	Descrizione intervento	Responsabile del Procedimento
1-2-3	Servizio di vigilanza	Conti
4	Servizio portierato Torre Biologica e parcheggio S. Sofia di via Zenone e Polo Tecnologico	Di Maria
5	Assistenza alla didattica	Catalfamo
6	Gestione villa Citeili	Mannino
7	Servizi per i laboratori dell'Università	Vicarelli
8	Servizio facchinaggio e traslochi	Ucchino
9	Servizi Ambientali di Ateneo	Ricci
10	Servizi per attività di formazione	Mannino
11	Servizi per attività di formazione ai sensi del D.Lgs. 81/08	Gulisano
12	Servizio di Cassa	Mammiano
13	Servizio Pago PA	Mammiano
14	Servizi vari per espletamento prove di accesso	Caruso
15	Servizio noleggio fotocopiatori	Azzarelli
16	Avvio nuove utenze elettriche Torre biologica e Polo Tecnologico	Filippino
17	Fornitura gasolio	Azzarelli
18	Telefonia fissa	Azzarelli
19	Telefonia mobile	Azzarelli
20	Servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori e servizio degli edifici dell'Ateneo	Filippino
21	Servizi di manutenzione ordinaria degli edifici dell'Ateneo	Pappalardo
22	Servizio manutenzione ordinaria del verde nell'Orto Botanico e nel giardino dell'Edificio Vergini al Borgo	Ucchino
23	Servizio biennale per la manutenzione ordinaria del verde e la potatura del patrimonio arboreo del C.U. di S. Sofia e delle varie sedi universitarie nel centro urbano di Catania	Ucchino
24	Servizi di manutenzione ordinaria dei complessi Torre Biologica e Polo Tecnologico	Pappalardo
25	Servizi di manutenzione ordinaria arredi aule d'Ateneo	Arena
26	Servizio di controllo e manutenzione presidi antincendio	Pappalardo
27	Fornitura Cancelleria	Librando
28	Fornitura Toner	Azzarelli
29	Fornitura Buoni pasto	Azzarelli
30	Forniture Arredi	Sciarrone

23



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA

31	Forniture Attrezzature Informatiche	Commis
32	Forniture Attrezzature per Aule	Arena
33	Arredi e attrezzature ex Caserma Abela	Arena
34	Realizzazione scaffalatura compatta per archivio Ateneo	Arena

segrad.contratti@unict.it

Da: Dott.ssa Irma Azzarelli <azzare@unict.it>
Inviato: martedì 28 febbraio 2017 12:03
A: segrad.contratti@unict.it
Cc: afi@unict.it; ac.apicog@unict.it; 'Maria Buscemi'; ac.appam@unict.it
Oggetto: UCSpm: autorizzazione a negoziare prot. n. 21771 del 28.02.2017 - acquisto arredi per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa 21771.pdf
Allegati:
Priorità: Alta
Contr. completamento: Completare
Stato contrassegno: Contrassegnato

4
AL

Buongiorno.

Si trasmette in allegato la richiesta di autorizzazione a negoziare per la fornitura di cui all'oggetto.

Si precisa che la richiesta allegata è a rettifica della richiesta prot. n. 1400900 del 23.11.2016.

Cordiali saluti

Dott.ssa Irma Azzarelli
Coordinatrice Ufficio Centri – Strutture: provveditorato e servizio M.E.P.A.
Palazzo Sangiuliano - piano primo
Piazza Università, 16
95131 Catania
Tel +39 095 6139283

Da: afi <afi@unict.it>
Inviato: lunedì 6 marzo 2017 13:21
A: Impegni Direzione Generale
Oggetto: AFI: 21771-16_Autorizzazione a negoziare per l'acquisto di arredi per la Struttura didattica speciale di Architettura - sede decentrata di Siracusa - importo stimato € 33.000,00, IVA inclusa,
Allegati: Prot_21771-16.PDF
Priorità: Alta

4

AL

Prot_21771

Distinti saluti

Sig.ra Marianna Mudò
Università degli Studi di Catania
Ufficio Segreteria Area Finanziaria
Piazza Università. 16 - 3° piano
95031 - Catania
tel 095/7307640 - 642
fax 095/7037524 - 636