



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

NOTA DI RICHIESTA SERVIZI E FORNITURE

1/2016

Catania, **11 5 MAG 2017** S2404 x/4
Alleg. n. 4
N.L. n.

c.p.c.
Al Direttore generale
segrad.contratti@unict.it
All'area finanziaria
af@unict.it
All'A.P.Co.G.
ag.apicor@unict.it
All'A.P.Pa.M.
ag.apoam@unict.it

Struttura richiedente: Centro di responsabilità BRIT - codice 66 955

AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

Il richiedente Dott. Lorenzo Piscione, direttore delegato del centro B.R.I.T., manifesta la necessità, valutati i motivi di urgenza e indifferibilità dettagliati nella Nota istruttoria allegata, di procedere alla spesa di € 27.295,00 + IVA (€33.299,90) per

x forniture di beni
Descrizione: Acquisto di n° 21 computer e n° 9 hard disk esterni e 16 pendrive usb 64 GB, per gli uffici ed i laboratori del centro servizi B.R.I.T.
Documentazione allegata: Nota istruttoria, Elenco Prezzi, Lista delle forniture e Specifica Tecnica.

La spesa graverà sul budget BRIT 2017, riclassificazione finanziaria: 21030101 - co.an 1.04 - capitolo "Servizi Comuni", codice 66 955 1 001 per € 7.362,70; capitolo "Nanotech" codice 66 955 1 002 per € 12.871,00; capitolo "Biotech" codice 66 955 1 003 per € 13.066,20.
Proposta RUP: Ing. Piergiorgio Ricci

Il Direttore del Centro BRIT
(Dott. Lorenzo Piscione)

Il Direttore Generale
(Dott. Federico Portoghesi)

La presente richiesta va instradata all'area finanziaria

Parte riservata all'area finanziaria Ricevuta il 25.05.2017

COSTI: (il costo sarà inserito di volta in volta sulla base della singola tipologia)
RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA: 21030101 cod. imp. n. mandato n. (*)
La spesa graverà sul capitolo
(*) somma da trasferire sul sezione dell'amministrazione centrale - il campo (mandato) non dovrà essere compilato se trattasi di imputazione a carico del sezione dell'amministrazione centrale
 Indisponibilità della somma Il dirigente dell'area finanziaria

Da trattare, a cura dell'area finanziaria (anche in caso di indisponibilità economica), alla Direzione generale segrad.contratti@unict.it

Annullamento della determina a negoziare
Il Direttore generale
(Dott. Federico Portoghesi)

N.L. n. 52404
Catania, 27.06.2017
Prot. 68818

DECRETO AUTORIZZATORIO DELLA SPESA

rep. n. 2321

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la legge n. 140 del 9.5.1989 e ss.mm.ii.;
- visto il decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;
- visto il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 9 del 4.1.2016;
- visto il Manuale per l'attuazione degli artt. 27, 54, 55, 56, 73 e 75 del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza emanato con D.R. n. 10 del 05.01.2016;
- visto il decreto direttoriale n. 979 del 19.03.2016;
- vista la predetta richiesta;

AUTORIZZA

la spesa sopra proposta e dà mandato all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare di procedere agli adempimenti conseguenziali.
E' nominato RUP

Il Direttore generale
(Dott. Federico Portoghesi)

CONTRACC.	X
COMPED.	XX
Azi. OO.CC.	X
All'A.FI.	X
All'A.P.Co.G.	X
All'A.P.S.E.Ma.	
All'A.La.Sa.V.	
All'A.P.Pa.M.	X
segrad.contratti@unict.it	X



OGGETTO: Fornitura, installazione e collaudo di attrezzature informatiche per gli uffici ed i laboratori del centro servizi B.R.I.T. - Nota istruttoria

La presente richiesta di fornitura, installazione e collaudo di attrezzature informatiche per gli uffici ed i laboratori del centro servizi B.R.I.T. è ritenuta urgente ed indifferibile alla luce dell'avvenuto completamento delle strutture gestionali e tecniche del Centro servizi B.R.I.T. (comitato di gestione, tecnologi e borsisti) e alla conseguente necessità di dotare immediatamente il personale degli opportuni strumenti tecnici di lavoro corredati di interfacce informatiche atti a consentire il pieno avvio delle attività operative a servizio del Centro.

A tal riguardo, è da prevedere l'acquisto di N°21 computer, N° 9 hard disk esterni e 16 memorie flash (pendrive USB).

Nel dettaglio tali componenti riguardano gli uffici ed i laboratori di seguito specificati:

1. Presidenza B.R.I.T. (N°1 terminale, 1 HD esterno, 1 pendrive);
2. Direzione B.R.I.T. (N° 1 terminale, 1 HD esterno, 1 pendrive);
3. Responsabili Bio e Nanotecnologie B.R.I.T. (N°2 terminali, 2 HD esterno, 2 pendrive);
4. Responsabile tecnico B.R.I.T. (N° 1 terminale, 1 HD esterno, 1 pendrive);
5. Segreteria B.R.I.T. (N°1 terminale, 1 pendrive);
6. Tecnologi Senior e Junior (N°4 terminali, 4 HD esterno, 4 pendrive);
7. Tecnici di laboratorio Bio e Nanotecnologie B.R.I.T. (N°6 terminali, 6 pendrive);
8. Laboratori Biotech (N°2 terminali);
9. Laboratori Biotech BSL3 (N°1 terminale);
10. Laboratori Nanotech (N°2 terminali).

Da indagini di mercato effettuate, sulla base dei requisiti tecnici specificati nel computo metrico allegato, è stato stimato un costo complessivo di € 27.295,00 oltre IVA.

Si richiede pertanto alla S.V. di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 33.299,90 incluse le somme a disposizione dell'amministrazione, che trova copertura finanziaria nell'esercizio provvisorio, budget BRIT 2017, suddivisa sui capitoli "Servizi Comuni" codice 669551001 per € 7.362,70; "Nano Tecnologie" codice 66 955 1 002 per € 12.871,00; "Bio Tecnologie" codice 66 955 1 003 per € 13.066,20, riclassificazione finanziaria: 21030101 - co.an J.04.

Si propone come R.U.P. l'Ing. PIERGIORGIO RICCI

Il Responsabile Tecnico

(Ing. P. Ricci)

Il Direttore del Centro BRIT

(Dott. Lorenzo Piscione)