



Catania, li 31 OTT. 2018

Prot. n. 147409

All. n. 10

Spett.le
Operatore economico

e, p.c.

Al RUP
Dott. Denis Abruzzo

Al Direttore del Dipartimento di
Medicina Clinica e Sperimentale

Al Responsabile scientifico
Prof. Riccardo Polosa

Al Direttore generale

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

Lettera invito.

Codesto Spett.le operatore economico, qualora ne abbia interesse, è invitato a produrre offerta per il servizio indicato in oggetto. L'importo del servizio, soggetto a ribasso, è di € 124.583,00 oltre IVA.

Il criterio di aggiudicazione, così come disposto dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, di seguito denominato Codice, è quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale proposto sull'importo posto a base di gara.

Il servizio in argomento consiste nell'espletamento da parte di una Clinical Research Organization (CRO) di attività di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata tra l'Università degli Studi di Catania e la Philip Morris Products S.A., per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, in conformità alle modalità descritte nella scheda tecnica allegata alla presente.

Costituiscono parte integrante della presente lettera i seguenti documenti:

- Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 1*)
- Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 2*)
- Modello di dichiarazione sostitutiva per i soggetti cessati (*Allegato 3*)
- Modello di dichiarazione sostitutiva in luogo per i soggetti cessati (*Allegato 3 bis*)
- Modello di dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria (*Allegato 4*)



- Modello scheda di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (*Allegato 5*)
- Modello dichiarazione offerta economica (*Allegato 6*)
- Patto di integrità, adottato con delibere n. 11 del 30/11/2017 e n. 46 del 01/02/2018, dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania (*Allegato 7*)
- DGUE in formato xml (*Allegato 8*)
- Scheda tecnica (*Allegato 9*)

1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire alla Stazione appaltante un plico, idoneamente chiuso, sigillato, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Al fine dell'identificazione della provenienza, il plico dovrà recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione e ragione sociale del concorrente;
- la dicitura "Offerta" e l'oggetto della gara: *Procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.*

Termine di scadenza per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 10/11/2018.

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

- **Busta "A - Documentazione amministrativa"**
- **Busta "B - Offerta economica"**

Il suddetto plico, indirizzato **ALL'AREA DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA - Piazza Università n. 2, 95131 Catania** - può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, **entro il predetto termine perentorio del 10/11/2018, ore 12:00**, presso l'Ufficio protocollo dell'Università di Catania - P.zza Università, 2 - 95131 Catania - tel. 095/7307585-095/7307557-095/7307543 - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30, sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 1)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.
- b) **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 2)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico di persona



fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

- c) **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 3)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 80 comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della presente lettera invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, OPPURE modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà *in luogo dei soggetti cessati* (All. 3 bis).
- d) **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 4)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 83, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata. **A tale Modello**, dovranno essere allegate le referenze bancarie, come richieste più dettagliatamente nel modello di che trattasi.
- e) **Modello di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (All. 5)**, ai sensi dell'art. 186 bis comma 4 del Regio Decreto n. 267/1942. Nel caso di **avvalimento**, dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- f) **Patto di integrità**, debitamente compilato e sottoscritto, predisposto nel rispetto del disposto normativo di cui all'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012 e approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania nelle sedute del 30.11.2017 e 01.02.2018, con il quale l'Operatore economico partecipante alla procedura di gara e l'Amministrazione appaltante dichiarano di conformarsi agli obblighi in esso contenuti (**All.7**).
- g) **DGUE**, su supporto digitale (DVD, CD, USB). In attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (art. 85, comma 1) e secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014, gli operatori economici che partecipano alla procedura di gara in oggetto devono compilare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), esclusivamente in formato elettronico. La completa ed esatta compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) consente al concorrente di assolvere alle dichiarazioni previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine alla sussistenza dei requisiti generali (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) e dei requisiti speciali (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) (**All. 8**).

Con riferimento alla procedura in oggetto, ai fini della compilazione del DGUE, l'impresa concorrente dovrà collegarsi al sito <https://ec.europa.eu/tools/espdl?lang=it#> accedere come operatore economico, al passaggio successivo selezionare "importare un DGUE" e infine caricare sul sistema (cliccando sul tasto "sfoglia") il file ESPD Request in formato xml (**All. 8**), allegato alla documentazione di gara. A questo punto, cliccando sul pulsante "Avanti", comparirà il DGUE precompilato da questa stazione appaltante che l'operatore economico potrà compilare con i relativi dati. In particolare codesta Impresa dovrà compilare la parte II, III, IV e VI del DGUE. Completata la compilazione, l'operatore economico dovrà salvare il DGUE in formato pdf, firmarlo digitalmente e restituirlo alla stazione appaltante su supporto digitale (DVD, CD, USB), da inserire nella busta "A - Documentazione amministrativa", unitamente agli altri documenti amministrativi richiesti.

- h) **PASSOE (Pass operatore economico)** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. Ciascun concorrente deve obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute. Dopo esser entrato nel servizio AVCPass, il concorrente indica al sistema il CIG della presente procedura.

Il sistema rilascia, quindi, un documento denominato PASSOE, per la gara per cui si concorre, che deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante del concorrente e inserito nella busta "A - Documentazione amministrativa". In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento (art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.



i) **Quietanza comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di € 2.491,66** (pari al 2% dell'importo a b.a., IVA esclusa), da costituire, a scelta del concorrente, ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- sotto forma di titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- in contanti (assegno o bonifico bancario/postale), con versamento da effettuarsi su conto corrente, intestato a Università degli Studi di Catania, **IBAN IT96 N 05216 16903 00000 8092222** – (BIC/SWIFT: **BPCVIT2S** solo per bonifici esteri) presso l'Istituto Cassiere dell'Università – **Credito Valtellinese S.p.A.** – Filiale di Corso Italia n. 157, 95127 Catania. In tale caso si invita l'operatore economico ad indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la stazione appaltante dovrà restituire tale cauzione, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

- sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione, la stessa deve prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; 2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; 3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; 4. l'efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la predetta cauzione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva.

La garanzia provvisoria dovrà riportare quale causale la dicitura “Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A., per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Tale importo potrà essere ulteriormente ridotto secondo le percentuali e le modalità previste nel sopraindicato art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Per fruire di tale beneficio, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e contestualmente lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti.

La busta **“B – Offerta economica”** dovrà contenere il documento denominato **“Dichiarazione di offerta economica”** (All. 6) recante:

- l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE offerto sull'importo posto a base dell'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere, IVA esclusa;
- il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e in lettere, IVA esclusa;

In calce alla predetta offerta dovrà, altresì, essere indicato l'ammontare dei costi relativi alla manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, da intendersi compresi nell'importo netto offerto per l'esecuzione dell'appalto (art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Si avverte che nella busta interna contenente l'offerta economica non dovrà essere inserito alcun altro documento.



Sia in caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso globale percentuale, sia in caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta o condizionate o incomplete o parziali o espresse in modo indeterminato e/o generico, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui.

2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

3. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta di gara si terrà il **giorno 13/11/2018, alle ore 10.00**, presso uno dei locali dell'Area della Centrale Unica di Committenza – P.zza Università, 16 primo piano – Catania. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute avranno luogo presso la sede, all'orario e giorno che saranno comunicati ai concorrenti tramite **pubblicazione sul "profilo di committente"** <http://www.unict.it/content/bandi-di-gara-e-contratti> con preavviso anche di un solo giorno.

Il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "A - Documentazione amministrativa" presentate dagli operatori economici, procederà:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza della documentazione amministrativa contenuta;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi delle dichiarazioni, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni. Il seggio di gara provvederà all'esclusione dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

4. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, anche per causa di forza maggiore.
- b) Non si procederà all'apertura dei plichi che non risulteranno pervenuti entro il termine di presentazione delle offerte o sui quali non sarà stata apposta l'indicazione del destinatario e/o contenuta la specificazione della gara e/o l'indicazione del mittente, o che siano pervenuti non



- sigillati o che non risultino timbrati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura o che si presentino lacerati in modo tale da potere consentire la manomissione del contenuto.
- c) Oltre il termine di presentazione delle offerte, sopra indicato, non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
 - d) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
 - e) L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione e tempestivamente comunicate.
 - f) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., oppure, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
 - g) Questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 contenente norme in materia di semplificazioni delle certificazioni amministrative, si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sopra riportate.
 - h) L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
 - i) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito del controllo relativo al possesso dei requisiti prescritti.
 - j) Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in conformità all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
 - k) Il pagamento sarà effettuato nei termini previsti dalla legge ed è subordinato all'attestazione della regolare esecuzione del servizio.
 - l) Per qualsiasi controversia il Foro competente individuato in via esclusiva è il Foro di Catania.

Laddove codesta Impresa non abbia interesse alla presente selezione, avrà cura di darne formale comunicazione, prima della scadenza del termine per presentare l'offerta, all'Area del provveditorato e patrimonio mobiliare di questa Università al seguente indirizzo di posta elettronica ac.appam@unict.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Dott. Denis Abruzzo, Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale - Via S. Sofia, 89 (Ed. Torre Biologica) - 95123 Catania - tel. + 39 0954781450 – e mail: denis.abruzzo@unict.it.

Distinti saluti.

Il Dirigente
(Dott. Carlo Vicarelli)

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in..... via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap..... via..... tel..... fax.....
e-mail..... PEC.....
codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività:

.....
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, art. 45 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- codice fiscale..... Partita IVA.....
- codice attività.....
- categoria:

micro impresa;

- piccola impresa;**
 - media impresa;**
 - grande impresa**
- il nominativo e la qualifica delle persone che in base agli atti depositati hanno titolo a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e i nominativi degli eventuali direttori tecnici e degli altri amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:
- nominativo qualifica
- che l'impresamantiene le seguenti posizioni previdenziali ai fini della richiesta del DURC:
- codice ditta INAIL:
- posizioni assicurative territoriali (P.A.T.):
- matricola azienda INPS:.....
- sede competente INPS:.....
- sede competente CASSA EDILE.....
- Codice Impresa.....
- numero dipendenti dell'impresa:.....
- contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato.....
- PEC dell'impresa
- e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti, per la partecipazione alla presente procedura, nella lettera invito e negli allegati posti a base di gara;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi anche quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara nonché nella lettera d'invito;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/99

OPPURE

- di non essere soggetti agli obblighi derivanti dalla L. 68/1999;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la _____

situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con riferimento all'art.80, comma 5, lett.m) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che non è stata pronunciata sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, a carico dell'Impresa, comportante il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la stessa, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):
 - che l'IMPRESA non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i.;
- oppure**
- che l'IMPRESA si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i. e il periodo di emersione si è concluso;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 136/10 s.m.i.;
- di adibire all'esecuzione del servizio solo lavoratori regolarmente assunti e di tenere conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di non avere conferito incarichi di lavoro subordinato o autonomo o occasionale a ex dipendenti dell'Ateneo, cessati da meno di tre anni, che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri negoziali per conto dell'Ateneo medesimo nei propri confronti e si impegna, con riferimento alle prestazioni oggetto della procedura di che trattasi, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (ai sensi dell'art. 2, comma 3) pubblicato nella G.U.R.I. n. 129 del 04.06.2013, dal codice di comportamento e dal codice etico dell'Università degli Studi di Catania, rispettivamente emanati con Decreto rettorale n. 2352 del 05/06/2014 e n. 2637 del 6/08/2015 - accessibili al link <http://www.unict.it/content/atti-general> - nonché di essere consapevole che la violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici, può costituire causa di risoluzione di contratto;
- di aver preso conoscenza degli obblighi di cui al "Patto di integrità" allegato alla documentazione posta a base della presente procedura, di accettarne il contenuto e di impegnarsi a sottoscriverlo. La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Patto di Integrità" costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art.1, comma 17, della L. n. 190/2012.
- di essere consapevole che l'Università degli Studi di Catania, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n.33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito Web, in una apposita sezione denominata "BANDI" liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di avere integrale conoscenza delle disposizioni contenute nella lettera invito e in tutti i documenti che regolano la procedura di gara in oggetto e di accettare le predette disposizioni in modo pieno ed incondizionato;

- che il domicilio eletto, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e il numero di fax, ai quali inviare comunicazioni inerenti la procedura negoziata, sono i seguenti:
Via/Piazzan. , email.....
PEC.....tel. Fax
- e che autorizza l'Amministrazione all'utilizzo, a sua insindacabile scelta, di uno di tali mezzi per qualsiasi comunicazione, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni;
- di essere informato che il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università degli Studi di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati. Inoltre, codesta impresa dovrà comunicare o confermare gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, incluso il presente affidamento, su cui dovranno essere effettuati i relativi pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in.....via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap.....via.....tel.....fax.....
e-mail.....PEC.....
codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste **dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.**

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta: dal titolare o dal direttore tecnico per le imprese individuali; da un socio o dal direttore tecnico per le società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico per le società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico di persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.

Allegato 3

Per i soggetti cessati

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in.....via.....
in qualità di.....cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera
invito relativa alla procedura di seguito indicata e precisamente il.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap.....via.....tel.....fax.....
e-mail.....PEC.....
codice Fiscale.....
con partita IVA n.....
codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste **dall'art.80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.**

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato: Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera invito relativa alla procedura in argomento.

Allegato 3bis

In luogo dei soggetti cessati

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in.....via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap.....via.....tel.....fax.....
e-mail.....PEC.....
codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

che il Sig nato a..... il
residente a(Prov.....) in via/piazza
n..... Codice Fiscale.....

Ha ricoperto la carica di

- Socio (di società in nome collettivo)
- Socio accomandatario (di società in accomandita semplice)
- Amministratore munito di potere di rappresentanza (di altro tipo di società o consorzio)
- Direttore Tecnico

Della società suindicata fino alla data del / /, risultando ora cessato

DICHIARA

- che lo stesso risulta irreperibile a questa impresa;
- che lo stesso risulta impedito alla compilazione e sottoscrizione della dichiarazione
- che lo stesso non vuole rendere e sottoscrivere il modello "scheda amministratori cessati"

E pertanto, relativamente alla dichiarazione di cui all'art.80 comma 3 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. che dovrebbe essere resa dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo della lettera invito relativa al presente appalto.

DICHIARA

che nei confronti dello stesso non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui all'art.80 comma 1 lettere da a) a g) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

OPPURE

che nei confronti dello stesso è stata pronunciata/sono state pronunciate sentenza/e di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui all'art.80 comma 1 lettere da a) a g) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Elencare sentenze/decreti n..... del.....

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

NB= La dichiarazione può essere presentata con sottoscrizione non autenticata purché accompagnata da copia fotostatica chiara e leggibile di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art.38, comma 3, DPR 28.12.2000 N.445. In mancanza del documento di identità la sottoscrizione dovrà essere autenticata da Notaio o Pubblico Ufficiale.

Allegato 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in..... via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap..... via..... tel..... fax.....
e-mail..... PEC.....
codice Fiscale..... con partita IVA n..... codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti di **capacità tecnica e professionale** (art. 83, comma 6 del D.lgs. 50/2016):
- certificazione **UNI EN ISO 9001:2008** in corso di validità, da comprovarsi in sede di offerta inserendo nella busta "A – Documentazione amministrativa" la citata certificazione in originale o in copia conforme all'originale;
 - di essere presente nella lista delle CRO operanti in Italia e pubblicata sul sito AIFA;
 - di avere esperienza pregressa in ambito Clinical Operations;
 - di avvalersi, per la raccolta dati, di una eCRF su piattaforma proprietaria certificata e validata, conforme ai requisiti GAMPS e FDA 21 CFR Part 11;

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

Timbro e Firma

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;

- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

Concordato preventivo con continuità aziendale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto
nato a il
residente in.....via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale
cap.....via.....tel.....fax.....
e-mail.....PEC.....
codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di partecipare alla gara in oggetto in qualità di soggetto ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art.186 bis comma 4 del R.D. n.267/1942 e s.m.i. con l'ausilio dell'impresa..... Ragione socialesede Legale.....Via/Piazza.....n.....CAP.....Città.....(Prov.....) Codice Fiscale.....Partita IVA.....

In possesso dei requisiti per l'affidamento dell'appalto.

la partecipazione alla gara in oggetto è stata autorizzata dal Tribunale di giusto decreto n..... del

di aver già dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- I membri del Consiglio di Amministrazione;
- Tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, direzione o di controllo;
- Socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

All'Università degli Studi di Catania
 Piazza Università, 2 - Catania

OGGETTO: procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
 nato a _____ (____), il _____
 residente a _____ (____), Via _____, n. _____
 in qualità di _____
 del concorrente " _____ "
 con sede legale in _____ (____),
 Via _____, n. _____

OFFRE

Il ribasso unico percentuale (*) del *(in cifre)*% , *(in lettere)*.....
 sull'importo posto a base d'asta, Iva esclusa, per l'importo offerto di *(in cifre)* €..... *(in lettere)*.....
 Sia in caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso globale percentuale, sia in caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'amministrazione.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. l'ammontare dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro stimati per l'esecuzione dell'appalto è pari a (in cifre) €..... (in lettere).....

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante.

Luogo e data

Timbro e Firma *(leggibile per esteso)*

ALL. 7



Università degli Studi di Catania

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo alla procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D.

TRA

Università degli Studi di Catania (di seguito denominata Amministrazione), con sede legale in Catania (cap.95131) - P.zza Università, 2 - c.f. 02772010878

E

L'Operatore economico..... (di seguito denominata Impresa)
con sede legale in.....cap.....via.....n.....c.f./P.Iva.....
rappresentata da (cognome e nome)..... nato a.....il.....
c.f.....in qualità di.....

PREMESSO

- che l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) dispone «Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»;
- che con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- che con decreto Rettorale n. 2352 del 05/06/2014 è stato emanato il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.unict.it/content/codice-di-comportamento>;
- che con delibera n.440 del 10/10/2017 il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019, pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.unict.it/it/content/piano-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>;
- che con delibera n.11 del 30/11/2017 e n.46 del 01/02/2018, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato lo schema del Patto di integrità dell'Ateneo di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo http://www.unict.it/sites/default/files/documenti_sito/format_patto_dintegrita.pdf;

Tutto ciò premesso l'Amministrazione e l'Impresa stipulano e convengono quanto segue

Articolo 1 - Ambito di applicazione e finalità

1. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.
2. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del



Università degli Studi di Catania

personale appartenente all'Amministrazione.

3. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
4. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa e dall'eventuale Direttore/i Tecnico/i, è presentato dall'Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.
5. Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.
6. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'Impresa e/o Imprese ausiliaria/e e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
7. Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
8. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.
9. La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D.lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.

Articolo 2 - Obblighi dell' Impresa

1. Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto di integrità, l'Impresa:
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento;
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione;
 - si impegna, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, a segnalare tempestivamente al Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'Amministrazione, qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara.
 - si impegna ad informare prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente



Università degli Studi di Catania

sulla loro osservanza;

- si impegna a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.
 - dichiara:
 - di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
 - di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
 - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art. 21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
 - di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell' Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;
 - di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.
2. Gli obblighi di cui al precedente comma 1, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Impresa aggiudicataria della gara con la quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, la quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità sarà inserita anche nei contratti stipulati dall'Impresa con i propri subcontraenti.

Articolo 3 - Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Amministrazione si obbliga a:
 - informare il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
 - trattare gli offerenti in maniera imparziale e, pertanto, a fornire le stesse informazioni a tutte le Imprese partecipanti e a non divulgare ad alcuna di esse informazioni riservate che le avvantaggerebbero durante la procedura di gara o durante l'esecuzione del contratto.
 - attivare i procedimenti di legge nei confronti del proprio personale – a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto – in caso di



Università degli Studi di Catania

violazione dei principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania, richiamato in premessa;

- aprire procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
- formalizzare l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.
- rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 4 – Violazione degli obblighi e sanzioni

1. L'Impresa prende atto ed accetta che, nel caso di mancata corrispondenza delle dichiarazioni rese con il presente Patto di integrità e/o di mancato rispetto degli impegni e obblighi con lo stesso assunti e comunque accertati dall'Amministrazione, all'esito di un procedimento di verifica nel corso del quale dovrà essere garantito adeguato contraddittorio, potranno essere applicati, nei suoi confronti, una o più delle seguenti sanzioni, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto, nonché delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della garanzia provvisoria a tutela della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della garanzia provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della garanzia definitiva a tutela dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.
- responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e alle Autorità competenti.

2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione per i successivi tre anni.

Articolo 5 - Controversie

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è di competenza del Foro di Catania.



Università degli Studi di Catania

Articolo 6 -Efficacia

Gli effetti del presente Patto di integrità e le relative sanzioni ivi previste si applicano a decorrere dalla dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto stipulato a seguito della procedura medesima.

Data,

PER L'AMMINISTRAZIONE

Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e per la trasparenza
Firmato Avv. Candeloro Bellantoni

L'IMPRESA



ALL.9

SCHEMA TECNICA

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento ad una Clinical Research Organization (CRO) del Servizio di supporto alla gestione e all'esecuzione di uno studio clinico nell'ambito di una convenzione di ricerca stipulata con la Philip Morris Products S.A. per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. CIG: 762167552D. Importo a base d'asta € 124.583,00 oltre IVA.

Il servizio richiesto comprende le seguenti principali attività:

- Data Management (Stesura della eCRF; implementazione eCRF; gestione questionari e diario dei pazienti, hosting, backup, e gestione dei dati);
- Implementazione dello studio e gestione delle informazioni per i pazienti;
- Organizzazione meeting;
- Operazioni di randomizzazione;
- Attività di monitoraggio dello studio;
- Gestione analisi statistiche (Piano di analisi statistiche, realizzazione delle analisi e report statistici);
- Controllo e supervisione della qualità della ricerca;

e i seguenti servizi aggiuntivi:

- Fornitura di buoni benzina da rilasciare ai partecipanti, come rimborso spese, ad ogni visita effettuata;
- Consulenza di due figure di supervisione medica e infermieristica a garanzia della qualità e indipendenza dello studio.

Luogo e data _____

Firma per accettazione
