



Spett.le
Operatore economico

Oggetto: Trattativa diretta MePa n. 4231882: affidamento per la partecipazione dell'Università di Catania al progetto "Good Practice – edizione 2023/2024". CIG: B12EBD20E0. Importo contrattuale € 8.000,00 oltre IVA.

Lettera contratto.

In esecuzione della determina dirigenziale del 24.04.2024, prot. n. 203673, è stata affidata a codesto operatore economico la realizzazione del progetto "Good Practice - edizione 2023/2024", come da Vostra proposta-offerta che, allegata alla presente (*Allegato 1*), ne forma parte integrante, per l'importo complessivo di € 8.000,00, oltre IVA.

Costituisce, altresì, parte integrante della presente lettera contratto il documento denominato "Designazione del Responsabile del trattamento e disciplina dei trattamenti di dati personali assegnati al fornitore" (*Allegato 2*).

Per quanto sopra, ai fini del perfezionamento della presente lettera contratto, si invita codesto operatore economico a far pervenire a questa Amministrazione, all'indirizzo PEC protocollo@pec.unict.it la seguente documentazione:

- **La presente lettera contratto**, digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante;
- **L'allegato 2, denominato "Designazione del Responsabile del trattamento e disciplina dei trattamenti di dati personali assegnati al fornitore"**, sottoscritto per accettazione.

Con la sottoscrizione della presente lettera contratto, con modalità elettronica, codesta impresa aderisce pienamente e accetta quanto di seguito:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Si affida a..... la realizzazione del progetto "Good Practice – edizione 2023/2024", in conformità a quanto predisposto nella presente lettera contratto nonché secondo le modalità operative e prestazionali, prezzi, patti e condizioni contenuti nella proposta-offerta.

ART. 2 – IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale complessivo è pari a € 8.000,00 (euro ottomila/00), oltre IVA, giusta vostra offerta economica e verrà corrisposto, contro presentazione di fattura, come di seguito indicato:

- 1° rata, pari a € 4.000,00 oltre IVA (50% dell'importo complessivo), dopo il perfezionamento del presente contratto;
- 2° rata a saldo, pari ad € 4.000,00 oltre IVA (restante 50% dell'importo), dopo la consegna del report finale di ricerca.

Tale importo rimarrà fisso ed invariabile e, pertanto, non sarà soggetto a variazione o revisione.

M.N.



ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto si concluderà entro il 31.12.2024 con la predisposizione e la consegna del rapporto finale di ricerca.

ART. 4 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Università degli Studi di Catania si obbliga a corrispondere l'importo di € 8.000,00 + IVA, con le modalità descritte nel precedente art. 2.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di legge e saranno subordinati, oltre che alla certificazione comprovante l'assolvimento degli obblighi previdenziale ed assistenziali (DURC), anche al rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Le fatture, obbligatoriamente redatte in forma elettronica, secondo le vigenti disposizioni di legge, dovranno essere trasmesse esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate e dovranno riportare tutti i dati obbligatori richiesti dal sistema, tra cui le seguenti informazioni e i seguenti codici:

- Codice univoco ufficio: **UFYX1G**;
- Codice di riferimento Amministrazione: **ACUC**;
- CIG: **B12EBD20E0**;
- Intestazione: **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA, Piazza Università, 2 – 95131 Catania**;
- P.IVA: **02772010878**;
- Identificativo contratto: **numero di protocollo e data del presente contratto**;
- **Determina dirigenziale del 24.04.2024, prot. n. 203673**;
- **Impegno n. 25927/2**.

Al fine di agevolare il corretto e tempestivo recapito delle fatture alla struttura di pertinenza nonché le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle stesse, si raccomanda la compilazione di tutti i campi sopra indicati, inclusi quelli non obbligatori.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul c/c n.– BancaIBAN:

Eventuali variazioni del predetto conto corrente o delle persone delegate ad operare su di esso dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'Università di Catania.

ART. 5 - REFERENTI

Il referente del progetto “Good Practice – edizione 2023-2024” è la dott.ssa Ada Miano, tel. 095 7307359 e-mail: ada.miano@unict.it.

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è la Sig.ra Santa Bonaccorso, tel. 095 7307380, e-mail: santa.bonaccorso@unict.it.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti concordano sul fatto che, per l'esecuzione dei servizi di cui al presente Contratto, l'operatore economico necessita di trattare dati personali di titolarità dell'Università come definiti dal Reg. Ue n. 2016/679 (“GDPR”) e, pertanto, l'operatore economico viene qualificato come "Responsabile del trattamento" ai sensi degli artt. 4.8 e 28 del GDPR attraverso l'atto formale di cui all'Allegato 2



“Designazione del Responsabile del trattamento e disciplina dei trattamenti di dati personali assegnati al fornitore”, che entrambe le parti si impegnano a sottoscrivere e che costituisce parte integrante del presente Contratto.

L’operatore economico dichiara di essere informato e di acconsentire espressamente che i dati forniti in conseguenza e nel corso dell’esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità della ricerca, mediante consultazione, elaborazione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, tali elaborazioni possono essere utilizzate per fini statistici e/o di pubblicazione scientifica, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima e/o comunicati, sempre in forma anonima, a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dell’Università degli Studi di Catania.

ART. 7 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Le parti concordano espressamente che tutte le informazioni scambiate e/o condivise nell’ambito del progetto di ricerca di cui al presente contratto dovranno essere intese e trattate come informazioni riservate. In particolare, ciascuna parte si impegna a: (1) mantenere riservate le informazioni riservate divulgate dall’altra parte, (2) non divulgare a soggetti non autorizzati dette informazioni riservate, (3) utilizzare tali informazioni riservate nella misura e con mezzi strettamente necessari allo svolgimento dell’attività di ricerca di cui al progetto “Good Practice”, (4) non decodificare o fare “reverse engineering” sulle informazioni riservate, (5) non copiare o riprodurre, in tutto o in parte, le informazioni riservate, se non per esigenze strettamente connesse allo svolgimento delle attività di cui al progetto “Good Practice”, (6) tutelare e prevenire l’utilizzo non autorizzato, la divulgazione o pubblicazione delle informazioni riservate dell’altra parte applicando le misure di sicurezza che applicherebbe nella salvaguardia delle proprie informazioni riservate. L’obbligo di confidenzialità di cui al presente articolo resterà in vigore per tutta la durata del contratto e per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi successivi alla sua scadenza. Al termine del contratto, ciascuna parte provvederà a restituire tempestivamente all’altra parte, o, in caso di richiesta scritta, a distruggere, tutti i documenti e dispositivi che contengano le informazioni riservate e tutte le copie degli stessi. Inoltre, ove richiesto, ciascuna parte dovrà confermare l’avvenuta distruzione tramite funzionario debitamente autorizzato. Ciascuna delle parti riconosce e accetta che nulla nel presente contratto potrà essere interpretato come concessione all’altra parte di licenza, altro diritto d’uso o altri diritti sulle informazioni riservate, o su parte di esse.

ART. 8 – NORMATIVA ANTICORRUZIONE

L’impresa dichiara di non avere conferito incarichi di lavoro subordinato o autonomo o occasionale ad ex dipendenti dell’Ateneo, cessati da meno di tre anni, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri negoziali per conto dell’Ateneo medesimo nei propri confronti e si impegna, altresì, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, (ai sensi dell’art. 2, comma 3, di detto Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), nonché quelli di cui al codice etico e di comportamento dell’Università degli Studi di Catania, emanato con Decreto rettorale n. n.1166 del 08/04/2021, accessibile al link: <http://www.unict.it/content/codice-di-comportamento>. La violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici può costituire causa di risoluzione del contratto.



ART. 9 – DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è disciplinato dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza dell'Università degli Studi di Catania, approvato con D.R. n. 9 del 04.01.2016 e ss.mm.ii. e da tutte le disposizioni di legge vigenti in materia di contratti pubblici.

ART. 10 - SPESE ACCESSORIE E IMPOSTA DI REGISTRO

Il presente contratto, essendo relativo alle operazioni soggette ad IVA, sarà registrato in caso d'uso ed in misura fissa ai sensi dell'art.1, parte II, tariffa allegato "A" alla legge di registro e la relativa imposta di bollo e di registro, copie occorrenti e quanto altro inerente il presente contratto sono per intero a carico dell'impresa appaltatrice. L'IVA nella misura dovuta, resta a carico dell'Ente appaltante.

ART. 11 - CONTROVERSIE

In caso di controversie sull'interpretazione ovvero esecuzione del presente contratto, competente a conoscerne in via esclusiva è il Foro di Catania. È esclusa la competenza arbitrale.

La data del presente contratto è determinata ai sensi dell'art. 1326, comma 1, del codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto dalle parti in forma elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

L'Impresa
F.to in modalità elettronica
Il Legale Rappresentante

p. Università degli Studi di Catania
F.to in modalità elettronica
Il Dirigente dell'Area della Centrale
Unica di Committenza
Dott. Rosario Corrado Spinella