

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ABRUZZO DENIS**  
Indirizzo **11, Via S. D'Acquisto, 95030, Gravina di Catania, Catania, Italia**  
Telefono **3474413049**  
Cod. Fisc. **BRZDNS77T12C816G**  
E-mail **denis.abruzzo@unict.it; denisabr@hotmail.com**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 12.12.1977

### ESPERIENZA LAVORATIVA UNIVERSITA' DI CATANIA

Dal 01/10/2015 ad oggi

- Data (da – a) Università degli Studi di Catania  
Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale - A.P.Pa.M / Economato / Ricerca
  - Ufficio Provveditoriale e Servizio M.E.P.A
  - Ufficio Economale e Servizio M.E.P.A
  - Ufficio di Progetto
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Funzionario amministrativo-Responsabile delle attività inerenti il servizio A.P.Pa.M ed Economale per forniture di beni e servizi anche tramite utilizzo del portale acquisti in rete, gestione registro magazzino ed inventario, gestione spese economali, atti di liquidazione rendicontazione progetti di ricerca (PRIN, FIRB, PON, MEDNETNA, RILTUS, etc..)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/03/2012 al 01/10/2015

- Data (da – a) Università degli Studi di Catania - A.P.Pa.M  
Area del Provveditorato e del Patrimonio mobiliare
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo-Responsabile delle attività inerenti il servizio A.P.Pa.M ed Economato del PAC 8 (forniture di beni e servizi, gestione registro magazzino ed inventario, gestione spese economali, atti di liquidazione etc..)di tutti i Dipartimenti di Area Medica e della Scuola "Facoltà di Medicina"
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21/11/2006 al 29/02/2012

- Data (da – a) Università degli Studi di Catania  
Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche  
Pubblica Amministrazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaboratore amministrativo della Segreteria Dipartimentale con contratto co.co.co triennale e contratto a tempo determinato quinquennale.
- Tipo di azienda o settore Coordinatore e gestore di tutte le attività informatiche, fiscali-contabili ed amministrative del Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche unitamente ad attività legate all'organizzazione e Coordinamento dei Corsi di Laurea e delle Scuole di Specializzazione afferenti.
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## INCARI AGGIUNTIVI

- Data (da – a) **Dal 17/05/2019 (D.D. 506 del 16/02//2016)**
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego Responsabile dell'Ufficio Provveditoriale e servizio Me.Pa *ad interim* della Scuola "Facoltà di Medicina"
- Data (da – a) **Dal 25/02/2019 (D.D. 469 del 19/02//2019)**
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego Funzione di Agente Contabile "Economo" di Ateneo per il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale  
Funzione di Agente Contabile "Economo" di Ateneo per la Scuola "Facoltà di Medicina"
- Data (da – a) **Dal 10/01/2019 (D.R. 80 del 10/01//2019)**
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego Componente del Comitato Unico di Garanzia per le opportunità, la valorizzazione e il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni
- Data (da – a) **Dal 18/05/2016 al 20/05/2016 – dal 22/10/2018 al 25/10/2018 (D.R. 3973 dal 15/10/2018)**
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego Presidente di seggio elettorale per elezioni dei rappresentanti degli studenti in seno agli OO.CC D'Ateneo-
- Data (da – a) **Dal 21.05.2018 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego Designazione lavoratore incaricato per la prevenzione incendi, lotta antincendio, evacuazione dei luoghi di lavoro e gestione dell'emergenza (D.Lgs. 81/08 – D.M. 10/03/1998 – Nota prot. n. 67984 del 21/05/2018.
- Principali mansioni e responsabilità
- Data (da – a) **Dal 16.05.2018 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Catania
- Tipo di impiego D.D. N. 1754 del 10.05.2018 e D.D. N. 912 del 01.04.2020 - Nomina Responsabile Unico del Procedimento – Programmazione Biennale 2018/2019 e 2020/2021- Servizi di consulenza – Gestione Accordo Quadro servizi di trasporto – Forniture materiale di Cancelleria e Toner
- Principali mansioni e responsabilità

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 27.07.2017 ad oggi</b></p> <p>Università degli Studi di Catania</p> <p>Nota prot. n. 83723 del 27.07.2017 - Nomina Responsabile Unico del Procedimento – Attività negoziali Progetto AIFA – Contratto n. FARM788NZZ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 13/10/2015 ad oggi</b></p> <p>Università degli Studi di Catania</p> <p><u>Tutor per affiancamento e formazione del personale tecnico-amministrativo</u> in attività di gestione e servizi provveditoriali ed acquisti Me.Pa – <b>nota prot. n.125011 del 13.10.2015 – nota prot. n. 139560 del 10.11.2015 – nota prot. n.21212 del 25.02.2016 (totale unità di personale assegnate n. 4)</b></p> <p>L'incarico è finalizzato all'insegnamento delle procedure amministrative, contabili e provveditoriali ad unità di personale t.a. assegnate tramite un processo graduale di apprendimento e padronanza delle procedure da utilizzare.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 05/06/2015 ad oggi</b></p> <p>Università degli Studi di Catania</p> <p><u>Referente per chiarimenti tecnici su aspetti procedurali del software Unico&amp;Easy relativamente alle attività provveditoriali ed economiche.</u></p> <p>L'incarico è finalizzato al supporto a tutto il personale t.a. dell'Ateneo in merito alla risoluzione di problematiche e/o difficoltà procedurali di tipo provveditoriale ed economica riscontrate con l'utilizzo del software gestionale e contabile Unico&amp;Easy.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 09/03/2015 ad oggi</b></p> <p>Università degli Studi di Catania</p> <p><u>Componente U.O. "Ufficio centri – strutture: provveditorato e servizio Mepa – U.C.S.p.m con d.d. 692 del 09.03.2015</u></p> <p>L'incarico è finalizzato al supporto in attività inerenti la fruizione di beni e servizi tramite procedure espletate su mercato elettronico. Creazione Richieste di Offerta, Ordine diretto di acquisto, esame delle offerte presentate e relativa approvazione degli atti consequenziali.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	<p><b>Dal 10/09/2014 ad oggi</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Catania - A.P.Pa.M Area del Provveditorato e del Patrimonio mobiliare</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Funzionario amministrativo Componente Commissione audit di Ateneo nominata con d.d. 3582 del 10/09/2014</u> con mansione di controllo e verifica sulle procedure di acquisto di beni e servizi ai fini della loro ammissibilità su rendicontazione di progetti (PRIN, FIRB, etc..)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	<p><b>Dal 10/07/2020 ad oggi</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Catania - A.P.Pa.M Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabile Amministrativo <b>Progetto PRIN 2017 codice 2017WNKSLR</b> L'incarico è stato finalizzato al controllo di tutti i documenti amministrativi prodotti per verificare l'ammissibilità della spesa ed al loro successivo inserimento in fase di rendicontazione del Progetto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	<p><b>Dal 30/10/2015 al 30/10/2015</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Catania</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Relatore per attività formativa</u> L'incarico è stato finalizzato all'insegnamento ad unità di personale t.a. incaricato presso uffici provveditorali ed economici dipartimentali di procedure amministrative e gestionali sul nuovo software di contabilità e bilancio "Unico&amp;Easy" al fine di affinare le tecniche procedurali ed appianare eventuali dubbi. Sono state valorizzate anche le tecniche di indagine per fruizione di beni e servizi tramite utilizzo del portale sul mercato elettronico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	<p><b>Dal 15/04/2015 al 03/07/2015</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Catania Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Componente Commissione giudicatrice della selezione pubblica indetta con d.d. 1208 del 15.04.2015 e nominato con d.d. 1814 del 03.06.2015</u> L'incarico è stato finalizzato alla partecipazione ai lavori della Commissione Giudicatrice in qualità di Segretario.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	<p><b>Dal 06/07/2015 al 28/11/2015</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Catania Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><u>Componente Commissione giudicatrice della selezione pubblica indetta con d.d. 2219 del 06.07.2015 e nominato con d.d. 3750 del 28.10.2015</u> L'incarico è stato finalizzato alla partecipazione ai lavori della Commissione</p>
<p><i>Pagina 4 - Curriculum vitae</i></p>	

Giudicatrice in qualità di Segretario.

- Data (da – a)      **Periodo 2009/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Università degli Studi di Catania  
Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche
- Tipo di impiego      Responsabile Amministrativo **Progetto PRIN 2009 prot. n. 2009BM7LJC\_004**
- Principali mansioni e responsabilità      L'incarico è stato finalizzato al controllo di tutti i documenti amministrativi prodotti per verificare l'ammissibilità della spesa ed al loro successivo inserimento in fase di rendicontazione del Progetto.

- 1) Università degli Studi di Catania - Corso di Aggiornamento - "Nuova procedura informatica compensi e adempimenti in materia di rapporti di lavoro" – 25/02/2008 – **durata 6 ore didattiche.**
- 2) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Sistema di Protocollo informatico e gestione dell'Archivio in formazione" – 17/04/2009 – **durata 6 ore didattiche.**
- 3) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Contabilità economico-patrimoniale: un'introduzione" - I modulo – 09-10/06/2009 – **durata 14 ore didattiche.**
- 4) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Contabilità economico-patrimoniale: metodologie ed esperienze" - II modulo – 30/06 – 01/07/2009 – **durata 12 ore didattiche.**
- 5) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "T.U. D.lgs 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro: l'informazione e la formazione" – 14-16/07/2009 – **durata 25 ore didattiche.**
- 6) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Strumenti di acquisto in e-procurement: aspetti normativi e operativi" – 12-14/12/2012 – **durata 10 ore didattiche.**
- 7) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 10-12/09/2014 – **durata 18 ore didattiche.**
- 8) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 10-12/12/2014 – **durata 18 ore didattiche.**
- 9) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 20/03/2015 – **durata 4 ore didattiche.**
- 10) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 25/03/2015 – **durata 4 ore didattiche.**
- 11) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 18-19/03/2015 – **durata 12 ore didattiche.**
- 12) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 12/05/2015 – **durata 7 ore didattiche.**
- 13) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. di livello generale - Legge 190/2012" – 05-13/10/2015 – **durata 17 ore didattiche.**
- 14) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 06/11/2015 – **durata 8 ore didattiche.**
- 15) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 09-11/11/2015 – **durata 16 ore didattiche.**
- 16) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione - "Nuovo software Easy & UNI.Co." – 13/11/2015 – **durata 8 ore didattiche.**
- 17) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione – “Corso avanzato Nuovo Codice degli appalti pubblici e procedura di scelta del contraente” – 13/07/2016 – **durata 7 ore didattiche.**
- 18) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione – “Corso avanzato Easy & Uni.Co” – 14/07/2016 – **durata 7 ore didattiche.**

- 19) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Strumenti di Project Management-Project Management e creazione di impresa” – 14/11/2016 – **durata 7 ore didattiche.**
- 20) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Progettazione nell’ambito del programma Horizon 2020” – 17/11/2016 – **durata 7 ore didattiche.**
- 21) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Gestione dei progetti e ruolo del Responsabile Amministrativo” – 01/12/2016 – **durata 7 ore didattiche.**
- 22) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Rendicontazione dei progetti” – 13/12/2016 – **durata 7 ore didattiche.**
- 23) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Pianificazione, valutazione e valorizzazione della Ricerca” – 28/02/2017 – **durata 7 ore didattiche.**
- 24) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Comunicazione e scrittura per il web” – 27-28-29 giugno e 4 luglio 2017 – **durata 15 ore didattiche con verifica finale.**
- 25) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Fondamenti di Project Management per il Responsabile Unico del Procedimento” – 30 giugno 3-7-11-14 luglio 2017 – **durata 24 ore didattiche con verifica finale.**
- 26) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Il Sistema di e-procurement Acquisti in Rete con focus sui nuovi bandi del Mercato Elettronico” – 13/10/2017 – **durata 4 ore didattiche.**
- 27) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Il codice dei contratti e gli impatti sulla trasparenza e sulla prevenzione della corruzione” – 11/06/2018 – **durata 6 ore didattiche con verifica finale.**
- 28) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Gli strumenti on-line di supporto al RUP per la gestione dei contratti pubblici – piattaforma ANAC” – 13/06/2018 – **durata 5 ore didattiche con verifica finale.**
- 29) CINECA – Corso di formazione – “U-BUY: La soluzione Cineca per E-procurement – 02/10/2018 – **durata 6 ore didattiche.**
- 30) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“L’affidamento diretto: le procedure sotto soglia nel d.lgs. 50/2016 – formazione specialistica per i RUP” – 01/03/2019 – **durata 10 ore didattiche.**
- 31) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Gestione del fondo economale” – 22/03/2019 – **durata 5 ore didattiche.**
- 32) Università degli Studi di Catania - Corso di Formazione –“Avvio della Piattaforma di monitoraggio OO.PP” – 25-26-27/09/2019 – **durata 18 ore didattiche.**

## ESPERIENZE LAVORATIVE PRECEDENTI

• Data (da – a)

**Dal gennaio 2004 al 20/11/2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Società NewStudio-Net, Via Lecce 9, Catania

• Tipo di azienda o settore

Sviluppo software gestionale, siti web, applicativi per palmari e pocket PC.

• Tipo di impiego

Collaboratore nella progettazione e programmazione.

Consulente nella realizzazione di reti wired e wireless.

• Principali mansioni e responsabilità

Contatto con i clienti e promozione nella vendita di software e hardware.

• Data (da – a)

**Dal 05/09/2005 al 21/09/2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Professionale Statale Alberghiero di Nicolosi

• Tipo di impiego

Qualifica di Esperto esterno in merito ai percorsi di Terza Area P.O.N., P.O.R. per l'insegnamento di Informatica, Telematica, Multimedialità per la durata di 15 ore complessive.

• Data (da – a)

**Dal 17/10/2005 al 30/11/2006**

• Tipo di impiego

Istituto per non vedenti Ardizzone Gioeni di Catania

Qualifica di docente esperto per l'insegnamento di Informatica e Matematica in merito al progetto del servizio di lettorato.

• Data (da – a)

**Dal 01/11/2005 al 14/02/2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani" - Misterbianco (CT)

• Tipo di impiego

Qualifica di docente esperto per l'insegnamento di Informatica finalizzato all'insegnamento di "POWER POINT" nell'ambito del progetto P.O.N. promosso dall' Istituto.

• Data (da – a)

**Dal 02/04/2006 al 07/06/2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l' Insegnamento Secondario - Catania

• Tipo di impiego

Qualifica di docente esperto per l'insegnamento di informatica ed in particolare di modalità di realizzazione e connessione Reti wireless nell'ambito dei corsi abilitanti SISIS per Insegnanti Tecnico Pratici della scuola superiore, promossi dalla Regione Sicilia legge 143/2004.

Supervisore nella realizzazione dei progetti finali e membro della commissione esaminatrice.

• Data (da – a)

**Dal 08/05/2006 al 13/06/2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Auselda AED Group s.p.a

• Tipo di impiego

Qualifica di esperto IT presso il C.S.A di Catania per la formazione del personale dirigente ed amministrativo nell'ambito del corso "La nuova PDL ed i servizi correlati"

• Data (da – a)

**Dal 17/10/2006 al 17/11/2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Mascalucia - Catania

• Tipo di impiego

Qualifica di docente di Informatica e Sicurezza sul luogo di lavoro (d. lgs 626/94) relativa al corso di formazione del personale O.S.A. del comune di Mascalucia.

• Data (da – a)

**Dal 15/06/2007 al 15/10/2007**



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Data (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

#### C&B s.r.l. Risorse Umane e Sviluppo

Formazione

Corso di Formazione Professionale "Web Developer Corso B"

Qualifica di docente esperto nell'insegnamento di due moduli – INFORMATICA DI BASE e PRODUZIONE PAGINE WEB

**Dal 09/06/2007 al 19/12/2007**

**Ente Acli Istruzione Professionale Associazione Agenzie Formative Sicilia**

En.A.I.P. As.A.FORM

Formazione

Macroprogetto biennale FORM 2007

Qualifica di docente esperto nell'insegnamento di due moduli – NETWORKING e LINGUAGGI DI SCRIPTING

**Dal 2019 al 2020**

MIP Politecnico di Milano – Graduate School of Business

Master di II livello in "Management dell'Università e della Ricerca" Master SUM – VIII Edizione

Titolo Tesi presentata: "L'Ateneo al centro del processo BIM – Modellizzazione, Common Data Environment e Realtà virtuale".

Esame finale con voti 109/110.

**Dal 1996 al 2004**

Università di Catania, Facoltà di Ingegneria Informatica

Ingegneria Informatica indirizzo: Sistemi ed applicazioni informatici.

Titolo Tesi presentata: "Distributed Application for Mobile Devices in .NET Environment".

Laurea con voti 102/110.

Abilitazione alla Professione di Ingegnere conseguita in data 11/07/2005.

**Dal 1991 al 1996**

Liceo Scientifico Statale "E.Majorana" indirizzo: sperimentale, S.G. La Punta, Catania

Latino, Chimica, Fisica, Analisi Matematica, Informatica

Diploma di Maturità Scientifica con voti 56/60.

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OBBLIGHI DI LEVA

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

**INGLESE**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

SPICcate ATTITUDINI COORDINATIVE IN RELAZIONI INTERPERSONALI PROVENIENTI DA ESPERIENZE IN AMBITO SPORTIVO (CALCIO, PALLAMANO, BASKET, PALLAVOLO) E LAVORATIVO.

Amante del viaggiare (Inghilterra, Spagna, Francia, Stati Uniti, diverse città italiane) con facilità di integrazione in nuovi gruppi sociali e maturando nuove conoscenze sugli usi e costumi locali.

SPICcate QUALITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI INTERSCAMBIO CULTURALE (GEMELLAGGIO CON STUDENTI PROVENIENTI DA UNIVERSITÀ STRANIERE) RICOPRENDO LA QUALIFICA DI ANIMATORE E GUIDA .

OTTIMA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE INFORMATICO ED ELETTRONICO MATURATA DURANTE LA CARRIERA UNIVERSITARIA.

SONO UN PROFONDO CONOSCITORE DELLA TECNOLOGIA HARDWARE E SOFTWARE DEL PC OLTRE CHE DELL'AMBIENTE INTERNET NELLA REALIZZAZIONE DI PAGINE WEB E NELL'ISTALLAZIONE DI RETI TRA CALCOLATORI.

**OTTIMA CONOSCENZA SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E MAC.**

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRODOTTI MICROSOFT (OFFICE, VISUAL STUDIO .NET, SQL SERVER 2000) E LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE VISUAL BASIC .NET, VISUAL BASIC, C++, ASP .NET, HTML, PHP CHE MI HANNO CONSENTITO DI REALIZZARE SOFTWARE GESTIONALI ANCHE CON UTILIZZO DI DATABASE IN REMOTO E PAGINE WEB PER DISPOSITIVI MOBILI.

OTTIMA PADRONANZA CON L'UTILIZZO DI SOFTWARE DI GRAFICA.

HO SUPERATO L'ESAME DELL'INSEGNAMENTO INTEGRATO DI "TECNICA DELLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO", CON LE MODALITÀ INDICATE NELL'ALLEGATO V° DELL'ART. 10 DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 AGOSTO 1996 N° 494.

SONO IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI QUINTO ANNO DI PIANOFORTE.

ELEVATA PREDISPOSIZIONE PER LA SCRITTURA DI POESIE, TESTI E BASI MUSICALI.

Appassionato di musica, soprattutto jazz, rock e blues, sono stato il leader di un gruppo rock musicale.

COINVOLTO NELLE ATTIVITÀ SOCIO-POLITICHE DEL MIO COMUNE DI RESIDENZA IN QUALITÀ DI SUPERVISORE DURANTE LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI E REGIONALI.

Esonerato dagli obblighi di leva secondo la legge Martino entrata in vigore il 1 Gennaio 2005.

Sono in possesso della patente di guida categoria A e B.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae, in base alla legge 196/2003, per permettere un'adeguata valutazione della mia candidatura.

Catania 22 febbraio 2021

Abruzzo Denis

