

Data ottobre 2017

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Fede Gemma
Indirizzo 3, via Nuovalucello, 95124 Catania Italia
Telefono 095/338419 – 095/7307492 - 338/4794442
Fax
E-mail gemma.fede@alice.it; gfede@unict.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 25/06/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date DAL MESE DI DICEMBRE 2015 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Catania
 - Tipo di azienda o settore U.O. dell'Economista – Direzione Generale
 - Tipo di settore Settore Amministrativo
 - Principali attività e responsabilità Responsabile settore forniture Aree tecniche –
Vicario del Responsabile dell'U.O. dell' Economista
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAL MESE DI GENNAIO 2009 AL MESE DI NOVEMBRE 2015
Università degli Studi di Catania
 - Tipo di azienda o settore Area Logistica e Spazi a Verde
 - Tipo di settore Settore Amministrativo
 - Principali attività e responsabilità Coordinamento Settore Segreteria Amministrativa e Acquisti;
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAL MESE DI GENNAIO 1996 AL MESE DI GENNAIO 2009
Università degli Studi di Catania
 - Tipo di azienda o settore Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi – Area della Sicurezza del Lavoro e dei Servizi
 - Tipo di settore Settore Amministrativo
 - Principali attività e responsabilità Coordinamento settore segreteria amministrativa e acquisti; membro di commissione per
acquisizione di servizi e forniture e per assegnazione di contratti di collaborazione esterna;
membro nel gruppo di lavoro per la Privacy;
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DAL MESE DI GENNAIO 1992 AL MESE DI DICEMBRE 1995
Università degli Studi di Catania
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Economato
 - Tipo di settore Settore Amministrativo
 - Principali attività e responsabilità Settore segreteria amministrativa e patrimonio

- Date DAL MESE DI DICEMBRE 1989 AL MESE DI GENNAIO 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Viaggi Excelsior Viaggi
- Tipo di azienda o settore Agenzia Viaggi
- Tipo di settore Settore Turismo
- Principali attività e responsabilità Settore biglietteria aerea nazionale e internazionale e viaggi organizzati

- Date DAL MESE DI DICEMBRE 1987 AL MESE DI GENNAIO 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Viaggi Marilia Special Tours
- Tipo di azienda o settore Agenzia Viaggi
- Tipo di settore Settore Turismo
- Principali attività e responsabilità Settore biglietteria aerea internazionale e intercontinentale e viaggi organizzati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 12 giugno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Il Codice dei contratti e gli impatti sulla trasparenza e sulla prevenzione della corruzione"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulle modifiche al Codice

- Date 5 e 7 giugno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "E-procurement: le procedure d'acquisto attraverso il nuovo portale acquistinretepa.it"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Prime indicazioni sulle modalità di acquisti in rete

- Date 18 maggio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Seminario Codice Unico di Progetto (CUP)"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aggiornamento sul CUP

- Date 27-29 giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Comunicazione e scrittura per il web"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulle modalità di scrittura e pubblicazione documenti sul web

- Date 19 giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "La macro e la micro organizzazione nella riforma del lavoro pubblico: la valutazione delle performance"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulle modifiche della Legge madia

- Date 14 luglio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Corso avanzato Easy e Uni.Co"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sul programma Easy e Uni.Co.

- Date 13 luglio 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Corso avanzato nuovo codice degli appalti pubblici e procedura di scelta del contraente"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sul codice dei contratti

- Date 31 maggio - 01 giugno 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Il nuovo Codice dei Contratti pubblici: le novità, le criticità, il regime transitorio "
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulle novità del codice dei contratti pubblici

- Date 9, 11 e 13 novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Nuovo software Easy e Uni.Co"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sul nuovo software

- Date 27 marzo 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Nuovo software Easy e Uni.Co"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sul nuovo software

- Date 6/8 e 9 maggio 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. di livello generale – L. 190/2012"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulla normativa atta a prevenire fenomeni di corruzione nella P.A."

- Date 18 e 20 settembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Il rapporto di lavoro pubblico: tipologie di assunzione ed impiego del personale"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sul rapporto di lavoro del personale nelle P.A.

- Date 02 dicembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Procedimento amministrativo: la responsabilità dirigenziale e del responsabile del procedimento; attività regolamentare della P.A."
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulle responsabilità delle varie figure all'interno delle PP. AA.

- Date 16 novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Codice in materia di protezione e gestione dei dati personali D.Lgs. 196/2003"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento sulla normativa in materia di protezione e gestione dei dati personali

- Date 19 ottobre 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Aggiornamento per Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione conforme al D.Lgs. 626/94, al DM 16/01/97, al D.Lgs. 195/03 e all'accordo della Conferenza Stato Regioni del 2006
- 12 giugno 2006
"Trattamento dei dati personale"
- Approfondimento sui D.Lgs. 196/2003
- 07 aprile 2006
"Comunicare la cultura. Gestuale, parlato e scritto: uso e abuso nel quotidiano amministrativo"
- Utilizzo ottimale della comunicazione scritta e verbale nell'attività amministrativa
- 04 aprile 2006
"La Gestione della manutenzione degli immobili dell'Università di Catania"
- Gestione dei contratti e apprendimento delle strategie manutentive in edilizia
- 20 dicembre 2005
"Costituzione della rete di comunicatori"
- Applicazione e approfondimento della tecnica di interazione costruttiva "Open Space Technology"
- 07-08 novembre 2005
"La responsabilità disciplinare del personale universitario contrattualizzato"
- Acquisizione delle responsabilità del personale universitario
- 17 giugno 2005
"D.Lgs. 626/94"
- Applicazione del D.Lgs. nelle Pubbliche Amministrazioni : problematiche e responsabilità per le attività di laboratorio
- Ottobre 2004
Corso di Inglese – Livello intermedio
- Acquisizione di ulteriori conoscenze grammaticali, arricchimento di vocaboli e maggiore sicurezza nella conversazione
- Novembre 1999
"Conferenza organizzativa degli archivi delle Università italiane"
- Gestione degli archivi
- dicembre 1998 gennaio 1999
"Corso di Formazione sulla Sicurezza e salute dei Lavoratori sui luoghi di lavoro" (32 ore)
- Applicazione del D.Lgs. 196/2003

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Date</p> <p>Anno 2017</p> <p>Laurea specialistica in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni Dipartimento di Studi Politici e Sociali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Date</p> <p>Anno 2014</p> <p>Laurea triennale in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione Dipartimento di Studi Politici e Sociali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>• Date</p> <p>Anno 1982</p> <p>Corso di Operatore Turistico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>• Date</p> <p>Anno 1981</p> <p>Diploma del Liceo Linguistico conseguito presso il Liceo Cattolico Sacro Cuore di Catania</p> <p>Diploma quinquennale con specifica acquisizione della conoscenza di tre lingue straniere</p>
<p>PACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	
LINGUA PRINCIPALE	Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>buono</p> <p>buono</p> <p>buono</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità di relazionarsi con altre persone, di coordinamento e di lavoro di squadra per il raggiungimento del medesimo obiettivo
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le esperienze lavorative nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza del sistema operativo Windows e XP e Microsoft Excel, Outlook Express e Internet
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Conoscenza lingue francese e spagnolo
PATENTE O PATENTI	A + B

