



Master Universitario di II livello in DIRITTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

BANDO

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al Master Universitario di secondo livello in **“Diritto delle Pubbliche Amministrazioni”** per l’anno accademico **2024/2025**. Il numero massimo di partecipanti è di 30 allievi. Il Master sarà attivato se si raggiungerà un numero minimo di 10 allievi.

1. Obiettivi

Il Master intende costituire un valido supporto ed uno strumento di approfondimento delle più recenti e rilevanti tematiche in materia di amministrazioni pubbliche, tenuto conto dell’attuale convulso processo riformatore che, dall’ultimo decennio dello scorso secolo, le ha investite in modo diretto, anche attraverso l’influsso dei nuovi principi provenienti dall’Unione europea.

Il Master viene istituito e attivato dall’Università degli Studi di Catania (ente capofila) in collaborazione con l’Università degli Studi di Messina e l’Università degli Studi di Enna “Kore”.

2. Prospettive occupazionali

Si tratta di un percorso inteso a consentire una formazione giuridica avanzata diretto a neo-laureati ai fini della loro partecipazione ai concorsi pubblici, a professionisti, nonché a dirigenti e funzionari delle amministrazioni pubbliche, a fini formativi, di aggiornamento e riqualificazione professionale in vista anche di future progressioni di carriera.

3. Destinatari

Titolo di accesso alla partecipazione al master è il possesso di laurea Specialistica/Magistrale in: Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM/63), Giurisprudenza a ciclo unico (LMG/01), Scienze economico-aziendali (LM/77), Scienze dell’Economia (LM/56), Laurea V.O. in Giurisprudenza, Economia e Scienze Politiche.

Una volta raggiunto il numero minimo di partecipanti ai fini dell’attivazione del ciclo del Master, sarà consentita, nei limiti dei posti disponibili tenuto conto delle domande pervenute, la partecipazione, nel rispetto dei compiti di servizio, di funzionari e dirigenti dell’Università di Catania, di Messina e di Enna in possesso di una delle Lauree previste per l’accesso previo pagamento del solo contributo annuale di Ateneo (€356,00). In caso di domande superiori al numero massimo dei partecipanti, la selezione per l’ammissione avverrà sulla base del voto di Laurea. A parità di punteggio complessivo, la graduatoria verrà determinata sulla base dell’età dei candidati, dal più giovane al più anziano (art. 2, comma 9, L. 16/06/1998 n. 191).

In caso di mancato raggiungimento del limite minimo di partecipanti esterni, ove il numero complessivo sia comunque superiore a quello minimo prescritto, si chiederà l’attivazione ove, nel computo complessivo delle quote "ordinarie" e "riservate" sarà garantita la sostenibilità del piano finanziario.

4. Struttura del Master

Il Master si articolerà in 1500 ore complessive, così ripartite:

- n. 245 ore di didattica frontale, esercitazioni;

- n. 300 ore di stage per la formazione extra aula;
- n. 805 ore di studio personale;

Le lezioni si terranno presso i locali del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Catania. Le attività d'aula saranno, pertanto, articolate in moduli seminari e esercitazioni; la frequenza è obbligatoria. È consentito un massimo di assenze pari al 20% del monte ore complessivo delle attività previste dal master. Alle lezioni saranno affiancati incontri seminariali ed esercitazioni in aula.

Le lezioni si svolgeranno prevalentemente in modalità a distanza sulla base di specifiche esigenze organizzative.

Il Master consente di acquisire **60 crediti formativi**.

5. Insegnamenti didattici

L'organizzazione didattica del Master è articolata in 7 Insegnamenti, secondo la seguente ripartizione:

Insegnamento 1: Pubblica amministrazione, Costituzione e Unione europea

Tematiche:

Le fonti del Diritto Amministrativo

I principi dell'Ordinamento costituzionale e comunitario

Il diritto della P.A. tra disciplina della trasparenza e tutela della privacy

Insegnamento 2: Digitalizzazione e intelligenza artificiale

Tematiche:

Il diritto dell'intelligenza artificiale nell'unione europea;

La via italiana dell'intelligenza artificiale

Insegnamento 3: Il personale. La Responsabilità delle pubbliche amministrazioni e dei loro dipendenti

Tematiche:

Funzionari pubblici: la disciplina del lavoro agile "smart working";

Responsabilità civile e amministrativa del dipendente;

Responsabilità penale del dipendente;

Insegnamento 4: La finanza pubblica e gli equilibri di bilancio

Tematiche:

La responsabilità amministrativo-contabile;

Il bilancio pubblico e la programmazione economica.

Insegnamento 5: L'attività procedimentale e il provvedimento

Tematiche:

Regole del provvedimento amministrativo;

Disciplina del procedimento amministrativo.

Insegnamento 6: Attività contrattuale delle Pubbliche amministrazioni

Tematiche:

La teoria del negozio giuridico e la Pubblica amministrazione;

Nuovo codice dei contratti pubblici;

I sistemi di aggiudicazione e linee guida ANAC.

Insegnamento 7: Risoluzione delle controversie amministrative

Tematiche:

La tutela giurisdizionale e l'autotutela amministrativa;

Sistemi alternativi di composizione delle controversie.

6. Sede formativa

Sede formativa del Master sarà il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Catania. Le lezioni potranno tenersi sia presso l'Università di Catania e/o presso l'Università



di Messina e di Enna, tenuto conto della sede di servizio dei rispettivi docenti e delle esigenze logistiche ed organizzative delle singole docenze affidate.

7. Modalità di ammissione

Per partecipare al concorso lo studente deve presentare domanda **unicamente online** collegandosi all'indirizzo www.unict.it.

Una volta collegato con l'home-page dell'Università di Catania www.unict.it, si dovrà cliccare sulla voce "**Portale Studenti**" e rispettare le seguenti indicazioni:

- eseguire la procedura di **registrazione** per tutti coloro che **non** sono in possesso del PIN e successivamente effettuare il **login**
- nel Portale Studenti, entrare nella sezione "**Immatricolazione/test d'ingresso**", selezionare la voce "**Master di II livello**" cliccare su "**concorsi di ammissione**" scegliendo il titolo del master al quale si intende partecipare
- compilare l'istanza di partecipazione con tutti i dati richiesti dal sistema e allegare i documenti di seguito elencati:
 - autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 del:
titolo di studio posseduto, con l'indicazione del voto, sede e data di conseguimento; ulteriori titoli preferenziali posseduti e utili ai fini della selezione e della formazione della graduatoria;
 - **per i dipendenti universitari dichiarazione** della qualifica e dell'Amministrazione universitaria di appartenenza;
 - fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
 - fotocopia di un documento di identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (carta d'identità - patente auto - passaporto);
 - curriculum vitae redatto secondo il Modello CV europeo.

I dati dichiarati, indispensabili ai fini concorsuali, comportano, se mancanti, incompleti e/o mendaci, l'esclusione motivata e la decadenza dal diritto alla partecipazione da parte del Consiglio Scientifico del Master.

I requisiti previsti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Al termine della procedura verrà generata la tassa di partecipazione al master fissata in € **40,00*(Euro quaranta/00)**. Il versamento della suddetta tassa, dovuta in ogni caso, potrà essere effettuato attraverso il sistema **pagoPA®**, con le seguenti modalità:

- a. Utilizzando il portale studenti alla voce "**tasse e contributi**" cliccare su "pagamenti da effettuare" e proseguire con il **pagamento on-line** (botone "**Paga ora**"): scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc);
- b. oppure, procedere alla **stampa dell'Avviso di Pagamento ("Bollettino")** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema PagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina <https://www.unict.it/elencopsp>. Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il **Numero Avviso di Pagamento** oppure il **QR Code**, presenti sulla stampa dell'avviso di pagamento.
- c. È possibile anche cliccare su "**Invia avviso di pagamento (bollettino) in mail**" e procedere come al punto precedente.

Infine, **utilizzando la propria Home Banking** (una volta verificato che l'istituto di pagamento aderisce a pagoPA) seguendo la seguente procedura:



- d) accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagoPA;
- e) selezionare l'Università di Catania nell'elenco delle Aziende;
- f) inserire il **Numero Avviso** e l'importo e procedere con il pagamento.

*** tale quota non è rimborsabile in caso di mancata selezione.**

Non è consentito effettuare il pagamento con modalità diverse da quelle sopra indicate, pena l'esclusione dalla partecipazione alle prove.

La partecipazione alla selezione è subordinata al corretto pagamento della tassa entro le ore 23.59 del 18 dicembre 2024

8. Trattamento dei dati personali

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei candidati - ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - si rinvia all'allegato 1 che fa parte integrante del presente bando nonché "all'informativa generale per il trattamento dei dati personali degli studenti" pubblicata al seguente link https://www.unict.it/sites/default/files/files/Informativa%20studenti_aprile%202021-DEF.pdf

9. Selezione e formazione della graduatoria

Requisiti indispensabili per l'ammissione alla selezione sono il possesso della Laurea e dei titoli specificati al punto 3 del presente bando

La selezione per l'ammissione e la formazione della graduatoria avverrà in base ai titoli.

Ai titoli dichiarati nella domanda di ammissione verranno assegnati i seguenti punteggi:

- per la laurea fino a un massimo di *punti 5* in base alla votazione: punti 1 da 102 a 104; 2 da 105 a 106; 3 da 107 a 108; 4 da 109 a 110; 5 per 110 con lode;
- per la tesi di laurea su temi attinenti gli insegnamenti del Master fino a *punti 6*;
- per ulteriori titoli di studio (seconda laurea, specializzazione, dottorato di ricerca) fino a *punti 4*;
- documentata esperienza in attività attinenti gli insegnamenti del Master, progetti formativi per soggiorni presso altre Università, per studi e tirocini attinenti gli insegnamenti del Master (non saranno prese in considerazione le esperienze di tirocinio svolte nell'ambito dei corsi di studio), punti 1 per ciascun periodo non inferiore a mesi sei con un massimo di punti 5;
- pubblicazioni scientifiche pertinenti le tematiche oggetto del Master: fino ad un massimo di punti 5.

La graduatoria verrà pubblicata entro **il 10 gennaio 2025** nel sito web d'Ateneo-www.unict.it.

I dipendenti delle Università di Catania e di Messina e di Enna che si iscrivano al Master in tale qualità non saranno oggetto di selezione, salvo che non partecipino a titolo personale. In tal caso, ove ammessi al Master non godranno di riserva alcuna in relazione ai versamenti da effettuare.

10. Quota di partecipazione e modalità di versamento

La quota di partecipazione al Corso è stabilita in Euro € 2656,00 così ripartiti:

- all'atto dell'iscrizione € **356,00** (contributo annuale d' Ateneo che comprende la tassa diritto allo studio e bollo virtuale) e seconda quota di partecipazione di € 600,00;
- € 850,00 (2^ quota di partecipazione) a sessanta giorni dall'inizio del corso.
- € 850,00 (3^ quota di partecipazione) a novanta giorni dall'inizio del corso.

La quota dovrà essere versata per intero anche in caso di abbandono del corso.



11. Iscrizione

Entro il termine **del 20 gennaio 2025** tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno confermare l'iscrizione al Master ed effettuare il versamento della relativa tassa utilizzando la seguente modalità:

- on-line collegarsi al **“Portale Studenti”** ;
- effettuare il **login**;
- entrati nella home page personale cliccare sulla voce **“Master”** e di seguito
- **“ Domanda di Immatricolazione ”** e seguire le indicazioni per l'immatricolazione ;

Al termine della procedura di immatricolazione verrà generato il contributo onnicomprensivo di €356,00 e la seconda quota di iscrizione di € 600,00, da **pagare entro il 20 gennaio 2025** Il versamento della suddetta tassa potrà essere effettuato attraverso il sistema **pagopa®**, con le seguenti modalità:

- a) Utilizzando il portale studenti alla voce **“tasse e contributi”** cliccare su **“pagamenti da effettuare”** e proseguire con il **pagamento on-line** (bottone **“Paga ora”**): scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc);
- b) oppure, procedere alla **stampa dell'Avviso di Pagamento (“Bollettino”)** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema PagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagopa® è disponibile alla pagina <https://www.unict.it/elencopsp>.
Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il **Numero Avviso di Pagamento** oppure il **QR Code** o i **Codici a Barre**, presenti sulla stampa dell'avviso di pagamento.
- c) E' possibile anche cliccare su **“ Invia avviso di pagamento (bollettino) in mai”** e procedere come al punto precedente.

Infine, **utilizzando la propria Home Banking** (una volta verificato che l'istituto di pagamento aderisce a pagopa) seguendo la seguente procedura:

- d) accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagopa;
- e) selezionare l'Università di Catania nell'elenco delle Aziende;
- f) inserire il **Numero Avviso** e l'importo e procedere con il pagamento.

A pagamento avvenuto, accedendo (con Codice fiscale e IUV) al **“Portale dei Pagamenti pagopa® dell'Università di Catania”** (<https://www.unict.it/portalepagamenti>) sarà possibile ottenere la quietanza del pagamento effettuato.

I servizi erogati da Università degli Studi di Catania sono disponibili 24 ore su 24, 7 giorni su 7, sia per i pagamenti attivati presso l'amministrazione, sia per i pagamenti attivati presso i PSP.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire

Non è consentito effettuare il pagamento con modalità diverse da quelle sopra indicate, pena l'esclusione dalla partecipazione alle prove.

Il mancato pagamento entro il termine sopra indicato equivale a rinuncia all'iscrizione al corso di studio e comporta, pertanto, la perdita del diritto di ammissione al corso.

La seconda e la terza quota di partecipazione al master, entrambe di importo pari a € 850,00 potranno essere versate con le stesse modalità di pagamento eseguite per il pagamento della prima quota.



12. Valutazione degli allievi ed esame finale

In itinere Durante il percorso formativo gli allievi dovranno superare una prova volta a verificare le conoscenze relative ai moduli affrontati. Tali verifiche potranno avere carattere multidisciplinare.

A conclusione del Master, ciascun allievo dovrà sostenere un esame, che consiste nella discussione di un elaborato il cui tema sarà concordato con il Comitato Scientifico in relazione al periodo di stage finale.

Al completamento del corso degli studi, sulla base dei risultati degli esami relativi ai diversi moduli, della prova finale e del giudizio espresso dalla Commissione per la valutazione finale, viene conferito il Diploma di Master Universitario di secondo livello in “**Diritto delle Pubbliche Amministrazioni**” con l’attribuzione di 60 crediti formativi.

13. Stage

Il Master prevede **300 ore di Stage** da svolgersi all’interno degli enti collegati alle tematiche del master presso cui gli allievi potranno mettere in pratica le competenze acquisite in aula. Durante queste attività i corsisti saranno seguiti direttamente dai responsabili degli enti coinvolti, allo scopo di individuare e sviluppare le attitudini di ogni singolo allievo, sotto il controllo dei tutor didattici. Obiettivo dello stage è lo sviluppo di un elaborato, che valga a sintetizzare e a dimostrare le capacità acquisite dal corsista durante il Master.

I tirocini si svolgeranno presso le strutture la cui attività sia pertinente con gli obiettivi del Master che abbiano stipulato apposita convenzione con l’Ateneo di Catania.

14. Consiglio scientifico

L’organizzazione scientifica e didattica del Master è affidata al Consiglio scientifico composto dai seguenti docenti, provenienti dai tre Atenei consorziati:

Nome e Cognome	SSD	Dipartimento
Ida Nicotra (direttore)	IUS/08	GIURISPRUDENZA UNICT
Fabrizio Tigano	IUS/10	Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) UNIME
Fabiola Cimbali	IUS/10	Scienze Politiche e Sociali (DSPS) UNICT
Laura Maccarrone	IUS/10	Scienze Politiche e Sociali (DSPS) UNICT
Enrico Macrì	IUS/04	Economia e Impresa (DEI) UNICT
Giovanni Moschella	IUS/09	Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) UNIME
Giuseppe Vecchio	IUS/01	Giurisprudenza UNIKORE ENNA
Roberto Di Maria	IUS/09	Giurisprudenza UNIKORE ENNA

15. Norme comuni

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla **Segreteria organizzativa** del Master-
e-mail: giuseppetrovato1998@gmail.com.

16. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Venera Fasone, funzionario responsabile dell’Ufficio Master dell’Università degli Studi di Catania, venera.fasone@unict.it.

Il Direttore del Master

Prof.ssa Ida Nicotra



Il Rettore

Prof. Francesco Priolo

Il Dirigente dell’Area della Didattica

Dott. Giuseppe Caruso

ALL.1 INFORMAZIONE E ACCESSO AI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa ai sensi degli artt. 12,13,14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 in relazione ai dati personali di cui l'Università di Catania entra in possesso per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Secondo la normativa di cui sopra, il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

1) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Catania con sede in piazza Università, 2 - 95131 CATANIA - e-mail: rettore@unict.it

2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

e-mail: rpd@unict.it

PEC: rpd@pec.unict.it

3) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E FINALITA'

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità ed esattezza di cui all'art. 5 del GDPR, l'Università degli studi di Catania, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti volontariamente, all'atto della partecipazione, dell'iscrizione e durante il percorso formativo, dall'interessato e relativi all'interessato e/o ai suoi familiari, o raccolti da terzi (INPS) o formati dall'Ateneo relativamente alla carriera dell'interessato stesso per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito il titolare del trattamento.

In particolare, i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi informatici e/o cartacei per la gestione amministrativa e didattica della carriera per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) partecipazione al bando per l'ammissione al master di II livello in **"Diritto delle pubbliche Amministrazioni" a.a. 2024/25**
- b) gestione della carriera
- c) calcolo degli importi per le tasse dovute
- d) conseguimento dell'attestato di frequenza
- e) utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica
- f) invio e comunicazioni inerenti il percorso formativo
- g) accesso alle strutture di pertinenza del corso
- h) procedimenti di natura disciplinare
- i) archiviazione e conservazione dei dati inerenti il percorso formativo frequentato
- j) fruizione di contributi, agevolazioni e servizi
- k) statistiche senza possibilità di identificare l'utente.

4) PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI

Per le finalità istituzionali di cui sopra, in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali:



- a) origine razziale ed etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato)
- b) stato di salute (in caso di gravidanza o per studenti diversamente abili)
- c) dati giudiziari (per utenti e studenti detenuti)
- d) vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzioni di sesso).

5) AMBITO DI COMUNICAZIONE E CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI

L'Università consente il trattamento dei dati personali, per le finalità di cui al punto 3), al personale e ai collaboratori dell'Ateneo autorizzati al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze ed adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali all'esterno a soggetti terzi, la cui attività risulta necessaria al conseguimento delle finalità indicate al punto 3) della presente informativa o nel caso in cui la comunicazione a soggetti terzi sia prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. I dati conferiti all'Università potranno essere comunicati agli enti pubblici, nazionali, regionali e locali, con i quali l'Università ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali.

I dati potranno essere diffusi in relazione ad adempimenti di obblighi di legge o dietro specifiche richieste da parte dell'interessato prima della conclusione del rapporto.

6) TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

Il Titolare potrà trasferire i dati personali verso un paese con sede al di fuori dell'Unione europea qualora l'attività risulti necessaria al conseguimento delle finalità istituzionali indicate al punto 3) della presente informativa.

Il Titolare assicura fin d'ora che qualora si renda necessario il trasferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 3), a Paesi extra UE o ad organizzazioni internazionali, esso potrà avvenire solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

7) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati secondo i principi previsti dall'art. 5, comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I dati personali inerenti la carriera universitaria del corsista saranno conservati illimitatamente, in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati raccolti, non sottoposti a conservazione illimitata, saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o da Regolamento d'Ateneo o comunque per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati relativi a eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

I dati personali saranno trattati con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati da parte di personale non autorizzato ed a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.

8) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali relativi ai servizi di cui al punto 3) è da ritenersi obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie all'instaurazione del rapporto e all'erogazione dei servizi richiesti.

9) DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI



L'interessato, ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Catania, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha inoltre il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità e obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare all'indirizzo di posta rettorato@unict.it o PEC protocollo@pec.unict.it

Il Titolare è tenuto a rispondere entro un mese dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso fino a tre mesi nel caso di particolare complessità dell'istanza.

10) RECLAMO

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

11) MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente informativa può subire variazioni e aggiornamenti.

