



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E IMPRESA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
21 MAG. 2019
Prot. 137370 TII. VII Cl. 1
Rep. Décreti n°. 1515

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il decreto autorizzatorio della spesa repertorio n. 1199 del 24.4.2019, relativo alla richiesta, da parte del Dipartimento di Economia e Impresa, per il conferimento di una collaborazione esterna, per l'implementazione del progetto "Il buono delle regole" tramite lo sviluppo di un'analisi dei dati raccolti, al fine di validare la bontà del trattamento somministrato, fornendo al contempo indicazioni di policy con effetti di tipo economico-sociale;
- Considerato che è stata già esperita la procedura di ricognizione interna tra il personale dipendente di ruolo dell'Ateneo attraverso apposito interpello, iniziato il 2.5.2019 e terminato il 13.5.2019 con esito negativo e con nessuna candidatura;
- Considerato che la spesa complessiva, comprensiva di oneri a carico dell'Amministrazione è pari ad € 13.000,00 (euro tredicimila/00) e che la relativa copertura finanziaria grava sul cap. 15084616, n. impegno 37946-1/19, centro di costo Dipartimento di Economia e Impresa;
- Considerata, pertanto, la necessità di avvalersi della collaborazione di una unità di personale esterno, per l'espletamento dell'attività di cui sopra;
- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 6 del 4 gennaio 2016;
- Vista la legge 30 dicembre 2018, n.145 ed in particolare l'art.1, comma 1131, lett. f);

AVVISA

È indetta una selezione per il conferimento di un rapporto di collaborazione esterna per le esigenze del Dipartimento di Economia e Impresa, per l'implementazione del progetto "Il buono delle regole" tramite lo sviluppo di un'analisi dei dati raccolti, al fine di validare la bontà del trattamento somministrato, fornendo al contempo indicazioni di policy con effetti di tipo economico-sociale, con particolare riguardo alle attività di raccolta dati sugli *outcomes* raggiunti dagli studenti coinvolti nel progetto del gruppo di controllo e di trattamento; elaborazioni di analisi di tipo statistico-econometrico per verificare gli effetti dell'esperimento naturale; diffusione dei risultati.

I requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione sono i seguenti:

- 1) Laurea magistrale in Scienze dell'Economia (LM-56) o titoli equipollenti o equiparati;
- 2) Dottorato di ricerca in materie economiche;
- 3) Comprovata conoscenza di metodi e tecniche per l'analisi statistico-econometrica attestata da pubblicazioni scientifiche.

Eventuali titoli preferenziali:

- 1) Assegni di ricerca o borse post dottorato in ambito economico.

Tipo di rapporto: collaborazione esterna

Durata della collaborazione: sei mesi

Luogo di esecuzione dell'incarico: Dipartimento di Economia e Impresa.



Il compenso lordo previsto per l'incarico è pari ad € 13.000,00 (euro tredicimila//00) comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Per quanto disposto dagli artt.5, comma 1, e 22, comma 8, del d.Lgs. 75/2017, così come modificato dall'art.1, comma 1131, lett. f), della legge 30 dicembre 2018, n.145, il contratto di cui al presente avviso non potrà essere stipulato oltre il 30/06/2019.

Si avverte che l'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto per mancata copertura finanziaria, per completamento della prestazione prima della scadenza del contratto e negli altri casi previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione, avvalendosi della collaborazione di tre esperti, procederà alla selezione valutando, in termini comparativi, gli elementi curriculari, sulla base di:

- a) Esame dei titoli di studio e professionali
- b) Esperienze di lavoro inerenti alle attività oggetto dell'incarico precedentemente maturate

Quanti fossero interessati dovranno presentare direttamente o inviare, a mezzo di raccomandata a.r., apposita domanda in carta semplice, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A), indirizzata a Dipartimento di Economia e Impresa, Ufficio amministrativo e del personale, Corso Italia n.55 – 95129, Catania. Nel caso di presentazione diretta, la domanda andrà consegnata presso l'Ufficio Amministrativo e del personale c/o Palazzo delle Scienze (IV piano, stanza n.14) della medesima struttura, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza posseduta, il possesso dei requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Le domande dovranno essere prodotte entro 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Per le domande inviate a mezzo di raccomandata farà fede la data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate direttamente o spedite oltre il suddetto termine perentorio.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande affidate al servizio postale o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il numero di riferimento del presente bando dovrà essere riportato sulla domanda, nonché sulla busta (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposito a pag. 1).



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E IMPRESA

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi a Giuseppe Buda, Ufficio amministrativo e del personale, tel.095/7537707 e-mail dei.gest-pers@unict.it

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, **21** MAG. 2019

Il Direttore generale
Avv. Cardeloro Bellantoni

RIF: bando n. 1515.....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per il conferimento di n. rapport .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica o magistrale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di

Ovvero

laurea triennale in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di e master universitario, inerente alle attività oggetto dell'incarico, denominato, conseguito il presso l'Università di

- b) (*attestare il possesso degli eventuali ulteriori requisiti culturali e/o professionali richiesti dal bando di selezione*)

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto su affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della presente selezione, in via n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO <u>NON PERSONALI</u>)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003".

Data _____ firma_____