

AREA RISORSE UMANE

Settore selezione collaboratori esterni

L DIRETTORE GENERALE

Università di Catania Area Risorse Umane	Rep DECRETI 2630
TIT VII	cı 1
Prot. 251755	24.06.2024

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm.e ii;
- viste le deliberazioni assunte dal Consiglio del Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico-Chirurgiche nelle sedute del 15 maggio e del 12 giugno 2024, relative, tra l'altro, al conferimento di un incarico esterno, per lo svolgimento dell'attività di tutor d'aula, nell'ambito del Master di I livello in "Tecniche Avanzate mini-invasive di strumentazione paradontale e implantare", a.a. 2023-2024, mediante l'emanazione di avviso di selezione;
- vista la nota, prot. 248893 del 20.6.2024, e l'allegata documentazione, del direttore del Dipartimento di Chirurga Generale e Specialità Medico-Chirurgiche;
- assicurata la copertura finanziaria sul cap. 15020501 impegno di spesa n. 57227/2, co.an Q93, giusta annotazione al protocollo del 13 giugno 2024 dell'area finanziaria;
- visto il vigente Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminariali;

AVVISA

che il Consiglio del Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico-Chirurgiche con delibere del 15 maggio e del 12 giugno 2024 ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di un incarico esterno, per lo svolgimento dell'attività di tutor d'aula, nell'ambito del Master di I livello in "Tecniche Avanzate mini-invasive di strumentazione paradontale e implantare" a.a. 2023-2024, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto (oltre gli oneri a carico dell'amministrazione) e dei seguenti requisiti scientifici e professionali riportati nella seguente tabella:

Attività oggetto dell'incarico	Requisiti	Titoli preferenziali	Numero incarichi	Periodo e durata in ore per singolo incarico	oltre gli oneri a carico dell'amm.ne	Importo oltre gli oneri a carico dell'amm.ne in € per singolo incarico
Attività di tutoraggio didattica dei masterizzandi ai singoli moduli del master; supporto alle esercitazioni su tematiche attinenti il master; supporto alla stesura di elaborati finali del master; supporto all'organizzazione dei moduli del master; supporto all'organizzazione dei calendari didattici del master.	Laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM 46) o titoli equiparati o equipollenti; specializzazione di area odontoiatrica.	Titoli Post- lauream attinenti alle tematiche del Master.	1	2 mesi 30 ore	18,00	540,00

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, a pena di esclusione, reso quale dichiarazione sostitutiva, di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del Dipartimento di Chirurga Generale e Specialità Medico-Chirurgiche (mrpatane@unict.it).

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 24.06.2024

Il Direttore Generale Dott. Rosario Corrado Spinella

R	IF:	avviso	n.	2630

Al direttore generale dell'Università degli Studi di $\underline{CATANIA}$

II/La sottoscritto/a
A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:
1) di essere in possesso della cittadinanza;
2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
a) laurea (specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale) in
3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia dichiara che quanto sopra affermato corrisponde a verità.
Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in
Il sottoscritto allega alla presente domanda:
1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3)
Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.
Luogodata

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome]

Indirizzo (RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)

Telefono Solo lavoro/istituzionali

Fax Solo lavoro/istituzionali

E-mail Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - · Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione orale

ITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]				
	Il sottoscritto mendaci sono punite ai sens	, nato il i del codice penale e delle DICHIARA	, consapevole che le dichiarazioni leggi speciali in materia,		
	ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti ne presente curriculum vitae corrispondono a verità.				
	Data	Firma			
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.				
	Data		firma		