



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA PER LA GESTIONE
AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
Settore selezione collaboratori esterni



**PROGETTO CALYPSO SOUTH
CUP E65D18000310007
PROGETTO COFINANZIATO DALL'UE - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE
PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA MALTA 2014 - 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il decreto autorizzatorio della spesa repertorio n. 2721 del 7.10.2020, relativo alla richiesta, da parte del Centro Universitario per la Tutela e la Gestione degli Ambienti Naturali e degli Agro-ecosistemi - CUTGANNA, per il conferimento di n. 1 incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto esterno, per lo svolgimento delle attività di ricerca previste nell'ambito del progetto Calypso South – Programma di cooperazione Interreg V-A Italia-Malta 2014 – 2020, codice progetto C1-3.2-79, CUP E65D18000310007;
- Visto il DDG n. 420/SV V DRP del 6.9.2018 di ammissibilità al finanziamento del progetto Calypso South;
- Considerato che è stata già esperita la procedura di ricognizione interna tra il personale dipendente di ruolo dell'Ateneo attraverso apposito interpello, iniziato il 7.10.2020 e terminato il 17.10.2020 con esito negativo e con nessuna candidatura;
- Considerato che la spesa complessiva, inclusi di oneri a carico dell'Amministrazione è pari ad € 10.000,00 (diecimila/00) e che la relativa copertura finanziaria grava sul c.r.f. 15088813 impegni nn. 56792-2/20 e 56793-2/20;
- Considerata, pertanto, la necessità di avvalersi di un esperto esterno per l'espletamento dell'attività di cui sopra;
- Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii,
- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di individuali ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 165/2001 emanato con D.R. n. 399 del 12 febbraio 2020;

AVVISA

E' indetta una selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto esterno per le esigenze Centro Universitario per la Tutela e la Gestione degli Ambienti Naturali e degli Agro-ecosistemi - CUTGANNA, per lo svolgimento delle attività di ricerca previste nell'ambito del progetto Calypso South - Programma di cooperazione Interreg V-A Italia-Malta 2014 – 2020, codice progetto C1-3.2-79.

In particolare, le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:

1. Coordinamento tra i partner delle attività delle stazioni meteorologiche installate dall'Università;
2. Rilevazione dei parametri delle stazioni meteo, supporto ai partner per la gestione delle APP Kaptan e Porto;
3. Monitoraggio puntuale delle condizioni meteo-climatiche, catalogazione raccolta ed elaborazione dei dati;

MD

4. Contributo alla redazione delle relazioni tecniche periodiche.

I requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione sono i seguenti:

- Laurea magistrale in Ingegneria dell'automazione o in Fisica o titoli equiparati o equipollenti.
- Conoscenza della lingua inglese;
- Esperienza di installazione e manutenzione di componenti elettroniche;
- Esperienza in valutazione di rischio ambientale;
- Esperienza relativa all'utilizzo e funzionalità di dispositivi tecnologici per il controllo e il monitoraggio delle condizioni meteo-climatiche attraverso misurazioni di parametri rilevati da sensori remoti, inclusi la raccolta l'elaborazione dei dati;
- Esperienze pregresse riguardo la partecipazione a progetti finanziati dall'Unione Europea, con particolare attenzione ai progetti di cooperazione transfrontaliera.

Tipo di rapporto: contratto di lavoro autonomo

Durata della collaborazione: 6 mesi

Il compenso lordo previsto per l'incarico è pari ad € 10.000,00 (diecimila/00), inclusi gli oneri a carico dell'amministrazione o cassa ed IVA, se dovute.

Si avverte che l'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto per mancata copertura finanziaria, per completamento della prestazione prima della scadenza del contratto e negli altri casi previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione, avvalendosi della collaborazione di tre esperti, procederà alla selezione valutando, in termini comparativi, gli elementi curriculari, sulla base di:

- a) Esame dei titoli di studio e professionali;
- b) Esperienze di lavoro inerenti alle attività oggetto dell'incarico precedentemente maturate.
- c) Colloquio volto all'approfondimento degli elementi curriculari e delle esperienze lavorative maturate dal candidato.

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Le domande dovranno essere prodotte entro 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.



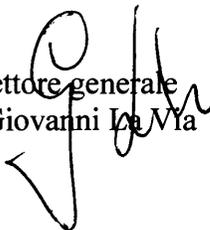
Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi al Centro universitario per la tutela e la gestione degli ambienti naturali e degli agro-ecosistemi - CUTGANNA, e-mail: atoscano@unict.it.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 22 OTT, 2020

Il Direttore generale
Prof. Giovanni La Malfa



UNIVERSITA' DEGLI STUDI CATANIA Protocollo Generale
22 OTT. 2020
Prot. 344285 Tit. VII Cl. 1
Rep. Decreti n°. 3005



RIF: avviso n. 3005.....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per il conferimento di n. incaric.. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura per attività di tutor d'aula.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di

3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:

-
-

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in via n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome]

Indirizzo

(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)

Telefono

Solo lavoro/istituzionali

Fax

Solo lavoro/istituzionali

E-mail

Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data

firma_____