



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

Il Rettore

- VISTA la Legge n. 168 del 09/05/1989, relativa all'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e successive modificazioni;
- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. rep. n. 881 del 23/03/2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento d'Ateneo emanato con D.R. n. 3387 del 08/10/2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 4502 del 24/04/2009 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTO il rilascio, da parte della Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) — Ref. Ares (2021) 1526568 27/02/2021 per il periodo 2021/2027;
- VISTA la Convenzione n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000135582 CUP E69123000350006;
- VISTO il Piano Finanziario del progetto sopra approvato dal Consiglio di Amministrazione sentito il Senato rispettivamente nelle sedute del 26/07/2023 e 24/07/2023;
- CONSIDERATA la necessità di erogare attività di supporto e orientamento rivolte agli studenti e visiting incoming e outgoing in mobilità per studio e/o tirocinio;
- CONSIDERATO che, previo parere favorevole del Senato Accademico, espresso nella seduta del 28/05/2025, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30/05/2024, ha approvato l'Avviso per l'attribuzione di contributi alle Associazioni Studentesche Universitarie per la realizzazione di iniziative relative al Programma Erasmus+ e Mobilità Internazionale a.a. 2024/2025

DECRETA

È emanato l'Avviso per l'attribuzione di contributi alle Associazioni Studentesche Universitarie per la realizzazione di iniziative relative al Programma Erasmus+ e Mobilità Internazionale per l'anno accademico 2024/2025 che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il presente provvedimento acquista efficacia dalla data della sua emanazione

Catania, 12/06/2024

| | |
|---|---|
|  | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale |
| 12/06/2024 | |
| Prot. ..244380..... Tit.I.I.CI...8. | |
| Rep. Decreti ...2465..... | |

Il Rettore

Prof. Francesco Priolo

B
[Handwritten signature]



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

DIREZIONE GENERALE
Unità Operativa Relazioni
Internazionali



Avviso per l'attribuzione di contributi alle Associazioni Studentesche Universitarie per la gestione di interventi a supporto del Programma Erasmus+ e Mobilità Internazionale a.a. 2024-2025

ART. 1 | FINALITÀ

Il presente avviso disciplina la selezione di **n. 5 Associazioni Studentesche Universitarie** alle quali attribuire contributi per la gestione di interventi a supporto del Programma Erasmus+ e Mobilità Internazionale, da realizzare nel corso dell'anno accademico 2024/2025, e comunque **non oltre il 30 giugno 2025**, secondo le finalità di seguito descritte.

Per n. 2 associazioni, attività correlate al flusso di studenti *incoming* di tutti i cicli di studio in mobilità per studio, tirocinio e ricerca e ai *visiting scientists*:

- supporto nell'ambito di aspetti logistici (prima accoglienza, alloggi, inserimento nel territorio, servizi generali di Ateneo, etc) e didattici (orientamento e tutoraggio) con particolare attenzione alla promozione e supporto alla partecipazione di persone con minori opportunità, attivazione di uno sportello informativo, per un minimo di tre ore settimanali per ogni associazione, dedicato a fornire orientamento/assistenza agli studenti;
- attività di promozione e *civic engagement*.

Per n. 2 associazioni, attività correlate al flusso di studenti *outgoing* di tutti i cicli di studio, in mobilità per studio, tirocinio e ricerca:

- supporto nell'ambito di aspetti didattici (orientamento e tutoraggio) con particolare attenzione alla promozione e supporto alla partecipazione di persone con minori opportunità e attivazione di uno sportello informativo, per un minimo di tre ore settimanali per ogni associazione, dedicato a fornire orientamento/assistenza agli studenti;
- attività di promozione e *civic engagement*.

Per n. 1 associazione, attività correlate al flusso di studenti *incoming* e *outgoing* di tutti i cicli di studio in mobilità per studio, tirocinio e ricerca, afferenti ai due Dipartimenti che hanno registrato i maggiori flussi di mobilità nell'aa. 2023-2024:

- supporto nell'ambito di aspetti logistici (prima accoglienza, alloggi, inserimento nel territorio, servizi generali di Ateneo, etc.), didattici (orientamento e tutoraggio) con particolare attenzione alla promozione e supporto alla partecipazione di persone con minori opportunità e attivazione di



uno sportello informativo, per un minimo di tre ore settimanali per ogni associazione, dedicato a fornire orientamento/assistenza agli studenti.

- attività di promozione e *civic engagement*;

ART. 2 | REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione potranno essere presentate solo da Associazioni regolarmente iscritte all'Albo delle Associazioni studentesche universitarie, istituito presso l'Ufficio diritto allo studio dell'Ateneo.

ART. 3 | MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le Associazioni Studentesche Universitarie interessate dovranno trasmettere, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.unict.it, entro e non oltre *venti giorni* dalla data di pubblicazione del presente avviso la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione redatta sul modello allegato al presente avviso (**allegato A**) e sottoscritta dal Presidente dell'Associazione Studentesca Universitaria o da suo delegato e con designazione di un delegato e di un supplente, quale responsabili nei confronti dell'Università e dei terzi, per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione e attuazione delle iniziative;
- programma di attività (dettagliata descrizione delle iniziative proposte in uno degli ambiti descritti dall'art. 1, preventivo di spesa e modalità di promozione e disseminazione delle attività proposte) (**allegato B**);
- autocertificazione di iscrizione all'albo delle Associazioni Studentesche dell'Università degli Studi di Catania;
- curriculum Vitae dell'Associazione.

Ciascuna Associazione potrà presentare una sola domanda.

Non saranno finanziate iniziative aventi finalità di lucro. Non saranno finanziate manifestazioni o incontri di natura politica.

ART. 4 | COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI PROGRAMMI DI ATTIVITÀ

Le proposte presentate dalle Associazioni nell'ambito del presente avviso saranno valutate da una Commissione nominata con Decreto Rettorale e composta da due docenti esperti di Erasmus e internazionalizzazione e da un funzionario dell'Ateneo. Il responsabile del procedimento per l'avviso in oggetto svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.



La Commissione valuterà:

A. la qualità **del programma di attività** presentato, sia nel complesso sia con riferimento alle singole azioni proposte;

B. la capacità dell'associazione di realizzare **iniziative che favoriscano il grado di internazionalizzazione** dell'Ateneo, sulla base di esperienze maturate nella realizzazione di attività a sostegno dei programmi Erasmus e di mobilità internazionale di Ateneo.

Il punteggio da attribuire verrà calcolato come segue, mediante l'utilizzo dei seguenti criteri di valutazione:

| A. Qualità del programma, coerenza e contenuti | Massimo punti 60 |
|--|-------------------------|
| A.1 Rilevanza, sostenibilità e fruibilità del programma, tenuto conto della coerenza del programma con le finalità previste all'art. 1 dell'avviso | fino a punti 30 |
| A.2 Numero e diversificazione delle iniziative proposte, tenuto conto della coerenza del programma con le finalità previste all'art. 1 dell'avviso | fino a punti 30 |
| B. Capacità realizzativa del programma | Massimo punti 40 |
| B.1 Numero di iniziative realizzate a sostegno dei programmi Erasmus e di mobilità internazionale di Ateneo | Massimo punti 20 |
| B.2 Rilevanza delle iniziative realizzate a supporto del Programma Erasmus+ e/o mobilità internazionale | Massimo punti 20 |
| Totale | Punti 100 |

Il punteggio totale assegnato a ciascuna Associazione sarà determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per i parametri A e B.

ART. 5 | CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il **contributo finanziario** disponibile ammonta a Euro 9.000,00 complessivi e verrà assegnato alle associazioni assegnatarie per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1, nella misura di **1.800 Euro** per



ogni associazione per le attività da realizzare nel corso dell'anno accademico 2024/2025 entro e non oltre il 30 giugno 2025.

La Commissione potrà valutare di incrementare il contributo sulla base di eventuali residui tenuto conto delle proposte ricevute e comunque non oltre il contributo finanziario complessivo disponibile sopra specificato.

Nel corso dell'aa di riferimento, eventuali iniziative aggiuntive potranno essere concordate tra le parti e potranno essere valutate dalla Commissione ai fini di contributi integrativi, anche sulla base di ulteriori fondi disponibili.

ART. 6 | RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI ASSEGNATI

Ai fini dell'erogazione del contributo, le associazioni assegnatarie dovranno trasmettere tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.unict.it una *relazione finale* sottoscritta dal Presidente o suo delegato da presentare entro il **15 luglio 2025**. La relazione dovrà contenere una dettagliata descrizione delle attività realizzate nel corso di tutto il periodo di collaborazione e dovrà essere corredata dalla *documentazione delle spese* effettivamente sostenute (fatture, ricevute fiscali, copia dei prodotti realizzati per il progetto, bonifici bancari, contratti di prestazione occasionale, documentazione a supporto di iniziative con indicazione di luogo, data e i dati identificativi dei partecipanti corredate dalle relative firme).

Le associazioni potranno richiedere l'erogazione di una somma anticipata per un importo non superiore al 50% a seguito dell'accettazione del finanziamento ai sensi dell'art. 8 del presente avviso.

La Commissione procederà all'esame delle relazioni e rendicontazioni e approverà il pagamento del finanziamento assegnato o del saldo, se richiesto e liquidato, in base alle iniziative svolte e alle spese effettivamente sostenute e rendicontate nei limiti dei finanziamenti assegnati e relativamente ai soli progetti approvati e finanziati.

In caso di mancata presentazione delle relazioni e della documentazione di spesa entro i termini sopra specificati o nell'ipotesi di mancata approvazione della relazione da parte della Commissione, il contributo potrà essere revocato e si provvederà al recupero di eventuali somme già erogate.

ART. 7 | GRADUATORIE

La graduatoria delle Associazioni eleggibili, ordinata in base al punteggio ottenuto secondo i criteri di cui all'art. 4, sarà pubblicata sul sito web www.unict.it nelle sezioni [Home > Bandi e concorsi > Diritto allo studio > Associazioni studentesche](#) e sull'albo on line – Albo ufficiale d'Ateneo entro 30 giorni dalla scadenza del presente avviso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non sarà data pertanto ulteriore comunicazione individuale agli interessati.



ART. 8 | ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO E SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

Le Associazioni assegnatarie dovranno accettare il contributo sottoscrivendo una convenzione e partecipando a un'attività di formazione sui settori di intervento organizzata dall' U.O.R.I., propedeutica all'inizio delle attività, pena la decadenza dalla graduatoria approvata.

ART. 9 | RINUNCE

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare le attività approvate, le Associazioni selezionate saranno tenute a informare tempestivamente l'U.O.R.I., dichiarando le ragioni che ne hanno impedito l'effettiva realizzazione. La dichiarazione di rinuncia dovrà essere inviata **a mezzo PEC** all'indirizzo protocollo@pec.unict.it almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'interruzione del servizio. Il contributo non verrà erogato in caso di interruzione di attività o sarà ridotto proporzionalmente in caso di parziale realizzazione delle attività, secondo quanto previsto all'art. 6 del presente avviso.

ART. 10 | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del procedimento selettivo di cui al presente avviso è la dott.ssa Francesca Brancatelli, indirizzo di posta elettronica: francesca.brancatelli@unict.it . Le Associazioni partecipanti possono esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo, secondo le modalità previste dal D.P.R. 184/2006 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi” in conformità al capo V della legge n. 241/90.

ART. 11 | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

I dati personali di cui l'Università potrebbe venire a conoscenza nel corso della selezione di cui al presente avviso saranno trattati in misura pertinente e strettamente necessaria al perseguimento delle funzioni istituzionali relative alla selezione. Il trattamento dei dati personali di tipo anagrafico o di contatto avviene nel rispetto dei principi, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento generale per la protezione dei dati (UE) 2016/679, di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dei diritti degli interessati. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università di Catania contatti: rettorato@unict.it – PEC: protocollo@pec.unict.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile ai recapiti rpd@unict.it, rpd@pec.unict.it. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati personali saranno trattati dal personale addetto al trattamento e debitamente istruito in relazione alle attività di trattamento



per il raggiungimento della finalità della selezione e non saranno comunicati a terzi. Potranno essere messi a disposizione ad organi di controllo, forze di polizia e magistratura in virtù di norme di legge e regolamenti che ne dispongono la comunicazione e di svolgimento di loro attività istituzionali. I dati non verranno trasferiti in Paesi al di fuori dell'Unione europea. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della selezione per l'assegnazione del contributo all'associazione, pena l'esclusione. I dati personali vengono pertanto conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al citato Regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.

ART. 12 | PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato nel portale di Ateneo nelle seguenti sezioni: albo on-line (<http://albo.unict.it>), internazionale <https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus> e bandi e concorsi <https://www.unict.it/bandi/diritto-allo-studio/associazioni-studentesche>. Le comunicazioni, la graduatoria, la modulistica ad esso relativi saranno pubblicati nella sezione bandi e concorsi del portale di Ateneo alla pagina <https://www.unict.it/bandi/diritto-allo-studio/associazioni-studentesche>. Tale pubblicazione ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni.

Catania,

Il Direttore Generale
(Dott. Rosario Corrado Spinella)

Il Rettore
(Prof. Francesco Priolo)