



**Art. 19 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. – Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale**

**Bando: (estremi del bando) DD rep. 3264 del 31/08/2023 – D.D. rep. 3383 dell'8.9.2023**

**Oggetto del bando:**

Procedura comparativa, per titoli e prova orale, per l'accesso alla categoria immediatamente superiore da parte del personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Catania, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (D.D. rep. n. 3264 del 31.08.2023, prot. 183551 - D.D. rep. n. 3383 del 08.09.2023, prot. n. 186821).

Codice Procedura DEI.C1... Struttura Dipartimento di Economia e impresa... n. posti 1 - Posizione C1...

Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale rep. n. 4214 del 07/11/2023 così composta:

Presidente: \_\_Prof. Vincenzo Catania\_\_\_\_\_ Professore ordinario del S.S.D. ING-INF/05, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica (DIEEI) dell'Università di Catania

Componente: \_\_Prof.ssa Alessandra Gentile\_\_\_\_\_ Professoressa ordinaria del S.S.D. AGR/03, in servizio il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente (Di3A) dell'Università di Catania

Componente: \_\_Dott.ssa Carmela Tomarchio\_\_\_\_\_ funzionaria dipendente di *categoria D – Area amministrativa gestionale* - in servizio presso l'Area della Didattica dell'Università di Catania

**Criteri adottati dalla commissione per la valutazione dei titoli**

Inserire le griglie di valutazione dei titoli

**a) Posizione organizzativa, funzione specialistica, incarico di responsabilità:**

(anche quale responsabile del procedimento in appalti e concorsi, di direzione dell'esecuzione del contratto e di direzione dei lavori, di collaudatore o di verificatore di conformità, di componente di commissione di concorso pubblico, di procedure selettive interne ed esterne, di componente di commissione o di seggio di gara per l'affidamento di appalti e di procedure negoziate)

**max punti 18**

a1) - Posizione organizzativa di responsabile di unità operativa, ufficio o settore secondo il livello

- 1 punto per ogni anno di responsabilità di unità operativa (II livello) e/o ufficio (III livello) o frazione di 1 punto per ogni mese di durata minima di 15 giorni
- 0.5 punti per ogni anno di responsabilità di settore o sezione (IV livello) o frazione di 0.5 punto per ogni mese di durata minima di 15 giorni
- Funzioni specialistiche : partecipazione ai lavori di commissione dipartimentali o commissioni di ateneo, di gruppi di lavoro come componente, formalmente istituiti con provvedimenti formali del direttore generale o del responsabile di struttura (dirigente, presidente, direttore)
- 0.50 punti per ogni anno di durata della funzione specialistica. In assenza della durata, il punteggio verrà attribuito solo all'anno del provvedimento

- Incarichi di responsabilità: di procedimenti amministrativi, anche di programmi/progetti, di procedimenti in appalti e concorsi, di RUP, componente di commissioni di concorso pubblico, di procedure selettive interne ed esterne, di componente di commissione o seggio di gara per l'affidamento di appalti o procedure negoziate attribuiti secondo quanto stabilito all'art. 4 del Bando
  - 0.30 punti per ogni incarico
- a2) Altri incarichi attinenti al profilo messo a selezione non rientranti nelle categorie sopraindicate: 0.30 punti per ogni incarico ricoperto

La Commissione dà atto che sono valutati esclusivamente gli incarichi attribuiti con specifico provvedimento dal Direttore generale o dal Rettore, ovvero, limitatamente agli incarichi di responsabile del procedimento in appalti, di direzione dell'esecuzione del contratto e di direzione dei lavori, di componente di seggio di gara, anche dai Dirigenti e dai Direttori di Dipartimento. Per le posizioni organizzative, le funzioni specialistiche o gli incarichi di responsabilità, in mancanza di atto formale di micro-organizzazione della struttura adottato negli ultimi 5 anni, il provvedimento di incarico è sostituito da attestazione a firma del Responsabile di struttura e del Direttore generale (art. 4 bando).

## b) Titoli culturali e professionali

**max punti 15**

Sono valutati solo i seguenti titoli, attinenti alla posizione da ricoprire, superiori o ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso alla categoria:

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Diploma di scuola superiore di secondo grado  | punti 2          |
| 2. Laurea triennale o Diploma universitario  | punti 3          |
| 3. Laurea Magistrale o Laurea Specialistica  | punti 2          |
| 4. Diploma di Laurea ante D.M. 509/1999  | punti 5          |
| 5. Laurea magistrale a ciclo unico   | punti 5          |
| 6. Master universitari primo livello   | punti 1          |
| 7. Master universitari secondo livello   | punti 2          |
| 8. Dottorato di ricerca  | punti 3          |
| 9. Diploma di specializzazione universitaria   | punti 2          |
| 10. Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato   | punti 2          |
| 11. Ulteriori titoli professionali o iscrizioni ad albi/elenchi attinenti con la posizione bandita fino a un massimo di punti 2, quali:  |                  |
| Iscrizioni ad albi professionali   | 0,5              |
| Contratti di collaborazione  | 0,2 per incarico |
| Relatore a corsi di formazione   | 0,2 per attività |
| 12. Certificazioni informatiche e linguistiche fino a un massimo di  | punti 2          |
| - Certificazioni ECDL/ICDL: verrà attribuito un punteggio pari ad 1 punto nel caso di conseguimento di ECDL/ICDL di tipo full standard; 0.75 punti per ECDL/ICDL tipo standard; 0,50 punti per le altre categorie di ECDL/ICDL   |                  |
| - Per altre certificazioni riconosciute dal MUR: Livello avanzato: 0.50 punto; Livello intermedio 0.40; Livello base: 0.25   |                  |
| - Per le Certificazioni linguistiche il punteggio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri per ciascuna lingua straniera verrà attribuito un punteggio pari a 1 per le certificazioni di fascia superiore C; verrà attribuito un punteggio pari a 0.50 nel caso di conseguimento di certificazione di fascia intermedia (B); e un punteggio pari a 0.30 punti nel caso di conseguimento di certificazione di fascia base (A). |                  |

13. Corsi di formazione attinenti alle posizioni da ricoprire fino a un massimo di punti 2 complessivi:

- Per i corsi universitari o di enti pubblici di formazione o consorzi dei quali fa parte l'Università di Catania:
  - o Con durata minima di 4 ore fino a 7 ore senza valutazione finale 0.10 punti per corso
  - o Con durata minima di 8 ore fino a 18 ore senza valutazione finale 0.30 punti per corso
  - o Con durata superiore a 18 ore senza valutazione finale 0.50 punti per corso
  - o Con durata minima di 4 ore fino a 12 ore con valutazione finale 0.50 punti per corso
  - o Con durata superiore a 12 ore con valutazione finale 1 punto per corso

I corsi che non consentono l'identificazione della durata oraria verranno considerati pari a 4 ore valutati 0.10 senza valutazione e 0,50 con valutazione finale.

14. Graduatorie di concorso o di selezioni interne: max punti 2

È valutato l'inserimento in graduatorie di merito relative a precedenti procedure concorsuali per posizioni a tempo indeterminato ovvero relative a precedenti procedure selettive interne (progressioni verticali ovvero procedure comparative ex art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) indette dall'Ateneo per la categoria cui si concorre o superiore.

La commissione, tenuto conto del profilo messo a selezione e quindi della competenza professionale da valorizzare, definisce i punteggi in misura graduata

- per ogni idoneità per posizione analoga a quella messa a concorso punti 0.50...;
- per ogni idoneità per posizione superiore a quella messa a concorso punti 1 ...;

### Criteri di valutazione adottati dalla commissione per la prova di esame

**Prova scritta: prevista**

**non prevista**

Se prevista riportare i criteri adottati per le prove scritte:

NO

**Prova orale: prevista**

**non prevista**

Se prevista riportare i criteri adottati per la prova orale:

- *conoscenza complessiva degli argomenti oggetto della prova*
- *chiarezza espositiva, appropriata, efficace ed esauriente degli argomenti trattati*
- *capacità di sintesi in relazione alla compiuta trattazione dell'argomento proposto*

**Altra prova scritta: prevista**

**non prevista**

Se prevista indicare il tipo di prova prevista e i criteri adottati per la valutazione della prova:

NO